

令和2年度 寿海荘 事業報告書

1 特別養護老人ホーム寿海荘の事業概要

(1) 事業実施方針等について

特別養護老人ホーム寿海荘では、社会福祉法人祥寿園の基本理念「安心・安全・快適な生活環境づくりをめざします」及びスローガン「目配り・気配り・思いやり」を基に、特別養護老人ホームの運営、短期入所生活介護事業及び居宅介護支援事業を実施した。

(2) 職員の配置状況について

R 3. 3. 31 現在

職種		区分		正規職員(嘱託含む)			パート職員			合計			備考
		男	女	計	男	女	計	男	女	計			
事務職	施設長	1		1				1		1	施設ケアマネ兼務		
	副施設長	1		1				1		1			
	事務主任	1		1				1		1			
	事務員	1	2	3				1	2	3			
	生活相談員	1	1	2				1	1	2		施設ケアマネ兼務	
	居宅介護支援専門員		2	2					2	2			
小計		5	5	10				5	5	10			
介護職	介護長		1	1					1	1	内 介護福祉士 37名(正規30名、パート7名)		
	介護主任・副主任	6	1	7				6	1	7			
	介護員	9	24	33	1	12	13	10	36	46			
小計		15	26	41	1	12	13	16	38	54			
看護職	副看護師長		1	1					1	1	機能訓練員兼務		
	看護職員		3	3		1	1		4	4			
	機能訓練指導員	1		1				1		1			
	歯科衛生士					1	1		1	1			
小計		1	4	5		2	2	1	6	7			
厨房	管理栄養士		1	1					1	1	栄養士・調理員 — 外部委託(7名)		
小計			1	1					1	1			
その他	介助員	1		1				1		1	トライアル障害者雇用		
	介護補助員					2	2		2	2			
小計		1		1		2	2	1	2	3			
合計		22	36	58	1	16	17	23	52	75			

(3)設備の導入及び改修状況について

介護職員の負担軽減を図るため、介護用移動リフト(1台)を導入した。
設備・備品の老朽化に伴い、配膳車(1台)、厨房機器(冷蔵庫2台)、居室エアコン(4台)、車両(1台)を更新した。
新型コロナウイルスかかり増し経費として、顔認証温度検知システム(2台)、低濃度オゾン発生装置(5台)、ノートパソコン(1台)、施設内wifi接続環境整備を新規購入した。

(4)災害防止対策について

- ア 防災設備の定期点検の実施:年2回(7月、12月)山口防災工業
- 電気設備の定期点検の実施:年6回(2ヶ月に1回偶数月)中国電気保安協会
- イ 水防・防災対策の寿海荘・福海苑合同ワーキングチームを設置し、既存の取組見直しや新たな取組について検討を行った。
- ウ 総合避難訓練の実施:9月に台風10号接近に伴い、初めての垂直避難を実施した。
9月に夜間想定 of 避難訓練の実施
3月に昼間想定 of 避難訓練の実施

(5)職員の資質・処遇技術の向上について

平成31年度から、利用者及び職員の身体的負担の軽減を図るため、介護リフトを導入
専門的知識や技術の向上を図るため、職場内研修の開催や外部研修等への参加

	回数	延べ人数	内容
職場内研修	5	144	感染症、食中毒、看取り、虐待、苦情、リスク等
外部研修	27	33	新任職員、喀痰吸引、身体拘束、相互研修等

(6)職員の健康管理について

- 職員の心身の健康維持を図るため、下記の通り実施した。
- ・健康診断の実施(年2回:8月、12月)
 - ・インフルエンザの予防接種の実施(11月)
 - ・ストレスチェックの実施(1月)

2 特別養護老人ホーム・短期入所生活介護事業の実績等について

(1) 特別養護老人ホームの利用状況について

＜年度別入退所者の状況＞

(単位 人)

年度		17年	18年	19年	20年	21年	22年	23年	24年	25年	26年	27年	28年	29年	30年	31年	2年
区分																	
	入所者数	35	28	27	20	33	26	29	32	32	33	42	43	38	34	39	28
	退所者数	36	27	28	20	32	29	27	34	29	35	42	41	38	38	36	29
内訳	死亡	27	23	14	14	14	17	14	20	17	14	25	21	22	27	21	16
	入院	4	3	14	5	18	11	11	14	12	20	17	20	16	11	15	13
	他施設	5	1	0	1	0	1	2	0	0	1	0	0	0	0	0	0
	在宅	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0

＜月別利用状況＞

R2年度

月別		4月	5月	6月	7月	8月	9月	10月	11月	12月	1月	2月	3月	計	参考 (31年度)
項目															
	入所者数	3	2	5	2	1	4	1	1	2	2	3	2	28	39
	退所者数	2	5	3	4	1	1	1	2	2	3	1	4	29	36
内訳	死亡	0	4	2	1	0	0	1	0	0	3	1	4	16	21
	入院	2	1	1	3	1	1	0	2	2	0	0	0	13	15
	延入所者数	3,468	3,571	3,431	3,585	3,540	3,414	3,561	3,430	3,592	3,558	3,258	3,645	42,053	42,187
入院	実人員	5	5	5	7	7	7	7	10	6	5	5	4	73	72
	延人員	138	100	100	153	115	161	171	192	142	96	90	36	1,494	1,429
	外泊延日数	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	入所前空白日数	24	80	99	13	96	55	19	8	17	97	40	70	618	670
	満床時延床数	3,630	3,751	3,630	3,751	3,751	3,630	3,751	3,630	3,751	3,751	3,388	3,751	44,165	44,286
	利用率(%)	95.5	95.2	94.5	95.6	94.4	94.0	94.9	94.5	95.8	94.9	96.2	97.2	95.2	95.3

＜男女別年齢構成＞

R3年3月末現在

年齢	～64	65～69	70～74	75～79	80～84	85～89	90～94	95～99	100～	計
男性	0	2	1	7	5	5	2	0	0	22
女性	0	0	2	11	16	29	25	12	2	97
計	0	2	3	18	21	34	27	12	2	119
比率(%)	0.0	0.0	2.5	15.1	17.6	28.6	22.7	10.1	1.7	100.0

＜男女別・年次別平均年齢＞

R3年3月末現在

年度	20年	21年	22年	23年	24年	25年	26年	27年	28年	29年	30年	31年	R2年
男性	80.8	78.3	78.7	78.1	79.5	79.0	80.1	80.2	80.4	82.2	81.1	82.5	80.8
女性	87.7	87.1	86.8	87.0	87.6	87.5	87.6	87.8	88.1	88.2	87.8	88.6	87.9
計	84.2	82.7	82.7	82.5	83.5	83.2	83.8	84.0	84.2	85.2	84.4	87.5	86.6

＜待機者情報(3月末時点)＞

	申込待機者数
男性	81
女性	113

計	194
---	-----

<利用者平均在所年数>

R3年3月末現在

在所年数	1ヶ月未満	1~3ヶ月未満	3~6ヶ月未満	6~1年未満	1~2年未満	2~3年未満	3~4年未満	4年以上	計
利用者数	2	5	4	13	28	20	15	32	119
比率 (%)	1.7	4.2	3.4	10.9	23.5	16.8	12.6	26.9	100.0

3月時の平均在所年数 3年1ヶ月

<要介護度別利用者数>

R3年3月末現在

要介護度	申請中	1	2	3	4	5	計	備考
計	0	1	2	25	51	40	119	平均介護度
比率 (%)	0.0	0.8	1.7	21.0	42.9	33.6	100.0	4.1

(2)短期入所生活介護事業の利用状況について

<短期入所年次別利用状況>

年度 区分	18年	19年	20年	21年	22年	23年	24年	25年	26年	27年	28年	29年	30年	31年	R2年
延利用人員	1,679	1,660	1,746	1,970	2,549	4,086	4,099	3,726	3,937	4,169	4,012	4,100	3,983	4,302	4,029
1日平均	4.6	4.5	4.8	5.4	7	11.2	11.2	10.2	10.8	11.4	11.0	11.2	10.9	11.7	11.0
利用率 (%)	76.7	75.6	79.8	90	88.8	79.7	80.2	72.9	77.0	81.3	78.5	80.2	77.9	83.9	78.9

(6床)

(10床へ) (14床へ)

<月別利用状況>

R3年3月末現在

月別 区分	4月	5月	6月	7月	8月	9月	10月	11月	12月	1月	2月	3月	計	備考
利用者数	15	14	15	16	16	18	20	19	18	16	18	19	204	1人1回当り 利用日数 19.8日
延利用者	327	303	325	317	318	321	367	324	363	356	336	372	4,029	
満床時延数	420	434	420	434	434	420	434	420	434	434	392	434	5,110	
1日当り人数	10.9	9.8	10.8	10.2	10.3	10.7	11.8	10.8	11.7	11.5	12.0	12.0	11.0	
利用率 (%)	77.9	69.8	77.4	73.0	73.3	76.4	84.6	77.1	83.6	82.0	85.7	85.7	78.8	

<要介護度別利用者数>

要介護度	要支援	1	2	3	4	5	計	備考
利用者数	0	20	51	49	61	23	204	平均介護度
比率 (%)	0.0	9.8	25.0	24.0	29.9	11.3	100	

(3)利用者の健康管理について

利用者の健康管理については、定期的な健康診断を年2回実施した。

また、嘱託医として心療内科の橋本先生に毎月2回訪問していただき、認知症及び精神科の診療、その他にも伊藤眼科の先生による訪問診療や協力病院である武久病院歯科の先生による診療及び口腔ケアの指導を受けるとともに、当施設職員の歯科衛生士による口腔ケアの充実を図った。

新型コロナウイルス感染対策として、職員の手指消毒の徹底、3密回避の徹底、施設内のアルコール消毒・室内換気等を励行し、またご家族にも面会自粛協力をいただき、感染予防強化に努めている。

<利用者受診状況>

月別区分	4月	5月	6月	7月	8月	9月	10月	11月	12月	1月	2月	3月	計	参考 (令和1年度)
嘱託医回診延人数	176	236	291	236	231	228	237	157	331	233	233	236	2,825	2,835
静養室利用延人数	0	13	6	2	0	0	0	0	16	6	8	7	58	122

<利用者通院・受診状況>

診療科別	4月	5月	6月	7月	8月	9月	10月	11月	12月	1月	2月	3月	計	参考 (令和1年度)
内科	4	7	2	11	1	5	2	4	3	0	2	4	45	527
循環器科	2	2	2	2	0	3	1	1	1	2	1	1	18	13
心療内科	79	39	104	77	71	80	76	74	79	38	67	78	862	837
精神科	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
外科	0	0	0	0	1	0	1	0	0	0	0	0	2	0
脳神経外科	1	0	1	1	0	0	2	0	1	1	1	1	9	5
整形外科	4	2	10	8	2	5	1	1	4	1	3	8	49	57
皮膚科	11	12	7	11	6	8	15	15	11	14	11	20	141	99
泌尿器科	7	5	4	6	3	4	7	3	2	2	2	5	50	59
耳鼻科	0	0	4	2	5	1	0	0	0	1	0	1	14	2
眼科	21	15	16	18	22	20	18	18	22	20	15	26	231	256
歯科	107	121	142	123	105	73	100	86	130	135	112	108	1,342	1,162
消化器科	0	0	0	2	0	0	1	0	0	0	2	0	5	14
口腔外科	0	0	1	0	0	2	1	0	1	0	0	1	6	0
その他	0	0	0	1	1	1	0	0	1	0	0	0	4	1
計	236	203	293	262	217	202	225	202	255	214	216	253	2,778	3,032

(4)月別行事の実施状況について

新型コロナウイルス感染拡大に伴い、園外行楽や外部よりの訪問行事はすべて中止となる
夏祭り・秋祭りは福海苑の集会所を使用し、利用者のみで実施する

主要行事実施状況

月別	行事名	場所	参加人員	備考
4月	桜花見	望海苑敷地	12	
	花祭り		中止	
	仏教講話		中止	
	買物デー		中止	
	外食デー		中止	
5月	園芸センター行楽		中止	
	たこ焼き会	渡り廊下	-	各ユニットに配達
	中庭昼食会	中庭にテントを張って昼	39	
	買物デー		中止	
	外食デー		中止	
6月	中庭昼食会	中庭	中止	
	梅光花の日訪問		中止	
	水族館行楽		中止	
	仏教講話		中止	
	買物ツアー		中止	
	外食デー		中止	
7月	七夕飾り付け	渡り廊下	中止	
	ソフトクリーム会	寿ユニット	-	各ユニットに配達
	水族館行楽		中止	
	スイカ割り大会	集会所	35	
	カラオケ訪問		中止	
	買物ツアー		中止	
	外食デー		中止	
8月	ふれあい夏祭り	集会所	48	寿海荘利用者のみ・打上げ花火実施
	そうめん流し	一階渡り廊下	32	
	盆供養	集会所	0	職員のみ
	買物ツアー		中止	
	外食デー		中止	
9月	敬老会	集会所	122	
	彼岸供養	集会所	0	職員のみ
	夜間総合避難訓練	別館	-	机上訓練職員のみ
	垂直避難訓練	1階のご利用者を2階に避難	64	
	買物ツアー		中止	
	外食デー		中止	
10月	豊閑演芸大会		中止	
	仏教講話	集会所	中止	
	小波保育園訪問	中庭	中止	
	秋祭り	集会所	109	2日に分けて実施
	水族館行楽		中止	
	買物ツアー		中止	
	外食デー		中止	
11月	梅光生収穫祭訪問		中止	
	買物ツアー・外食デー		中止	
12月	小波保育園訪問		中止	
	クリスマス会	各ユニット	135	
	仏教講話		中止	
	餅つき大会	集会所	10	
1月	元旦行事	館内	121	
	勝山保育園保育児訪問		中止	
2月	節分豆まき	館内	121	
	仏教講話		中止	
3月	ひな祭り茶話会	各ユニット	121	
	彼岸供養	集会所	4	
	避難訓練	本館	41	

(合計)	1,014	令和1年度 1753名
------	-------	-------------

(5) サークル活動の実施状況について

生活リハビリの一環として、サークル活動を実施した。新型コロナウイルス感染対策により、面会緩和時以外は施設職員が指導者として対応した。

サークル名	平均参加人員			指導者	職員	開催状況
	男	女	計			
習字	3	17	20	川尻和子・浜口美恵子	リハ担当者ほか	月 1 回
生花	0	8	8	なし	介護長・相談員ほか	月 1 回
筋トレ教室	3.7	13.5	17.2	いくの治療院	リハ担当者ほか	週 1 回

(6) 地域交流等について

ア 地域福祉の拠点施設

新型コロナウイルス感染対策のため、武久・垢田地区等の地域の方々に施設を利用していただくための「地域介護教室」、「らく楽体操教室」は中止とした。

イ 介護人材等の育成

専門学校や短期大学の学生を実習生として受け入れた。

<実習状況>

実習団体名	実施日数(延数)	実習者数(人)
下関福祉専門学校 1・2年生実習	112	7
下関短期大学栄養学科実習	10	1
計	122	8

<ボランティア活動状況>

新型コロナウイルス感染対策のため、下記ボランティアは中止又は回数縮小となった。

協力団体名	実施回数	訪問人数	協力団体名	実施回数	訪問人数
社協ボラ	月 1	0	ビハール	年 7	0
南風美容室	月 1	3	職員OB会	年 4	0
理美容組合	月 1	5	カラオケ・舞踊等グループ	年 3	0
大正琴講師	月 1	0	扇秀会	年 3	0
習字	月 1	2	梅光学院高校	年 2	0
若葉の会(NTT OB)	月 1	0	小波保育園児	年 4	0
筋トレ教室	週 1	1	勝山保育園	年 1	0

ウ 祥寿園ふれあい秋まつりの開催

新型コロナウイルス感染対策の為、施設利用者だけの秋祭りを開催する。

(7) 利用料減免制度の実施状況について

(単位 円)

R3年3月末現在

対象者	件数	減免した額	市からの助成額
寿海荘	85	587,096	令和2年度
ショートステイ	9	81,549	

デイサービス	0	0	0円
計	94	668,645	

(8)事故・ヒヤリハット報告について

利用者の安全確保の観点から、毎朝の朝礼をはじめ研修やリスクマネジメント部会等で注意喚起を行うとともに、事故が発生した場合には、速やかに家族に連絡・報告をしている。

1 月別件数

	4月	5月	6月	7月	8月	9月	10月	11月	12月	1月	2月	3月	合計
事故	28	38	30	29	26	30	37	30	26	24	25	35	358
ヒヤリハット	10	10	21	9	4	6	11	5	2	3	15	10	106

2 事故内訳

事 例	転倒	転落	皮膚剥離	内出血	擦過傷	誤薬	誤嚥	離荘	骨折	その他	計	備 考
件 数	18	26	40	206	17	12	8	2	9	20	358	ずり落ちは転落に含む
比率(%)	5.0	7.3	11.2	57.5	4.7	3.4	2.2	0.6	2.5	5.6	100.0	

3 発生時間

時 間 帯	6~10	10~12	12~14	14~16	16~21	21~6	不明	計
転倒	4	1	3	1	5	4	0	18
転落	8	4	1	4	5	4	0	26
皮膚剥離	5	8	4	14	4	5	0	40
内出血	51	48	15	38	37	17	0	206
擦過傷	6	5	0	2	2	2	0	17
誤薬	3	3	0	3	2	1	0	12
誤嚥	2	0	4	0	2	0	0	8
離荘	0	0	0	0	1	1	0	2
骨折	1	2	1	2	3	0	0	9
その他	7	1	1	1	9	1	0	20
事故合計	87	72	29	65	70	35	0	358

4 発生場所

場 所内容	居室	フロア	トイレ	廊下	入浴場	食堂	施設外	その他	計	(参考)令和元年度	
	転倒	7	3	8	0	0	0	0	0	18	転倒
転落	14	3	9	0	0	0	0	0	26	転落	20
皮膚剥離	4	1	2	0	1	0	0	32	40	皮膚剥離	54
内出血	17	1	0	0	1	0	0	187	206	内出血	245
擦過傷	4	5	0	0	1	0	0	7	17	傷	20
誤薬	3	7	0	0	0	0	0	2	12	与薬ミス	9
誤嚥	2	4	0	0	0	0	0	2	8	誤嚥・異食	3
離荘	0	1	0	0	0	0	0	0	1	徘徊・離荘	1
骨折	2	3	1	0	0	0	0	3	9	骨折	5
その他	10	6	0	0	2	0	0	3	21	その他	28
計	63	34	20	0	5	0	0	236	358	計	400
(参考)令和元年度	48	24	18	0	9	0	0	301	400		

(9) 苦情の内容、解決等について

ご家族からの苦情が2件寄せられた。この苦情内容については、毎年1回開催している「祥寿園苦情解決第三者委員会」に報告し、指導・助言をいただき、改善に努めている。

苦情内容①	苦情解決第三者委員会の助言・指導内容
介護保険課事業者係より、ご家族から匿名で「面会をさせてもらえない」「厳しい」と相談があった。寿海荘とは言われなかったが、武久の特養と言われたとの事。	新型コロナウイルスの集団感染が発生したら大変なので、面会制限については仕方ない面もある。
	施設が講じた対応策・改善策 引き続き、ご家族については毎月「面会のご案内」を発送し、感染拡大防止の為の取組みについてご理解ご協力を得る
苦情内容②	苦情解決第三者委員会の助言・指導内容
ご家族より、持ち帰りの洗濯物の中に他の利用者の衣類が入っていた。「もしかしたら他人の服を母に着せたりしていませんよね」と言われた。	丁寧にやるときりがない。ダブルチェックやより丁寧に確実な実践が大切である。
	施設が講じた対応策・改善策 洗濯物を入れる専用のカゴを準備し、取りに来られる前日に名前を確認し持ち帰り用の袋に移す。家族に渡す前にも再度名前を確認する。

(10) 居宅月別利用状況

(単位 件)

月別区分	年度	4月	5月	6月	7月	8月	9月	10月	11月	12月	1月	2月	3月	計
訪問件数	31	130	125	139	151	133	120	123	133	130	128	126	146	1,584
	R2	129	106	139	143	148	131	148	116	132	126	140	152	1,610
介護度調査	31	1	3	3	3	3	3	5	3	3	2	4	3	36
	R2	0	0	0	0	0	1	1	0	1	0	0	0	3
相談件数(再)	31	129	122	136	148	130	117	118	130	127	126	122	143	1,548
	R2	129	106	139	143	148	130	147	116	131	126	140	152	1,607

請求人数	4月	5月	6月	7月	8月	9月	10月	11月	12月	1月	2月	3月	計
介護給付	70	73	71	72	75	76	73	73	70	69	70	73	865
予防給付	26	21	22	20	19	19	23	24	23	23	22	23	265

令和 2 年度 軽費老人ホーム 福海苑 事業実績報告書

令和 2 年度福海苑基本方針及び運営方針に基づき、入居者の意見を踏まえ、安心して快適に生活できる環境づくりや、入居者のニーズに応じた生活支援、クラブ活動や行事等の工夫・改善により、一層充実した生活が送られるようサービスの向上に努めてまいりました。その状況を次のとおり報告します。

1利用者利用状況 (定員100名)

<年度別利用状況>

(単位 : 人)

年度	入苑者	退苑者	退居の理由・内容							在宅	年度	入苑者	退苑者	退居の理由・内容							在宅
			死亡	入院	特養	軽費	有料	その他	死亡					入院	特養	軽費	有料	その他			
H ²³ 迄	695	596	138	235	42	18	10	29	125	H ²⁸	18	14	2	6	0	0	2	4	0		
H ²⁴	20	20	2	12	0	0	3	2	1	H ²⁹	17	22	3	13	1	0	0	5	0		
H ²⁵	37	35	4	19	2	0	0	10	0	H ³⁰	27	24	5	12	0	0	0	6	1		
H ²⁶	14	15	2	8	0	0	2	2	1	H ³¹	23	24	3	19	0	0	0	0	3		
H ²⁷	20	23	5	10	0	1	2	2	3	R ²	12	16	3	7	2	0	2	0	2		
										合計	883	789	167	341	47	19	21	60	136		

<年齢構成>

令和 2 年 3 月 31 日

	60歳代	70歳代	80歳代	90歳代	100歳代	合計	昨年	平均年齢	昨年
男性	4 人	13 人	7 人	3 人	0 人	27 人	37 人	77.4 歳	78.7 歳
女性	4	10	36	15	0	65	61	84.2	83.4
合計	8	23	43	18	0	92	98	82.2	81.9

<在所期間>

令和 2 年 3 月 31 日

在所期間	～1年	1～3年	3～5年	5～10年	10～20年	20年以上	平均	昨年
男性	3 人	9 人	4 人	9 人	2 人	0 人	4.6 年	4.3 年
女性	8	23	12	15	6	1	4.7	4.3
合計	11	32	16	24	8	1	4.7	4.3

2要介護者の月別推移

	4月	5月	6月	7月	8月	9月	10月	11月	12月	1月	2月	3月
自立	32	29	29	30	28	28	28	27	28	27	30	29
要支援1	16	16	16	16	17	17	18	19	19	18	16	17
要支援2	10	10	11	11	11	11	11	11	11	10	9	9
要介護1	24	26	26	27	27	26	27	25	25	25	25	24
要介護2	10	10	10	10	10	10	9	10	10	10	10	10
要介護3	2	2	1	1	0	1	2	1	1	1	1	2
要介護4	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	1	1
要介護5	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	0
合計	95	94	94	96	94	94	96	94	95	93	93	92

平均要介護度

31年度	2年度
0.8	0.8

<在宅サービス利用一覧>

3 月 31 日 時点

在宅サービス利用内容	31 年度 利用人数	2 年度 利用人数	対前年度
ホームヘルパー(生活援助)	36	37	1
ホームヘルパー(身体介護)	15	22	7
デイサービス / デイケア	40	36	-4
訪問リハビリ	1	3	2
訪問看護	4	2	-2
福祉用具貸与	34	35	1

3行事実施状況

利用者の日常生活に潤いと生きがいを感じていただくために、趣味や教養娯楽を活かせるクラブ活動や、季節に応じた諸行事を実施しました。

新型コロナウイルスに対する警戒基準を作成し、感染予防策をとれる行事を実施しました。

<年間行事 実施状況>

実施月	行事名	場所	参加人数	内容
4月	花見	戦場ヶ原公園	38	希望者を募り、車窓で桜見物
	開設記念会食会	食堂	89	行事食で開設のお祝い会を行う。
5月	母の日		66	入居者(女性)へ、母の日のプレゼントを渡す。
	避難訓練		88	土砂災害を想定し避難・誘導訓練を行う。
6月	父の日		28	入居者(男性)へ、父の日のプレゼントを渡す。
	ゲーム大会	集会所	40	様々なゲームと景品を準備して、集会所にて運動を行う。
7月	七夕飾り	各階ロビー	10	七夕の飾りを、利用者と共に作成・飾り付けを行う。
	ビアガーデン	食堂	88	行事食と花火の映像を楽しむ。
9月	敬老会	集会所	88	行事食でお祝い会を行う。
10月	秋祭り代替行事	食堂	40	笑ってはいけない職員対抗紅白歌合戦を行う。
	避難訓練		88	寿海荘デイサービスと合同で、避難・誘導訓練を行う。
11月	苑外行事	火の山	49	希望者を募り、車窓で紅葉見物
	夜間想定避難訓練		87	夜間を想定し、寿海荘から職員を要請 避難・誘導訓練を行う。
12月	クリスマス会	食堂	89	行事食。二次会はクイズ大会を行う。
2月	節分・豆まき	正面玄関前	3	年男・年女による豆まきを行う。
3月	彼岸供養	集会所	4	法人合同で彼岸供養を行う。
	花見	戦場ヶ原公園	45	希望者を募り、車窓で桜見物

<定期月間行事>

行事	具体的内容
誕生会	毎月、誕生日を迎えた入居者に、花束と福海苑商品券を贈呈。職員・入居者全員で祝福しました。
健康相談	武久病院医師、心療内科医師による健康相談。体調等を相談して頂き、疾病の予防や健康保持に努めました。
買い物デー	参加希望者を募り、近所のスーパー・ドラッグストアに買い物に出かけました。
スマイルデー	参加希望者を募り、グラウンド散歩や館内の清掃作業を行いました。

<クラブ活動>

クラブ名	参加者	頻度	指導者	活動状況
グラウンド・ゴルフ	8	毎週月曜日	職員	屋外で体を動かし介護予防。
フラワーアレンジメント部	4	第2・4週火曜日	西濱講師	作品の制作。
折鶴クラブ	10	毎週木曜日	職員	折り紙や縫い物等で手先を動かし認知症予防。
カラオケ部	10	毎週金曜日	職員	歌の練習。
映画鑑賞会	8	毎週土曜日	職員	様々な種類のDVDを食堂にて楽しむ。

4健康管理

- ・毎朝、玄関ロビーや各居室前の廊下に出て、ラジオ体操と健康体操を実施しました。
- ・毎月1回、血圧測定と体重測定を実施。変化の著しい場合は、嘱託医に相談する等、健康管理に努めました。
- ・毎年、結核予防のレントゲン撮影と、利用者及び職員の健康診断を行いました。
また希望者を募り、インフルエンザ予防接種を実施し、健康管理に努めました。
- ・毎月、武久病院医師・心療内科医師による健康相談を実施しました。
- ・毎月1回、衛生管理委員会を開催し、感染症又は食中毒の発生予防及び、感染拡大防止対策に努めるとともに、利用者及び職員の健康管理に関して、研修・協議検討を実施しました。
- ・施設内外における手指の消毒、3密の回避、マスク着用、外出・面会等の制限などの基本対策は勿論のこと、感染拡大時期については、毎回全員の検温を実施するなどコロナ対策を徹底し、入居者の感染防止に努めました。

5防災安全対策の実施

- ・令和 2 年度は、火災に対する避難訓練を1回、夜間想定避難訓練を1回、土砂災害避難訓練を1回、緊急時の連絡体制や出動態勢の確認など、防火防災に対する意識の向上に努めました。
- ・毎月1回以上、リスクマネジメント部会を開催し、事故報告書やヒヤリハット報告書を中心に協議を行い、全対策の向上に努めました。

6職員の資質の向上

入居者支援の一層の充実を図るため、各種会議を通し、資質の向上に努めました。

<施設内会議>

会議名	内容
朝礼	日課の確認と、利用者の心身の状況や対応について情報の共有を行う。
職員会議	毎月1回、苑の課題の検討・協議、行事計画の立案・検討や利用者個々に関する情報の共有、職場内研修などを行う。
主任者会議	苑の運営上の課題の洗い出しや整理、今後の対応等について検討する。
給食会議	毎月1回、委託している日清医療食品の職員と共に、給食に関する問題点、利用者の要望の検討や意見交換を行う。

<外部研修会>

実施月	研修名	場所	参加者
9月	介護助手 普及推進セミナー	下関市	施設長
3月	令和二年度 社会福祉会計基準実践的決算講習(web)		施設長・事務員

※新型コロナウイルスの影響で自粛、毎月職員による職場内研修を実施

7苦情内容とその対応

今年度も下記の通り苦情が寄せられました。幸い争議になるような大きな苦情はありませんでしたが、苦情内容については年1回開催の「祥寿園苦情解決第三者委員会」において報告し、指導並びにご助言をいただきました。今後とも、施設に対する意見を真摯に受け止め、サービスの一層の向上に努めてまいります。

申出	本人	家族等	その他	合計
件数	1	0	1	2

8施設設備の整備状況

- ・ 3階喫煙室を多目的室へ改修
- ・ 2階4棟防犯カメラシステム
- ・ 洗濯場エアコン
- ・ 運動器具
- ・ 2階マッサージチェア
- ・ 食堂常圧貯蔵ガス湯沸かし器
- ・ 男性脱衣所エアコン
- ・ 無線LAN 増強工事

令和2年度 寿海荘デイサービスセンター事業実績報告書

祥寿園の基本方針である「利用者の安心・安全・快適な生活環境づくり」をめざし、ご利用者が寿海荘デイサービスで安心して心地よく過ごせる施設になるように、目配り、気配り、思いやりをもってサービスを提供しました。

サービス提供にあたっては寿海荘デイサービスとして「鮮度100%～ときめいて～」をテーマに利用者に支援をしていきました。

コロナ禍といこともあり、活動に制限がある中、感染防御対策をおこないながら、活動を実施していきました。また、ご利用者がマスク着用にご理解いただけるように、説明・声かけを行いました。結果、風邪をひかれる方が少なかったです。

職員配置状況

R3.3.31現在

	施設長	生活相談員	看護職員	機能訓練指導員	介護職員
正規職員	1名(特養と兼務)	3名(内 介護と兼務2名)	1名(機能訓練と兼務)	1名(看護と兼務)	3名(内 2名相談員と兼務)
パート職員					2名

具体的な利用状況については、次の通り報告します。

1 利用状況(令和2年度利用実人員)

(1) 令和2年度利用実人員

介護度	4月	5月	6月	7月	8月	9月	10月	11月	12月	1月	2月	3月	合計	平均
生活維持	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0.0
事業対象者	1	2	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1.1
要支援1	2	2	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	34	2.8
要支援2	6	5	5	8	8	6	7	6	7	7	7	7	79	6.6
要介護1	19	18	18	19	20	21	19	17	19	19	20	18	227	18.9
要介護2	6	3	4	6	7	7	8	7	6	5	7	8	74	6.2
要介護3	3	6	7	5	5	5	5	5	5	5	5	6	62	5.2
要介護4	3	3	4	4	4	4	4	4	4	3	3	4	44	3.7
要介護5	2	2	2	2	2	2	2	2	3	2	2	2	25	2.1
計	42	41	44	48	50	49	49	45	48	45	48	49	546	46.5
													前年度	43.2

(2) 令和元年度・令和2年度 デイサービスセンター利用状況比較表

令和元年度	4月	5月	6月	7月	8月	9月	10月	11月	12月	1月	2月	3月	計	
営業日数	26	27	25	27	27	25	27	26	24	24	25	26	309	
地域密着型 通所介護	実人員	37	32	35	37	40	39	39	38	39	36	37	34	443
	延人員	336	318	316	334	355	345	361	372	316	307	323	297	3980
	1日平均	12.9	11.8	12.6	12.4	13.1	13.8	13.4	14.3	13.2	12.8	12.9	11.4	12.8
	1人平均	9.1	9.9	9.0	9.0	8.9	8.8	9.3	9.8	8.1	8.5	8.7	8.7	8.9
予防給付型	実人員	8	8	6	5	5	5	5	6	6	6	7	8	75
	延人員	43	47	34	31	36	32	29	39	34	34	36	40	435
	1日平均	1.7	1.7	1.4	1.1	1.4	1.3	1.1	1.5	1.4	1.4	1.4	1.5	1.4
	1人平均	5.4	5.9	5.7	6.2	7.2	6.4	5.8	6.5	5.7	5.7	5.1	5	5.8
生活維持型	実人員	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	延人員	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	1日平均	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	1人平均	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
合計	実人員	45	40	41	42	45	44	44	44	45	42	44	42	518
	延人員	379	365	350	365	391	377	390	411	350	341	359	337	4415
	1日平均	14.5	13.5	14	13.5	14.4	15	14.4	15.8	14.5	14.2	14.3	12.9	14.2
	1人平均	8.4	9.1	8.5	8.6	8.6	8.5	8.8	9.3	7.7	8.1	8.1	8	8.5
令和2年度	4月	5月	6月	7月	8月	9月	10月	11月	12月	1月	2月	3月	計	
営業日数	26	26	26	27	26	25	27	25	25	22	23	27	305	
地域密着型 通所介護	実人員	33	32	35	36	38	39	38	35	37	34	37	38	432
	延人員	276	301	320	351	362	357	367	332	326	277	293	329	3891
	1日平均	12.9	11.8	12.6	12.4	13.1	13.8	13.4	14.3	13.2	12.8	12.9	11.4	12.7
	1人平均	9.1	9.9	9.0	9.0	8.9	8.8	9.3	9.8	8.1	8.5	8.7	8.7	9.0
予防給付型	実人員	9	9	9	12	12	10	11	10	11	11	11	11	126
	延人員	47	51	47	78	67	44	69	56	63	48	60	67	697
	1日平均	1.7	1.7	1.4	1.1	1.4	1.3	1.1	1.5	1.4	1.4	1.4	1.5	2.2
	1人平均	5.4	5.9	5.7	6.2	7.2	6.4	5.8	6.5	5.7	5.7	5.1	5	5.5
生活維持型	実人員	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	延人員	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	1日平均	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	1人平均	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
合計	実人員	42	41	44	48	50	49	49	45	48	45	48	49	558
	延人員	323	352	367	429	429	401	436	388	389	325	353	396	4588
	1日平均	12.4	13.5	14.1	15.8	16.5	16	16.1	15.5	15.5	14.7	15.3	14.6	15
	1人平均	7.6	8.5	8.3	8.9	8.5	8.1	8.8	8.6	8.1	7.2	7.3	8	8.2

(3) 体験利用者比較表

	4月	5月	6月	7月	8月	9月	10月	11月	12月	1月	2月	3月	計
令和元年度	1	1	1	3	3	3	1	1	0	1	4	2	21
令和2年度	4	0	1	6	0	4	3	0	2	1	1	2	24

2 行事実施状況

日常生活の楽しみを増やす目的で、季節感を感じていただけるように諸行事を実施しました。

主要行事実施状況

月別	行事名	場所	参加人員	備考
4月	敷地内の花見	寿海荘	42	
	母の日の創作活動	館内	42	マスク作成
5月	戸外食	寿海荘中庭	14	調理よりパフェの提供
	利用者アンケート	館内	41	
	父の日の創作活動	館内	41	爪楊枝・綿棒のセットを作成
	じゃがいも収穫	寿海荘花壇	14	じゃがいもで調理レクを実施
6月	さつまいも植え	寿海荘花壇	5	
	ご家族アンケート	郵送	42	
7月	七夕飾り	館内	48	
	運営推進会議(書面)	郵送	1	利用者1名・ご家族2名 関係者3名
8月	創作活動	館内	50	マスク作成
	納涼会	館内	50	
9月	武久かぶ植え	寿海荘花壇	24	
	敬老会; 創作活動	館内	50	マスク入れ作成
10月	曜日対抗運動会	館内	49	
	さつまいも収穫際	寿海荘花壇	6	サツマイモで調理レクを実施
11月	介護の日	館内	21	ご家族のみ(チオビタドリンクプレゼント)
	干支の創作活動	館内	45	干支(うし)の置物作成
12月	クリスマス忘年会	館内	48	
	武久かぶ収穫祭	寿海荘花壇	25	漬物やお汁の調理レクを実施
1月	お屠蘇配り	館内	45	
	運営推進会議(書面)	郵送	1	利用者1名・ご家族1名 関係者3名
2月	節分・豆まき	館内	15	
	ひな人形の創作活動	館内	48	つるし飾り作成
3月	ひな祭り	館内	46	
	じゃがいも植え	寿海荘花壇	11	
(合計)			824	

3 サークル活動等

生活リハビリの一環として、リフレッシュを図るため、下記の活動を実施しました。

習字サークル	月に1・2回程度
調理レク	月に1回程度
お風呂の日	毎月26日(柑橘類やヨモギ乾燥したもの等をお風呂に入れる。)
身体機能チェック	3か月に一回(体重・握力・歩行能力等)
ヨガ教室	月に2回(講師;河野 ユミ)(コロナ禍のため、5回実施のみ)

4 災害防止対策

定期的に防災設備の点検を実施するとともに、災害時に利用者がどのように避難したらよいのか確認のため1回は福海苑と合同の避難訓練、1回は寿海荘デイサービスだけで避難訓練を実施しました。

5 職員の資質及び技術向上

介護の世界でも、質や技術は年々向上していています。そのため、資質・技術の向上が常に求められています。専門的知識や技術の向上のため、寿海荘の職場内研修やデイサービス内での研修、外部への研修の参加をしました。また、ご利用者アンケートを実施し、貴重なご意見を全職員で共有することで、質の向上につながっていると考えます。

月日	研修内容	内・外部	主催等	研修会場	参加数
4月28日	介護技術について	内	寿海荘デイサービス	寿海荘デイサービス	5
5月18日	経営状況について	内	寿海荘デイサービス	寿海荘デイサービス	5
7月15日	行政よりの集団指導より	内	寿海荘デイサービス	寿海荘デイサービス	6
9月17日	新型コロナウイルス感染症について	内	寿海荘デイサービス	寿海荘デイサービス	6
10月22日	口腔機能と物の見え方について	内	寿海荘デイサービス	寿海荘デイサービス	6
11月10日	ハラスメント・感染症対策・リスクマネジメント	内	寿海荘	集会所	6
12月9日	事例検討	内	寿海荘デイサービス	寿海荘デイサービス	6
1月21日	通所介護計画書について	内	寿海荘	集会所	6
2月16日	高齢者虐待・身体拘束・リスクマネジメント	内	寿海荘デイサービス	寿海荘デイサービス	6
3月1日	令和3年度介護報酬改定について	外	山口県デイサービス協議会	寿海荘デイサービス	1
3月24日	令和3年度介護報酬改定について	内	寿海荘デイサービス	寿海荘デイサービス	6

このほか、資料配布にて自主学習をおこないました。

6 職員の健康管理

職員の心身の健康を図るため、年1回健康診断の実施、インフルエンザ予防接種の実施、及び年1回のストレスチェックを実施しました。

7 地域交流と人材育成

6月に1回は、ご利用者、ご家族、地域の民生委員の方、地域包括支援センター職員及び行政職員を交えた「運営推進会議」を開催予定でしたが、コロナ禍のため、書面での運営推進会議を行い、ご意見をいただきました。

家族会については、コロナ禍のため実施できなかった。そのため、ご利用者家族にアンケートを実施しました。アンケート結果として、ご家族がデイサービスの活動内容を知らないという意見もあり、祥寿園のホームページの認知していただけるようにアナウンスをしていき、また、引き続き活動状況をアップしていきたいと考えます。

8 設備整備状況

2階のエアコンの劣化があり、新しいエアコンを設置しました。以前に比べ、空調もよくなりました。

コロナの補助金を活用し、パソコン(2台)・スクリーン・自動水栓器具(2台)・マスク等を購入しました。

9 苦情解決

令和2年度の苦情はありませんでした。

10 ヒヤリハット(事故)報告

現場で発生する事故は、リスクの予見と適切な対応で未然に防げるものが多くあるため、事故があった際は原因・分析・今後の対応の確認を全職員で行い、再発防止を図っています。

事故が発生した場合には速やかにご家族並び関係機関に連絡・報告をしています。

(事例)

事例	転倒	送迎ミス	車両事故	皮膚剥離	異食	その他	ヒヤリ	計	備考
件数	6	3	1	3	1	3	1	18	令和元年度
比率(%)	33.3	16.7	5.6	16.7	5.6	16.7	5.6	100.2	24件

令和 2 年度 軽費老人ホーム 福海苑 事業実績報告書

令和 2 年度福海苑基本方針及び運営方針に基づき、入居者の意見を踏まえ、安心して快適に生活できる環境づくりや、入居者のニーズに応じた生活支援、クラブ活動や行事等の工夫・改善により、一層充実した生活が送られるようサービスの向上に努めてまいりました。その状況を次のとおり報告します。

1利用者利用状況 (定員100名)

<年度別利用状況>

(単位 : 人)

年度	入苑者	退苑者	退居の理由・内容							年度	入苑者	退苑者	退居の理由・内容						
			死亡	入院	特養	軽費	有料	その他	在宅				死亡	入院	特養	軽費	有料	その他	在宅
H ²³ 迄	695	596	138	235	42	18	10	29	125	H ²⁸	18	14	2	6	0	0	2	4	0
H ²⁴	20	20	2	12	0	0	3	2	1	H ²⁹	17	22	3	13	1	0	0	5	0
H ²⁵	37	35	4	19	2	0	0	10	0	H ³⁰	27	24	5	12	0	0	0	6	1
H ²⁶	14	15	2	8	0	0	2	2	1	H ³¹	23	24	3	19	0	0	0	0	3
H ²⁷	20	23	5	10	0	1	2	2	3	R ²	12	16	3	7	2	0	2	0	2
										合計	883	789	167	341	47	19	21	60	136

<年齢構成>

令和 2 年 3 月 31 日

	60歳代	70歳代	80歳代	90歳代	100歳代	合計	昨年	平均年齢	昨年
男性	4 人	13 人	7 人	3 人	0 人	27 人	37 人	77.4 歳	78.7 歳
女性	4	10	36	15	0	65	61	84.2	83.4
合計	8	23	43	18	0	92	98	82.2	81.9

<在所期間>

令和 2 年 3 月 31 日

在所期間	～1年	1～3年	3～5年	5～10年	10～20年	20年以上	平均	昨年
男性	3 人	9 人	4 人	9 人	2 人	0 人	4.6 年	4.3 年
女性	8	23	12	15	6	1	4.7	4.3
合計	11	32	16	24	8	1	4.7	4.3

2要介護者の月別推移

	4月	5月	6月	7月	8月	9月	10月	11月	12月	1月	2月	3月
自立	32	29	29	30	28	28	28	27	28	27	30	29
要支援1	16	16	16	16	17	17	18	19	19	18	16	17
要支援2	10	10	11	11	11	11	11	11	11	10	9	9
要介護1	24	26	26	27	27	26	27	25	25	25	25	24
要介護2	10	10	10	10	10	10	9	10	10	10	10	10
要介護3	2	2	1	1	0	1	2	1	1	1	1	2
要介護4	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	1	1
要介護5	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	0
合計	95	94	94	96	94	94	96	94	95	93	93	92

平均要介護度

31年度	2年度
0.8	0.8

<在宅サービス利用一覧>

3 月 31 日 時点

在宅サービス利用内容	31 年度 利用人数	2 年度 利用人数	対前年度
ホームヘルパー(生活援助)	36	37	1
ホームヘルパー(身体介護)	15	22	7
デイサービス / デイケア	40	36	-4
訪問リハビリ	1	3	2
訪問看護	4	2	-2
福祉用具貸与	34	35	1

3行事実施状況

利用者の日常生活に潤いと生きがいを感じていただくために、趣味や教養娯楽を活かせるクラブ活動や、季節に応じた諸行事を実施しました。

新型コロナウイルスに対する警戒基準を作成し、感染予防策をとれる行事を実施しました。

<年間行事 実施状況>

実施月	行事名	場所	参加人数	内容
4月	花見	戦場ヶ原公園	38	希望者を募り、車窓で桜見物
	開設記念会食会	食堂	89	行事食で開設のお祝い会を行う。
5月	母の日		66	入居者(女性)へ、母の日のプレゼントを渡す。
	避難訓練		88	土砂災害を想定し避難・誘導訓練を行う。
6月	父の日		28	入居者(男性)へ、父の日のプレゼントを渡す。
	ゲーム大会	集会所	40	様々なゲームと景品を準備して、集会所にて運動を行う。
7月	七夕飾り	各階ロビー	10	七夕の飾りを、利用者と共に作成・飾り付けを行う。
	ビアガーデン	食堂	88	行事食と花火の映像を楽しむ。
9月	敬老会	集会所	88	行事食でお祝い会を行う。
10月	秋祭り代替行事	食堂	40	笑ってはいけない職員対抗紅白歌合戦を行う。
	避難訓練		88	寿海荘デイサービスと合同で、避難・誘導訓練を行う。
11月	苑外行事	火の山	49	希望者を募り、車窓で紅葉見物
	夜間想定避難訓練		87	夜間を想定し、寿海荘から職員を要請 避難・誘導訓練を行う。
12月	クリスマス会	食堂	89	行事食。二次会はクイズ大会を行う。
2月	節分・豆まき	正面玄関前	3	年男・年女による豆まきを行う。
3月	彼岸供養	集会所	4	法人合同で彼岸供養を行う。
	花見	戦場ヶ原公園	45	希望者を募り、車窓で桜見物

<定期月間行事>

行事	具体的内容
誕生会	毎月、誕生日を迎えた入居者に、花束と福海苑商品券を贈呈。職員・入居者全員で祝福しました。
健康相談	武久病院医師、心療内科医師による健康相談。体調等を相談して頂き、疾病の予防や健康保持に努めました。
買い物デー	参加希望者を募り、近所のスーパー・ドラッグストアに買い物に出かけました。
スマイルデー	参加希望者を募り、グラウンド散歩や館内の清掃作業を行いました。

<クラブ活動>

クラブ名	参加者	頻度	指導者	活動状況
グラウンド・ゴルフ	8	毎週月曜日	職員	屋外で体を動かし介護予防。
フラワーアレンジメント部	4	第2・4週火曜日	西濱講師	作品の制作。
折鶴クラブ	10	毎週木曜日	職員	折り紙や縫い物等で手先を動かし認知症予防。
カラオケ部	10	毎週金曜日	職員	歌の練習。
映画鑑賞会	8	毎週土曜日	職員	様々な種類のDVDを食堂にて楽しむ。

4健康管理

- ・毎朝、玄関ロビーや各居室前の廊下に出て、ラジオ体操と健康体操を実施しました。
- ・毎月1回、血圧測定と体重測定を実施。変化の著しい場合は、嘱託医に相談する等、健康管理に努めました。
- ・毎年、結核予防のレントゲン撮影と、利用者及び職員の健康診断を行いました。
また希望者を募り、インフルエンザ予防接種を実施し、健康管理に努めました。
- ・毎月、武久病院医師・心療内科医師による健康相談を実施しました。
- ・毎月1回、衛生管理委員会を開催し、感染症又は食中毒の発生予防及び、感染拡大防止対策に努めるとともに、利用者及び職員の健康管理に関して、研修・協議検討を実施しました。
- ・施設内外における手指の消毒、3密の回避、マスク着用、外出・面会等の制限などの基本対策は勿論のこと、感染拡大時期については、毎回全員の検温を実施するなどコロナ対策を徹底し、入居者の感染防止に努めました。

5防災安全対策の実施

- ・令和 2 年度は、火災に対する避難訓練を1回、夜間想定避難訓練を1回、土砂災害避難訓練を1回、緊急時の連絡体制や出動態勢の確認など、防火防災に対する意識の向上に努めました。
- ・毎月1回以上、リスクマネジメント部会を開催し、事故報告書やヒヤリハット報告書を中心に協議を行い、全対策の向上に努めました。

6職員の資質の向上

入居者支援の一層の充実を図るため、各種会議を通し、資質の向上に努めました。

<施設内会議>

会議名	内容
朝礼	日課の確認と、利用者の心身の状況や対応について情報の共有を行う。
職員会議	毎月1回、苑の課題の検討・協議、行事計画の立案・検討や利用者個々に関する情報の共有、職場内研修などを行う。
主任者会議	苑の運営上の課題の洗い出しや整理、今後の対応等について検討する。
給食会議	毎月1回、委託している日清医療食品の職員と共に、給食に関する問題点、利用者の要望の検討や意見交換を行う。

<外部研修会>

実施月	研修名	場所	参加者
9月	介護助手 普及推進セミナー	下関市	施設長
3月	令和二年度 社会福祉会計基準実践的決算講習(web)		施設長・事務員

※新型コロナウイルスの影響で自粛、毎月職員による職場内研修を実施

7苦情内容とその対応

今年度も下記の通り苦情が寄せられました。幸い争議になるような大きな苦情はありませんでしたが、苦情内容については年1回開催の「祥寿園苦情解決第三者委員会」において報告し、指導並びにご助言をいただきました。今後とも、施設に対する意見を真摯に受け止め、サービスの一層の向上に努めてまいります。

申出	本人	家族等	その他	合計
件数	1	0	1	2

8施設設備の整備状況

- ・ 3階喫煙室を多目的室へ改修
- ・ 2階4棟防犯カメラシステム
- ・ 洗濯場エアコン
- ・ 運動器具
- ・ 2階マッサージチェア
- ・ 食堂常圧貯蔵ガス湯沸かし器
- ・ 男性脱衣所エアコン
- ・ 無線LAN 増強工事

令和2年度 ケアハウス武久苑 事業実績報告書

令和2年度の基本方針/運営方針に基づき、ご利用者やご家族様の意向を踏まえ、日常生活上のサービス向上や安全の配慮に努めました。特に、コロナ感染症対策につきましては、衛生用品などを確保し、対策が徹底できるように環境整備やサービス提供方法などの見直しを行いました。

1 利用者利用状況(定員:50人)

(年度別利用状況)

年度	延利用者	入苑者	退苑者	退去の理由・内容						
				死亡	入院	特養	軽費	有料	その他	在宅
：										
18	59	9	9	4	3	0	0	0	1	1
19	60	10	11	2	3	1	1	1	2	1
20	63	13	11	1	6	0	0	2	1	1
21	59	9	10	2	3	0	1	2	1	1
22	58	8	9	1	4	0	0	2	1	1
23	56	6	4	0	3	0	0	0	1	0
24	58	8	10	2	4	0	0	1	3	0
25	61	11	12	0	10	0	0	0	1	1
26	56	6	6	0	2	0	0	2	1	1
27	65	15	16	1	15	0	0	0	0	0
28	62	12	11	2	7	0	0	0	2	0
29	57	7	7	1	4	0	0	0	2	0
30	58	8	8	1	5	0	0	0	2	0
31	55	5	5	0	1	1	0	1	2	0
令和2年	62	12	13	3	8	0	0	0	1	1

(男女別年齢構成)

令和3年3月末 現在

年齢	60歳代	70歳代	80歳代	90歳代	100歳代	合計
男性	1	2	2	2	1	8
女性	0	4	21	17	0	42
計	1	6	23	19	1	50
比率	2%	12%	46%	38%	2%	100%

(平均年齢)

男性	83.0歳
女性	88.2歳

(最高年齢)

男性	101歳
女性	102歳

2 要介護者の月別推移

(介護認定状況)

月	自立	要支援1	要支援2	要介護1	要介護2	要介護3	要介護4	要介護5	合計
4月	12	9	7	13	6	2	1	0	50
5月	12	9	7	13	6	2	1	0	50
6月	11	9	7	13	6	3	1	0	50
7月	13	9	7	11	6	3	1	0	50
8月	12	8	7	11	7	4	1	0	50
9月	12	8	7	13	6	3	1	0	50
10月	12	8	7	14	6	2	1	0	50
11月	12	9	7	14	6	2	0	0	50
12月	10	9	7	15	7	2	0	0	50
1月	10	9	7	15	6	2	1	0	50
2月	11	9	7	14	6	2	1	0	50
3月	11	9	7	14	6	2	1	0	50

(居宅サービス利用者数)

※ 令和3年3月末 現在

サービス種別		利用人数
在宅サービス	生活援助	11
	身体介護	11
通所サービス	通所介護	10
	通所リハビリテーション	2

3 行事実施状況

◆入居者の日常生活の活性化を目的として、さまざまな趣味や娯楽活動への参加機会を提供いたしました。
(年間行事)

月	行事名	場 所	参加人数	内 容
4	ちょこっとドライブ	内日・深坂公園	12	内日・深坂公園にて桜見物のドライブ
	苑内敷地にてお花見	ベランダ・駐車場	10	施設内の敷地を利用して、お茶を飲みながらのお花見
	全体懇談会	食堂	29	入居者との意見交換会
5	ホットケーキパーティー	食堂	33	ホットケーキの実演提供
	たこ焼きパーティー	食堂	33	たこ焼きの実演提供
6	プリン提供	食堂	50	理事長より全入居者にプリンをいただきました。
	冷やしぜんざいの日	食堂	30	冷やしたぜんざいに、アイスクリームをトッピングして提供
7	お楽しみ会	食堂	30	食堂にて、週末に楽しめる催しを毎週提供(金曜日)
8	納涼会	食堂	45	食堂にて、ビール・かき氷・焼き鳥などを提供
9	花火大会	玄関	14	23・24日の2日間を利用し、玄関で手持ち花火を楽しむ
	生き生き朝の会	食堂	15	ストレス軽減や穏やかな気持ちになれるように自分を見つめる機会を作る 毎週月曜日実施
10	ドライブ	バイパス・彦島	16	海が見える海岸線の道路を車にてドライブ
	収穫祭	食堂	30	畑で育ったさつま芋を調理して、芋けんぴ・芋ぜんざい・天ぷらを提供する
11	ゲーム大会	食堂	35	食堂にて、様々なゲームを行い順位を競う 順位により景品を提供する
12	クリスマス・忘年会	食堂	43	クリスマス・忘年会の実施とプレゼントの贈呈
1	鏡開き	食堂	31	ぜんざいの提供
3	ドライブ	内日の梅園	20	梅見物と写真撮影

※ 新型コロナウイルス感染症の対策にて屋外行事などの機会を大幅に縮小。

(定期月間行事)

行 事	具 体 的 内 容
誕生会	毎月、誕生を迎える方のお祝いを行う。誕生日を迎えた方をご紹介します、花束を贈呈する。
ショッピング	月3回、買物の送迎を行い、スーパーやドラッグストアなどで日用品等の購入をする。(中断・買い物代行実施中)
プレート食	月2回、様々な種類のパンや和・洋の料理をプレートに乗せ提供する。
法話会	年4回、「下関若僧会」の方々よる法話などを聞き、会員の方々と交流を行う。(中断)
健康体操	週1回、全身のストレッチ・運動・頭の体操などを約30分～50分程度行う。
ビデオ会	月1回、昔の歌や時代劇、映画を中心としたビデオを、食堂にて上映する。(中断)
お楽しみ会	毎週金曜日、手作りのおやつを中心とした食べ物の提供や企画したゲームなどを行う。
散歩の日	毎週金曜日(祝祭日は除く)、約20分程度の散歩を行う。屋外散歩では、ゴミ拾いなどの清掃活動も行う。(中断)
生き生き朝の会	毎週月曜日、自分を見つめる機会を提供し、心を調える、思いやりを持てるような時間を作る。
図書館の日	毎週火曜日、下関市図書館で本を借りる。(中断)

(クラブ活動・中断)

クラブ名	平均参加人数	実施日	指導者	活 動 内 容
ぬり絵サークル	0	第1・3木曜日	職員	講師の指導のもと、ぬり絵などを実施し、作品を展示する。
習字サークル	0	第1・3木曜日	外部講師	講師の指導のもと、習字を行い、作品を展示する。
絵手紙教室	0	月2回	外部講師	講師の指導のもと、地域の方と絵手紙を作成し展示する。
グランドゴルフ	0	週1回	職員	講師の指導のもと、グランドゴルフを実施し、地域交流を図る。
カラオケサークル	0	月2回	職員	好みの歌を各自選曲し、カラオケを歌う。
詩吟サークル	0	月2回	職員(囑託)	講師(囑託職員)の指導のもと、詩吟の基本を習う。

4 健康管理

- ◆毎朝、毎夕にラジオ体操を実施いたしました。
- ◆健康診断とインフルエンザ予防接種を受ける機会を提供いたしました。
- ◆毎週、体操が出来る機会を提供いたしました。
- ◆自分を見つめる機会を提供し、精神の安定が図れるように努めました。

5 防災安全対策

- ◆火災避難訓練は、2回実施。避難や誘導・通報等が混乱なく行えるように訓練いたしました。
- ◆消火設備の維持管理及び避難経路については、非常時に機能するよう適切な点検と巡回・表示を行いました。

6 職員の質の向上

◆職員の質の向上のため、会議の充実を行いました。

(施設内会議)

会議名	内 容
朝 礼	毎朝、業務・行事などの予定の確認と入居者の状況の申し送り、情報の共有化に努める。
職員会議	毎月、利用者のケアや生活サービスについての検討や、行事の立案などを行う。
給食会議	毎月、委託先の担当者・栄養士とともに、提供された食事の問題点把握、また、イベントメニューの更新に努める。
衛生管理委員会	感染症及び食中毒発生、蔓延の防止対策と対処方法などのマニュアル策定・点検・周知などを行う。
身体拘束防止委員会	入居者への行動制限の防止と対処方法などのマニュアル策定・点検・周知などを行う。
リスクマネジメント部会	事故発生・再発の防止などに繋がるよう、分析・対策の検討や改善を行う。

(外部研修)

月	研修名	内 容	場所	参加者
5	施設内における新型コロナ感染対策について	リモート研修会	全経協	施設長

※ 新型コロナウイルス感染症の影響で、研修機会が大幅に減少しました。

7 苦情について

◆下記の通り「苦情解決第三者委員会」に報告しました。

(苦情件数)

申し出先	件数
本人から	1
家族から	1
その他	0
合計	2

8 その他

◆感染症の対策として、顔認証非接触型温度計や自動手指消毒器、加湿器、空気清浄器などを購入いたしました。また、食堂にて個別のテーブルで食事ができるように、1人掛けの小さめのテーブルを配置いたしました。

オンライン面談ができるように、タブレット端末の購入、Wi-Fi環境を整えました。

安心して面談が可能なように飛沫防止フィルムなどを設置した専用の面談室を設けました。

他にご家族が車内から施設内の入居者と面談できるスペースも整えました。

令和2年度 有料老人ホーム夢沓舎 実績報告書

基本理念「安心・安全・快適な生活環境づくりをめざします」に基づき、運営方針として「運営基盤の安定化を図り、『居心地の良い施設』をめざし、サービス向上に努める」ことを掲げて、事業を推進してまいりました。

夢沓舎職員配置状況

R3.3.31現在[単位:人]

職種	区分	正規職員(嘱託含む)			パート職員			合計			*外部委託職員			備考
		男	女	計	男	女	計	男	女	計	男	女	計	
事務職	施設長	1		1				1		1				事務副主任兼務 生活相談員兼務
	事務副主任		1	1					1	1				
	生活相談員	1	(1)	1 (1)				1	(1)	1 (1)				
	事務員	(1)	1	1 (1)				(1)	1	1 (1)				
小計		2	2	4				2	2	4				
介護職	介護参与		1	1					1	1				介護支援専門員兼務 介護福祉士24名 (正職21、パート2、 外部委託1)
	介護主任・副主任		3 (1)	3 (1)					3 (1)	3 (1)				
	介護リーダー	1	4	5				1	4	5				
	介護支援専門員		1	1					1	1				
	介護員	2	10	12	1	5	6	3	15	18		4	4	
小計		3	19	22	1	5	6	4	24	28		4	4	
看護職	看護職員		3	3		1	1		4	4				
	機能訓練指導員					1	1		1	1				
	小計		3	3		2	2		5	5				
厨房	栄養士											1	1	エームサービス(株)
	調理員他										1	7	8	
小計											1	8	9	
その他	労務職員				3		3	3		3				シルバー人材センター等
	介助員					1	1		1	1				
	管理当直										3		3	
	日直										1	2	3	
小計					3	1	4	3	1	4	4	2	6	
合計		5	24	29	4	8	12	9	32	41	5	14	19	

※()内は兼務

具体的な利用状況については、次のとおり報告いたします。

1 利用状況

施設

(1) <年度別入・退居者の状況> [単位:人]

年度 区分		平成31年度	令和2年度	対前年比
		入居者数	45	23
退居者数		46	23	△ 23
内訳	死亡	9	4	△ 5
	入院	26	16	△ 10
	他施設	9	2	△ 7
	在宅	2	1	△ 1

(2) <月別利用状況>

令和2年度

月別 項目		4月	5月	6月	7月	8月	9月	10月	11月	12月	1月	2月	3月	合計	参考 (平成31年度)
		入居者数	0	4	2	2	3	0	4	2	2	2	1	1	23
退居者数		1	3	1	4	2	0	3	3	2	1	2	1	23	46
内訳	死亡	0	1	1	0	1	0	0	0	0	0	1	0	4	9
	入院	1	2	0	3	1	0	3	2	1	1	1	1	16	26
	他施設・在宅	0	0	0	1	0	0	0	1	1	0	0	0	3	11
延入居者数		2,811	2,817	2,712	2,716	2,740	2,697	2,829	2,698	2,759	2,709	2,511	2,772	32,771	32,806
入院	実人員	10	13	11	15	15	13	14	13	17	15	13	15	164	169
	延日数	149	205	236	318	320	273	214	265	304	350	244	289	3,167	2,743
外泊延日数		0	31	37	16	34	0	49	37	24	26	24	8	286	624
入居前空白日数		40	47	15	50	6	30	8	0	13	15	21	31	276	427
満室時延室数		3,000	3,100	3,000	3,100	3,100	3,000	3,100	3,000	3,100	3,100	2,800	3,100	36,500	36,600
利用率(%)		94%	91%	90%	88%	88%	90%	91%	90%	89%	87%	90%	89%	90%	90%

(3) <利用者平均在居年数>

在居年数	1年未満	1～2	2～3	3～5	5～10	10～15	15～20	20～	合計
利用者数	20	32	12	20	11	2	2	0	99
比率(%)	20%	32%	12%	20%	11%	2%	2%	0%	100%

(4) <要介護度別利用者数>

令和3年3月末現在[単位:人]

	前年度	当年度	対前年比	平均介護度
自立	0	0	0	2.5 前年度 2.2
要支援1	5	7	2	
要支援2	3	3	0	
要介護1	29	21	△ 8	
要介護2	27	22	△ 5	
要介護3	17	15	△ 2	
要介護4	16	22	6	
要介護5	2	9	7	
合計	99	99	0	

(5) <男女別年齢構成>

令和3年3月末現在

年齢	～64	65～69	70～74	75～79	80～84	85～89	90～94	95～99	100～	合計(人)
男	0	1	1	1	3	5	8	4	2	25
女	0	0	0	0	8	20	26	18	2	74
計	0	1	1	1	11	25	34	22	4	99
比率(%)	0%	1%	1%	1%	11%	25%	34%	22%	4%	100%

(6) <男女別平均年齢>

	平均年齢	最高年齢
男	89.1	101
女	91.1	107
合計	90.6	*

(7) <待機者情報(3月末時点)>

	申込待機者人数
男	3
女	19
合計	22

2行事実施状況

新型コロナウイルスの影響から、全体行事を小規模な各階での映画鑑賞やお楽しみ会などに変更し、より楽しんでいただけるように行事を行いました。

主要行事実施状況

月	日	行事名	場所	内容
4月	1~3	花見	中庭・食堂	桜花見茶話会
	15	誕生会	食堂	入居者
5月	10,17,24	映画観賞会	食堂	入居者
	20	誕生会	食堂	入居者
6月	16	夢畑収穫	グラウンド	じゃがいも収穫
	17	誕生会	食堂	入居者
	23~25	食事会	食堂	入居者
7月	15	誕生会	食堂	入居者
	27~29	納涼会	食堂	ゲーム・カラオケ・軽食他
8月	19	誕生会	食堂	入居者
9月	7~9	敬老会	各階	入居者
	16	誕生会	食堂	入居者
10月	21	誕生会	食堂	入居者
11月	11	レク大会	各階	ゲーム
	18	誕生会	食堂	入居者
	24	夢畑収穫	グラウンド	さつまいも収穫
12月	16	誕生会	食堂	入居者
	20	クリスマス会	各階	入居者
1月	10	お楽しみ会	各階	ゲーム・軽食
	20	誕生会	食堂	入居者
	25~28	入居者新年記念撮影	食堂	入居者
2月	7	節分	各階	入居者
	17	誕生会	食堂	入居者
3月	7	雛祭り	各階	入居者
	10	不在者投票	会議室	下関市長選挙及び下関市議会議員補欠選挙
	17	誕生会	食堂	入居者

3災害防止策

災害防止対策計画に基づき①下関北消防署、関係事業所等と連携し、火災消火訓練・非常連絡網訓練を行いました。

土砂災害訓練では入居者も参加して実施いたしました。②非常食訓練も定期的に行い、

災害時の職員の意識向上に努めました。

4職員の資質及び技術の向上

人事研修(内・外)実績表

月	日	研修内容	内・外部	主催者	研修場所等	参加者
4月	9	非常食訓練	内部	夢沓舎	夢沓舎	全職員
	9	緊急連絡網訓練	内部	夢沓舎	夢沓舎	全職員
	4/20～随時	新人職員研修	内部	夢沓舎	夢沓舎	新人職員
6月	7～29	介護技術研修	内部	夢沓舎	夢沓舎	介護職員
	19	身体拘束・虐待防止新人研修	内部	夢沓舎	夢沓舎	新人職員
7月	16	キャリアアップ講習会	外部	公益財団法人 介護労働安定センター山口支部	山口市	介護職員
	16～22	AED研修	内部	夢沓舎	夢沓舎	全職員
	7/27～11/27	認知症介護実践リーダー研修	外部	社会福祉法人 山口県社会福祉協議会	山口市	介護職員
8月	17～21	身体拘束・虐待防止内部研修	内部	夢沓舎	夢沓舎	全職員
	24	山口県労働セミナー	外部	山口県労働協会	宇部市	施設長
	25	土砂災害避難訓練	内部	夢沓舎	夢沓舎	全職員
9月	2	新型コロナウイルス感染症対応研修	外部	公益社団法人 山口県看護協会	下関市	看護職員
	3～4	カウンセリング技法研修	外部	社会福祉法人 山口県社会福祉協議会	山口市	介護職員
	9～10	福祉職員キャリアパス対応生涯研修(中堅者コース)	外部	社会福祉法人 山口県社会福祉協議会	山口市	介護職員
	14～20	認知症研修	内部	夢沓舎	夢沓舎	全職員
	19	事例・介護研究発表会 事前検討会	外部	一般社団法人 山口県介護福祉士会	山口市	介護職員
	25	山口県労働セミナー	外部	山口県労働協会	下関市	施設長
	28～29	福祉職員キャリアパス対応生涯研修(中堅者コース)	外部	社会福祉法人 山口県社会福祉協議会	山口市	介護職員
10月	6	緊急連絡網訓練	内部	夢沓舎	夢沓舎	全職員
	6	非常食訓練	内部	夢沓舎	夢沓舎	全職員
	10/9～1/18	認知症介護実践者研修(後期)	外部	社会福祉法人 山口県社会福祉協議会	山口市	介護職員
	13～14	福祉職員キャリアパス対応生涯研修(チームリーダーコース)	外部	社会福祉法人 山口県社会福祉協議会	山口市	介護職員
	15	感染対策研修(ノロ・新型コロナウイルス感染症)	内部	夢沓舎	夢沓舎	全職員
11月	1	事例・介護研究発表会	外部	一般社団法人 山口県介護福祉士会	山口市	介護職員
	18	特定給食施設等研修	外部	公益財団法人 山口県健康福祉財団	オンデマンド	エームサービス
	22	介護職のためのリスクマネジメント研修	外部	一般社団法人 山口県介護福祉士会	山口市	介護職員
	26	避難訓練(日中想定)	内部	夢沓舎	夢沓舎	全職員
12月	9	認知症ケアを考える	外部	公益財団法人 介護労働安定センター山口支部	山口市	介護職員
1月	19	夜間ぐっすり排泄ケア研修	外部	一般社団法人 全国介護付きホーム協会	オンライン	介護職員
2月	18～25	AED研修	内部	夢沓舎	夢沓舎	全職員
3月	18～22	身体拘束内部研修	内部	夢沓舎	夢沓舎	全職員
	26	避難訓練(夜間想定)	内部	夢沓舎	夢沓舎	全職員

①介護福祉士の介護職員に占める比率(常勤の専従・非専従、非常勤の専従・非専従、外部委託職員の合計)

合計職員数32名:うち介護福祉士取得者24名 取得率75%[内正職員数22名うち介護福祉士取得者21名 取得率95%]

②実技指導者資格取得者:4名

5地域交流と人材育成

今年度は新型コロナウイルスの影響のため、地元垢田自治体主催の行事、ボランティアや地域の学校等の実習も見送りとなりました。

6設備、整備状況

感染症対策として、正面玄関に非接触型検温器、各階にアクリル板の設置、共用箇所にオゾン発生器等を設置しました。

7ヒヤリハット(事故)報告

高齢者施設で発生する事故は、転倒・ずれ落ち・座り込み・皮膚剥離・徘徊・誤嚥・異食・誤薬等に分類されますが、当年度の発生状況は、昨年度より14件減少し、122件で、転倒、ずれ落ち、座り込みの合計件数が全体の約8割となっております。

減少に向け、居室内の環境整備並びに個別機能訓練の充実を図り、事故防止に努めてまいります。

また職員の実務研修を強化し、リスク管理の徹底に取り組んでいきます。

各発生件数内訳

[単位:件]

	前年度	当年度	[うち主要因]	対前年比	構成比
転倒	58	58	[居室 (49)]	0	47.5%
ずれ落ち	16	12	[ベッド (9)]	△4	9.8%
座り込み	29	31	[居室 (31)]	2	25.4%
皮膚剥離	8	7	[居室 (4)]	△1	5.7%
徘徊	1	0	[－ (0)]	△1	0.0%
誤嚥	1	0	[－ (0)]	△1	0.0%
異食	0	0	[－ (0)]	0	0.0%
投薬ミス	1	0	[－ (0)]	△1	0.0%
誤薬	2	4	[居室 (4)]	2	3.3%
その他	20	10	[居室 (9)]	△10	8.2%
合計	136	122	[計 (106)]	△14	100.0%

8 苦情解決

当年度も開催の「社会福祉法人祥寿園苦情解決第三者委員会」において、下記2件の苦情について報告し、指導並びに助言をいただきました。
今後ともご本人・ご家族様のご意見を真摯に受け止め、職員一同、サービス向上に努めてまいります。

[単位:件]

苦情・相談/件数	相談	苦情	合計
本人から	0	1	1
家族から	0	1	1
その他から	0	0	0
合計	0	2	2

9 入居者の健康管理(感染症対策)

新型コロナウイルスの感染症対策として、職員の体調管理の徹底、外部の業者等の入館制限を行っております。ご家族には、原則面会を中止としておりますが、ベランダに面会所を増設し、窓越しでの面会や、オンライン面会を感染状況に合わせて実施しました。また、例年通り定期的な健康診断を実施し、毎月2回、心療内科医師による健康相談を実施しました。

インフルエンザ及びノロウイルスの感染は発生せず、今後とも感染予防の徹底に努めてまいります。