

令和5年度 寿海荘 事業報告書

1 特別養護老人ホーム寿海荘の事業概要

(1) 事業実施方針等について

特別養護老人ホーム寿海荘では、社会福祉法人祥寿園の基本理念「安心・安全・快適な生活環境づくりをめざします」及びスローガン「目配り・気配り・思いやり」を基に、特別養護老人ホームの運営、短期入所生活介護事業及び居宅介護支援事業を実施した。

(2) 職員の配置状況について

R 6. 3. 31 現在

職種	区分	正規職員(嘱託含む)			パート職員			合計			備考
		男	女	計	男	女	計	男	女	計	
事務職	施設長	1		1				1		1	施設ケアマネ兼務1名 施設ケアマネ兼務1名
	事務員	2	2	4		1	1	2	3	5	
	主任生活相談員	1		1				1		1	
	副主任生活相談員	2		2				2		2	
	居宅主任介護支援専門員		1	1					1	1	
	居宅副主任介護支援専門員	1		1				1		1	
	居宅介護支援専門員					1	1		1	1	
小計		7	3	10		2	2	7	5	12	
介護職	介護長		1	1					1	1	(育休3名) 内 介護福祉士38名(正規 28名、パート10名)
	介護主任・副主任	8	4	12				8	4	12	
	介護員	9	16	25	1	17	18	10	33	43	
	小計	17	21	38	1	17	18	18	38	56	
看護職	副看護師長		1	1					1	1	
	看護職員		2	2		2	2		4	4	
	機能訓練指導員	1	1	2	1		1	2	1	3	
	歯科衛生士					1	1		1	1	
小計		1	4	5	1	3	4	2	7	9	
厨房	管理栄養士		1	1		1	1		2	2	栄養士・調理員 — 外部委託(8名)
小計			1	1		1	1		2	2	
その他	介助員	1		1				1		1	トライアル障害者雇用2名
	介護補助員					3	3		3	3	
	小計	1		1		3	3	1	3	4	
合計		26	29	55	2	26	28	28	55	83	

(3)設備の導入及び改修状況について

設備の導入について、エアコン3台、介護記録ソフトのアップデートにより、対応するPC3台を新調した。

設備の改修について、雨漏り等の漏水修理や給湯用・暖房用ボイラー修繕を行った。
特殊浴槽の修繕を行った。
別館入口の自動ドアの修繕を行った。
消防器具不調箇所修繕を行った。

(4)災害防止対策について

防災設備の定期点検の実施:年2回(12月、2月)山口防災工業

電気設備の定期点検の実施:年6回(2ヶ月に1回偶数月)中国電気保安協会

総合避難訓練の実施: 8月に夜間想定避難訓練を実施した。
3月の昼間想定避難訓練を実施した。
1月能登半島沖地震 津波対策のため、津波想定訓練実施
3月垂直避難訓練として、タンカーの使用法。車いすでの階段昇降の訓練を実施した。

(5)職員の資質・処遇技術の向上について

専門的知識や技術の向上を図るため、職場内研修の開催や外部研修へ参加した。
職場内研修16回のうち、書面開催で7回行った。
特に高齢者虐待防止や身体拘束の廃止に向けた研修については、外部講師を招いて実施した。(参加できなかった方についてはユーチューブにて視聴)

	回数	延べ人数	内容
職場内研修	16	1200	感染症、食中毒、看取り、虐待、苦情、リスク等
外部研修	33	43	人材育成、看取りケア、ハラスメント、苦情解決

(6)職員の健康管理について

職員の心身の健康維持を図るため、下記の通り実施した。

- ・健康診断の実施(年2回:4月、12月)
- ・インフルエンザの予防接種の実施(11月・12月)
- ・ストレスチェックの実施(11月)
- ・新型コロナワクチン接種を希望者に順次実施(10月～12月にかけて)

2 特別養護老人ホーム・短期入所生活介護事業の実績等について

(1) 特別養護老人ホームの利用状況について

<年度別入退所者の状況>

(単位 人)

区分	年度	20年	21年	22年	23年	24年	25年	26年	27年	28年	29年	30年	31年	2年	3年	4年	5年
入所者数		20	33	26	29	32	32	33	42	43	38	34	39	28	25	31	46
退所者数		20	32	29	27	34	29	35	42	41	38	38	36	29	28	30	46
内訳	死亡	14	14	17	14	20	17	14	25	21	22	27	21	16	19	15	34
	入院	5	18	11	11	14	12	20	17	20	16	11	15	13	9	14	10
	他施設	1	0	1	2	0	0	1	0	0	0	0	0	0	0	1	2
	在宅	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0

<月別利用状況>

R5年度

項目	月別	4月	5月	6月	7月	8月	9月	10月	11月	12月	1月	2月	3月	計	参考 (R4年度)
入所者数		5	6	3	2	3	0	6	3	4	2	4	8	46	31
退所者数		7	2	2	1	2	3	5	5	7	6	5	1	46	30
内訳	死亡	4	2	2	1	1	1	4	3	5	5	5	1	34	15
	入院	3	0	0	0	1	0	0	0	1	0	0	0	5	14
延入所者数		3,395	3,547	3,514	3,637	3,595	3,472	3,588	3,543	3,541	3,383	3,188	3,537	41,940	42,273
入院	実人員	2	3	2	4	4	2	4	3	2	4	2	1	33	56
	延人員	27	60	57	63	136	150	74	45	45	69	33	24	783	969
外泊延日数		0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
入所前空白日数		208	144	59	51	20	8	89	42	165	299	288	190	1,563	923
満床時延床数		3,630	3,751	3,630	3,751	3,751	3,630	3,751	3,630	3,751	3,751	3,509	3,751	44,286	44,165
利用率(%)		93.5	94.6	96.8	97.0	95.8	95.6	95.7	97.6	94.4	90.2	90.9	94.3	94.7	95.7

<男女別年齢構成>

R6年3月末現在

年齢	~64	65 ~69	70 ~74	75 ~79	80 ~84	85 ~89	90 ~94	95 ~99	100 ~	計
男性	0	0	2	5	3	5	2	1	0	18
女性	0	0	1	10	20	26	24	13	5	99
計	0	0	3	15	23	31	26	14	5	117
比率(%)	0.0	0.0	2.6	12.8	19.7	26.5	22.2	12.0	4.3	100.0

<男女別・年次別平均年齢>

R6年3月末現在

年度	22年	23年	24年	25年	26年	27年	28年	29年	30年	31年	R2年	R3年	R4年	R5年
男性	78.7	78.1	79.5	79.0	80.1	80.2	80.4	82.2	81.1	82.5	80.8	82.3	82.1	82.8
女性	86.8	87.0	87.6	87.5	87.6	87.8	88.1	88.2	87.8	88.6	87.9	88.4	88.7	88.1
計	82.7	82.5	83.5	83.2	83.8	84.0	84.2	85.2	84.4	85.5	84.3	85.3	85.4	85.4

<待機者情報(3月末時点)>

	R6年3月31日	R5年3月31日	R4年3月31日
男性	30	40	37
女性	48	60	94
計	78	100	194

<利用者平均在所年数>

R6年3月末現在

在所年数	1ヶ月未満	1～3ヶ月未満	3～6ヶ月未満	6～1年未満	1～2年未満	2～3年未満	3～4年未満	4年以上	計
利用者数	8	5	10	14	15	8	14	43	117
比率(%)	6.8	4.3	8.5	12.0	12.8	6.8	12.0	36.8	100.0

3月時の平均在所期間 41.7ヶ月

<要介護度別利用者数>

R6年3月末現在

要介護度	申請中	1	2	3	4	5	計	備考	R5年3月末	R4年3月末
計	0	0	1	15	59	42	117	平均介護度	平均介護度	平均介護度
比率(%)	0.0	0.0	0.9	12.8	50.4	35.9	100.0	4.2	4.1	4.1

(2)短期入所生活介護事業の利用状況について

<短期入所年次別利用状況>

年度 区分	21年	22年	23年	24年	25年	26年	27年	28年	29年	30年	31年	R2年	R3年	R4年	R5年
延利用人員	1,970	2,549	4,086	4,099	3,726	3,937	4,169	4,012	4,100	3,983	4,302	4,029	4,274	3,875	3,979
1日平均	54	7	11.2	11.2	10.2	10.8	11.4	11.0	11.2	10.9	11.7	11.0	11.7	10.6	10.9
利用率(%)	90	88.8	79.7	80.2	72.9	77.0	81.3	78.5	80.2	77.9	83.9	78.9	83.7	76.2	77.7

(10床～) (14床～)

<月別利用状況>

R6年3月末現在

月別 区分	4月	5月	6月	7月	8月	9月	10月	11月	12月	1月	2月	3月	計	備考
利用者数	18	24	20	25	18	17	23	25	20	20	21	22	253	1人1回当り 利用日数 15.7日
延利用者	327	355	353	355	294	310	325	336	289	319	338	378	3,979	
満床時延数	420	434	420	434	434	420	434	420	434	434	392	434	5,110	
1日当り人数	11.1	10.5	11.2	10.8	10.5	8.0	9.6	10.6	10.5	11.3	11.8	11.7	128	
利用率(%)	77.9	81.8	84.0	81.8	67.7	73.8	74.9	80.0	66.6	73.5	86.2	87.1		

<要介護度別利用者数>

R6年3月末現在

要介護度	要支援	1	2	3	4	5	計	備考	R5年3月末	R4年3月末	R3年3月末
利用者数	0	4	2	12	4	0	22	平均介護度	平均介護度	平均介護度	平均介護度
比率(%)	0.0	18.2	9.1	54.5	18.2	0.0	100	3.0	3.4	3.3	3.3

(3) 利用者の健康管理について

利用者の健康管理については、定期的な健康診断を年2回実施した。

また、嘱託医として心療内科の橋本医師に毎月2回訪問していただき、認知症及び精神科の診療、その他にも伊藤眼科の医師による訪問診療や協力病院である武久病院歯科の医師による診療及び口腔ケアの指導を受けるとともに、当施設職員の歯科衛生士による口腔ケアに努めた。

新型コロナウイルス感染対策として、職員、ご利用者のワクチン接種、職員の手指消毒の徹底、3密回避の徹底、施設内のアルコール消毒・室内換気等を励行し、またご家族にも面会自粛協力をいただき、感染防止に努めた。

<利用者受診状況>

月別区分	4月	5月	6月	7月	8月	9月	10月	11月	12月	1月	2月	3月	計	参考 (令和4年度)
嘱託医回診延人数	502	486	515	454	455	525	467	452	514	460	457	498	5,785	5,896
静養室利用延人数	13	12	23	2	18	30	20	29	36	43	35	1	262	194

<利用者通院・受診状況>

診療科別	4月	5月	6月	7月	8月	9月	10月	11月	12月	1月	2月	3月	計	参考 (令和4年度)
内科	18	39	14	26	26	8	3	16	15	13	4	23	205	319
循環器科	1	0	0	1	0	0	0	0	0	1	0	0	3	1
心療内科	77	112	80	40	84	84	85	88	80	77	74	83	964	1,078
精神科	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
外科	2	0	0	0	0	2	0	0	1	0	0	0	5	0
脳神経外科	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	2
整形外科	2	5	3	3	4	4	0	0	0	1	0	0	22	24
皮膚科	9	6	7	3	3	0	4	0	0	2	6	6	46	103
泌尿器科	1	2	0	0	0	0	2	1	1	2	0	0	9	6
耳鼻科	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	6
眼科	22	20	19	22	20	19	21	18	18	18	20	20	237	241
歯科	87	114	125	119	130	77	137	98	46	66	58	59	1,116	1,211
消化器科	0	0	0	0	0	0	0	1	0	0	0	0	1	3
口腔外科	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
その他	0	31	0	0	1	1	1	14	2	2	1	0	53	220
計	219	329	248	214	268	195	253	236	163	182	163	191	2,661	3,217

(4)月別行事の実施状況について

本年度も施設内での新型コロナウイルス感染対策として園外行楽や外部からの訪問行事を中止したが、市中の感染状況により園児の訪問等、一部限定的に実施した。また、小波保育園の園児さんに来荘頂き、踊りを披露していただいた。

夏祭りは海岸での打上げ花火を実施、秋祭りは中庭を使用し、職員と利用者のみで実施した。また、中庭で利用者と職員で花火大会を実施した。

主要行事実施状況

月別	行事名	場所	参加人員	備考
4月	桜花見	忠霊塔・望海苑	35	忠霊塔 武久苑
	花祭り		中止	
	仏教講話		中止	
	買物デー		中止	
	外食デー		中止	
5月	園芸センター行楽		中止	
	中庭昼食会		中止	
	買物デー		中止	
	外食デー		中止	
6月	中庭昼食会		中止	
	梅光花の日訪問		中止	
	水族館行楽		中止	
	仏教講話		中止	
	買物ツアー		中止	
	外食デー		中止	
7月	七夕飾り付け	渡り廊下	36	保育園参加・利用者と別々に実施
	水族館行楽		中止	
	カラオケ訪問		中止	
	買物ツアー		中止	
	外食デー		中止	
8月	夏祭り	渡り廊下	60	
	打ち上げ花火	中庭	15	
	盆供養	集会所	0	職員のみ
	買物ツアー		中止	
	外食デー		中止	
9月	敬老会	各ユニット毎に実施	120	
	彼岸供養	集会所	0	職員のみ
	夜間総合避難訓練	別館	0	職員のみ実施
	垂直避難訓練		中止	
	買物ツアー		中止	
	外食デー		中止	
10月	豊閑演芸大会		中止	
	仏教講話	集会所	中止	
	小波保育園訪問	中庭	40	
	秋祭り	渡り廊下廊下 中庭	80	2日に分けて実施
	水族館行楽		中止	
	買物ツアー		中止	
	外食デー		中止	
11月	梅光生収穫祭訪問		中止	
	買物ツアー・外食デー		中止	
12月	小波保育園訪問	集会所	25	
	クリスマス会	各ユニット	120	
	仏教講話		中止	
	餅つき大会	2階会議室	中止	
1月	元旦行事	館内	120	お屠蘇配り・ユニット職員で実施
	津波想定訓練	全館	5	職員のみ机上想定訓練
2月	節分豆まき	館内	中止	
	仏教講話		中止	
3月	ひな祭り茶話会	各ユニット	120	大正琴ボランティア
	彼岸供養	集会所	6	利用者と職員
	避難訓練	別館	25	茜通り出荷元
(合計)			807名	令和4年度 996名

(5) サークル活動の実施状況について

通常、生活リハビリの一環として、サークル活動を実施しているが、本年度も新型コロナウイルス感染対策のため、年間を通しての定期開催は筋トレ教室のみとなった。

サークル名	平均参加人員			指導者	職員	開催状況
	男	女	計			
習字	2.4	9.4	11.8	ボランティア	リハ担当者ほか	月 1 回
大正琴	0.3	12	12.3	ボランティア	リハ担当者ほか	月 1 回
筋トレ教室	3	12.5	15.5	いくの治療院	リハ担当者ほか	週 1 回

(6) 地域交流等について

ア 地域福祉の拠点施設

本年度も新型コロナウイルス感染対策のため、武久・垢田地区等の地域の方々に施設を利用していただくための「地域介護教室」、「らく楽体操教室」は中止とした。

イ 介護人材等の育成

専門学校の学生を実習生として受け入れた。

<実習状況>

実習団体名	実施日数(延数)	実習者数(人)
下関福祉専門学校 1・2年生実習	27	3
計	27	3

<ボランティア活動状況>

本年度も新型コロナウイルス感染対策のため、下記ボランティアは中止又は回数縮少となった。

協力団体名	実施回数	訪問人数	協力団体名	実施回数	訪問人数
社協ボラ	月 1	2	小波保育園児	年 4	21
大正琴講師	月 1	2	筋トレ教室	週 1	1
理美容組合	月 1	4	習字	月 1	1

ウ 祥寿園ふれあい秋まつりの開催

本年度も新型コロナウイルス感染対策のため、職員と施設利用者だけの秋祭りを開催した。

(7) 利用料減免制度の実施状況について

(単位 円)

R6年3月末現在

対象者	件数	減免した額	市からの助成額
寿海荘	88	920,480	令和5年度 0円
ショートステイ	3	15,884	
デイサービス	0	0	
計	91	936,364	

(8)事故・ヒヤリハット報告について

利用者の安全確保の観点から、毎朝の朝礼をはじめ研修やリスクマネジメント部会等で注意喚起を行うとともに、事故が発生した場合には、速やかに家族に連絡・報告をした。

1 月別件数

	4月	5月	6月	7月	8月	9月	10月	11月	12月	1月	2月	3月	合計
事故	24	25	47	18	26	18	16	15	20	12	15	19	255
ヒヤリハット	29	5	7	2	33	7	3	6	7	4	1	2	106

2 事故内訳

事 例	転倒	転落	皮膚剥離	内出血	擦過傷	誤薬	誤嚥	離荘	骨折	その他	計	備 考
件 数	15	15	50	87	39	9	4	1	7	28	255	ずり落ちは転落に含む
比率(%)	5.9	5.9	19.6	34.1	15.3	3.5	1.6	0.4	2.7	11.0	100.0	

3 発生時間

時 間 帯	6～10	10～12	12～14	14～16	16～21	21～6	不明	計
転倒	8	1		1	1	4		15
転落		2		4	4	5		15
皮膚剥離	12	14	5	8	4	7		50
内出血	30	16	7	11	12	11		87
擦過傷	8	10	4	7	5	5		39
誤薬	2	1	1	2	2	1		9
誤嚥	2		2					4
離荘					1			1
骨折	3	2	1			1		7
その他	7	7	2	5	6	1		28
事故合計	72	53	22	38	35	35	0	255

4 発生場所

場 所内容	居室	フロア	トイレ	廊下	入浴場	食堂	施設外	その他	計	(参考)令和4年度	
	転倒	9	4	1					1	15	転倒
転落	12	3							15	転落	21
皮膚剥離	35	1	1		10			3	50	皮膚剥離	75
内出血	45	3			17			22	87	内出血	87
擦過傷	24	7			5			3	39	傷	16
誤薬	7	2							9	与薬ミス	17
誤嚥	2	2							4	誤嚥・異食	2
離荘							1		1	徘徊・離荘	1
骨折	6				1				7	骨折	4
その他	9	6			5		1	7	28	その他	30
計	149	28	2	0	38	0	2	36	255	計	269
(参考)令和4年度	56	35	8	0	24	0	3	143	269		

(9) 苦情の内容、解決等について

ご家族からの苦情が3件寄せられた。この苦情内容については、毎年1回開催している「祥寿園苦情解決第三者委員会」に報告し、指導・助言をいただき、改善に努めている。

苦情内容①	苦情解決第三者委員会の助言・指導内容
①4月4日PEG交換のため医療機関へ受診予定であったが、看護師が朝、栄養注入したため、受診できなくなり、受診日が4月14日に延期となったこと。 ②4月10日、朝、嘔吐があったが、様子観察をしていたこと。	重い内容。いくら気をつけても絶対になくならない。今後、いかに活かしていくことができるか。謝罪されたことはよかった。改善が家族に伝わるかが大切。 施設が講じた対応策・改善策 ①PEG交換の日は栄養注入しない旨の表示を行う。 ②入居者の急変状況について、適時家族に説明をするとともに、武久病院と連携を図る
苦情内容②	苦情解決第三者委員会の助言・指導内容
同室者に大声を出す人がいて、これでは、父がおちつかないとおもい、どうしたらいいでしょうか	特になし。 施設が講じた対応策・改善策 大声が出る方を個室で対応して様子を見る。同時に嘱託医の心療内科の医師にも相談を行い、結果、精神病院に入院をすることとなる。
苦情内容③	苦情解決第三者委員会の助言・指導内容
テレビのリモコンで③⑤チャンネルが利かない。これではこまると言われる。	ショートステイのTVリモコンについて施設側の対応が悪い。事前準備不足。 施設が講じた対応策・改善策 ショートステイのTVリモコンを新たに購入し対応する。

(10) 居宅月別利用状況

(単位 件)

月別区分	年度	4月	5月	6月	7月	8月	9月	10月	11月	12月	1月	2月	3月	計
訪問件数	R4	127	162	177	166	152	157	148	121	127	151	151	151	1,790
	R5	282	249	228	242	233	251	234	262	242	230	235	274	2,962
介護度調査	R4	0	1	1	1	0	0	1	0	1	0	2	1	8
	R5	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
相談件数(再)	R4	127	161	176	165	152	157	147	121	126	151	149	150	1,782
	R5	282	249	228	242	233	251	234	262	242	230	235	274	2,962
請求人数		4月	5月	6月	7月	8月	9月	10月	11月	12月	1月	2月	3月	計
介護給付		67	72	71	72	89	95	101	101	95	93	97	98	1,051
予防給付		31	29	28	32	34	30	29	32	31	29	26	31	362

令和4年度に比べ、訪問件数が増えたのは、事業所等への訪問も全てカウントする方法に変更したため。

令和5年度 望海苑事業実績報告書

望海苑は祥寿園基本理念である「利用者の安心・安全・快適な生活環境づくり」の実現をめざし、全室個室という施設の利点を最大限に活かした「個々の生活を尊重した処遇、入居者主体のニーズに応じたサービスの提供」に努めてまいりました。

令和5年度も、新型コロナウイルスの影響でご家族の面会を制限したり、イベントや外出行事を自粛したり不規則な1年間を過ごしました。その中で、市内の感染状況に応じて直接面会の実施、マスクの着用や手洗い消毒、換気の徹底など、職員・入居者一丸となって感染防止に積極的に取り組みました。

職員の配置状況

R6.3.31現在(単位 人)

職 種	区 分	正規職員(嘱託含む)			パート職員			合 計			備 考
		男	女	合計	男	女	合計	男	女	合計	
事務・調理	施設長	1		1				1		1	
	生活相談員	1		1				1		1	
	事務職員		1	1					1	1	
	管理栄養士		1	1					1	1	
	小 計	2	2	4	0	0	0	2	2	4	
介護	介護長・ユニットリーダー	2	2	4				2	2	4	うち 介護福祉士 15人
	介護職員	3	9	12		3	3	3	12	15	
	小 計	5	11	16	0	3	3	5	14	19	
医務	看護副師長		1	1					1	1	看護職員兼務
	看護職員		1	1					1	1	
	機能訓練指導員		1	1					1	1	
	小 計	0	3	3	0	0	0	0	3	3	
合 計		7	16	23	0	3	3	7	19	26	

<利用者男女別・年齢別構成>

R6.3月分(単位 人)

年 齢	R6.3月分(単位 人)									計
	~64	65 ~69	70 ~74	75 ~79	80 ~84	85 ~89	90 ~94	95 ~99	100 ~	
男	0	0	0	0	2	1	1	1	0	5
女	0	0	0	0	1	9	7	7	0	24
計	0	0	0	0	3	10	8	8	0	29
比率(%)	0	0	0	0	10.3	34.5	27.6	27.6	0	100

令和5年度利用者状況

望海苑に関する実績報告は次のとおりです。

1 利用状況

(ア)施設利用者(定員:29人)

<年度別入退所者状況>

年度 区分	20年	21年	22年	23年	24年	25年	26年	27年	28年	29年	30年	31年	R2年	R3年	R4年	R5年
入所者数	30	5	7	6	11	8	10	10	6	13	10	4	4	7	9	10
退所者数	2	5	6	6	11	8	10	10	6	13	10	5	3	8	8	10
死亡	1	1	0	2	6	7	4	6	3	12	9	3	3	8	6	3
入院	0	3	6	3	4	1	4	3	3	1	1	2	0	0	2	6
帰宅・他施設	1	1	0	1	1	0	2	1	0	0	0	0	0	0	0	1

<月別利用状況>

(単位 人)

月別 区分	4月	5月	6月	7月	8月	9月	10月	11月	12月	1月	2月	3月	計	備考 (4年度)
入所者数	1	1	0	1	2	1	1	1	1	0	0	1	10	9
退所者数	1	1	0	3	0	3	0	0	1	0	1	0	10	8
死亡	0	1	0	0	0	2	0	0	0	0	0	0	3	6
入院	1	0	0	2	0	1	0	0	1	0	1	0	6	2
帰宅・他施設	0	0	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0	1	0
延入所者数	815	882	846	831	844	841	864	863	879	899	829	887	10,280	10,368
入院	実人員	1	1	1	3	1	0	0	1	0	1	0	10	9
	延人員	50	8	24	40	31	0	0	1	0	11	0	178	117
外泊延日数	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	3
入所空白日数	5	9	0	28	24	16	35	7	19	0	1	12	156	97
満床時延床数	870	899	870	899	899	870	899	870	899	899	841	899	10,614	10,585
利用率(%)	93.7	98.1	97.2	92.4	93.9	96.7	96.1	99.2	97.8	100.0	98.6	98.7	96.9	98.0

<利用者男女別・年度末平均年齢>

各年度末

年度	20年	21年	22年	23年	24年	25年	26年	27年	28年	29年	30年	31年	R2年	R3年	R4年	R5年
男平均	83.3	80.0	76.0	76.3	78.3	80.5	81.6	84.0	83.6	84.0	80.5	81.2	81.0	82.0	87.0	88.8
女平均	85.9	86.3	87.2	88.6	86.8	87.9	88.4	88.7	88.2	90.0	90.1	90.7	90.5	89.0	89.5	91.0
全体平均	85.0	84.9	85.3	86.9	86.0	86.4	87.2	87.9	87.4	89.4	88.8	89.0	89.2	88.0	89.3	90.6

<待機者情報(R6.3月末時点)>

	申込待機者
男	16
女	56
計	72

＜利用者所在年数＞ R6.3末現在(単位 人)

在所在年数	～1月未満	～3月未満	～6月未満	～1年未満	～2年未満	～3年未満	～4年未満	4年以上	計
利用者数	1	0	3	4	6	3	0	12	29
比率(%)	3.5	0	10.3	13.8	20.7	10.3	0	41.4	100.0

＜要介護度別利用者数＞ R6.3月分(単位 人)

要介護度	支援1	支援2	介護1	介護2	介護3	介護4	介護5	計	平均要介護度
男	0	0	0	0	1	3	1	5	4.24
女	0	0	0	1	3	8	12	24	(R4年 4.41)
計	0	0	0	1	4	11	13	29	
比率(%)	0.0	0.0	0.0	3.5	13.8	37.9	44.8	100.0	

(イ)ショートステイ(定員:9人)

＜年次別利用状況＞ (単位 人)

年度区分	20年	21年	22年	23年	24年	25年	26年	27年	28年	29年	30年	31年	R2年	R3年	R4年	R5年
延利用人員	2312	2832	2867	3054	2910	3101	2741	2588	3003	2935	2841	3003	2971	2961	2925	2964
1日平均	6.9	7.7	7.8	8.4	8.0	8.5	7.5	7.1	8.2	8.0	7.8	8.2	8.1	8.1	8.0	8.1
利用率(%)	76.7	86.2	87.3	92.7	88.6	94.3	83.4	78.6	91.4	89.4	86.5	91.2	90.4	90.1	89.1	90.0

＜月別利用状況＞ (単位 人)

月別区分	4月	5月	6月	7月	8月	9月	10月	11月	12月	1月	2月	3月	計	備考 (R4年度)
利用者数	18	19	18	20	17	18	17	18	15	17	15	17	209	194
延利用者数	256	241	251	260	256	240	245	241	244	234	235	261	2,964	2,925
満床時延数	270	279	270	279	279	270	279	270	279	279	261	279	3,294	3,285
1日当り人数	8.5	7.8	8.4	8.4	8.3	8	7.9	8.0	7.9	7.5	8.1	8.4	8.1	8.0
利用率(%)	94.8	86.4	93.0	93.2	91.8	88.9	87.8	89.3	87.5	83.9	90.0	93.5	90.0	89.1

＜要介護度別利用者数＞ R6.3月分(単位 人)

要介護度	支援1	支援2	介護1	介護2	介護3	介護4	介護5	計	平均介護度
利用者数	0	0	5	4	4	3	1	17	2.5
比率(%)	0.0	0.0	29.4	23.5	23.5	17.7	5.9	100.0	(R4年度2.7)

2 行事実施状況

令和5年度は、新型コロナウイルスの影響で外出行事を控えましたが、それに代わる行事を実施し、感染予防対策を取りながら施設内でできることを考え実施しました。

令和5年度の実施状況は下記のとおりです。

<主要行事実施状況>

月別	行事名	場所	参加人員	備考
4月	不在者投票	事務室	10	山口県議会議員、衆議院補欠
	イベントオヤツ	各ユニット	22	梅ヶ枝餅作り
5月	鉄板パーティ	各ユニット	中止	焼鳥、寿司等
6月	イベントオヤツ	各ユニット	32	あじさいゼリー
7月	イベントオヤツ	各ユニット	23	パフェ
8月	夏祭り	2階フロア	36	かき氷、綿菓子、ゲーム等
	店屋物食事会	各ユニット	27	銀のさら、海鮮丼
9月	敬老茶話会	各ユニット	36	花籠贈呈、オヤツ
	イベントオヤツ	各ユニット	27	おはぎ作り
10月	秋祭り食事会	もも・さくらユニット	36	お好み焼き、お寿司、ぜんざい等
11月	イベントオヤツ	各ユニット	28	源氏巻き作り
12月	クリスマス会	各ユニット	37	ケーキ、プレゼント
	イベントオヤツ	各ユニット	13	大根餅作り
1月	元旦行事	各ユニット	36	お屠蘇配り
	店屋物食事会	各ユニット	20	お刺身
2月	節分行事	各ユニット	36	豆まき、恵方巻
	イベント食事会	各ユニット	31	お好み焼き会
3月	ひな祭り会	各ユニット	36	
	イベントオヤツ	各ユニット	28	おはぎ作り

3 サークル活動

生きがい対策及び生活リハビリの一環として、令和5年度も引き続きサークル活動を実施しました。参加者は以下のとおりです。

サークル名	計	指導者	開催状況
習字サークル	34	事務室職員	月1回
生花サークル	83	事務室職員	月2回
カラオケサークル	66	生活相談員	月2回
筋トレ教室	106	ボランティア(いくの治療院)	月4回
体操サークル	42	生活相談員、事務室職員	月4回

4 職員の資質及び処遇技術の向上

新型コロナウイルスの影響で外部の研修参加が減りましたが、職場内の研修を中心に専門的知識と技術の習得に努めました。

令和5年度の研修実施状況は下記のとおりです。

月日	研修内容	内 外部	主催者	研修場所等	参加人数
5月17日	シミュレーション訓練(感染)	内	内部講師(浅川看護師)	1階特浴脱衣所	13
5月17日	オムツの当て方講習	内	外部講師(ネピア様)	1階特浴脱衣所	13
5月31日	シミュレーション訓練(感染)	内	内部講師(浅川看護師)	1階特浴脱衣所	10
5月31日	オムツの当て方講習	内	外部講師(ネピア様)	1階特浴脱衣所	10
6月22日	介護職員等喀痰吸引研修	外	県社会福祉協議会	山口市セミナーパーク	1
6月28日	介護職員等喀痰吸引研修	外	県社会福祉協議会	山口市セミナーパーク	1
6月30日	職場内研修(食中毒、感染、拘束、虐待)	内	内部講師(藤井栄養士、西本リーダー)	書面開催	26
7月3日	介護職員等喀痰吸引研修	外	県社会福祉協議会	山口市セミナーパーク	1
7月7日	介護職員等喀痰吸引研修	外	県社会福祉協議会	山口市セミナーパーク	1
7月14日	介護職員等喀痰吸引研修	外	県社会福祉協議会	山口市セミナーパーク	1
7月21日	介護職員等喀痰吸引研修	外	県社会福祉協議会	山口市セミナーパーク	1
7月28日	介護職員等喀痰吸引研修	外	県社会福祉協議会	山口市セミナーパーク	1
8月3日	介護職員等喀痰吸引研修	外	県社会福祉協議会	山口市セミナーパーク	1
8月10日	介護職員等喀痰吸引研修	外	県社会福祉協議会	山口市セミナーパーク	1
8月21日	介護職員等喀痰吸引研修	外	県社会福祉協議会	山口市セミナーパーク	2
8月31日	シミュレーション訓練(災害)	内	内部講師(林施設長)	書面開催	26
8月31日	職場内研修(事故防止、褥瘡予防)	内	内部講師(永富リーダー、井上リーダー)	書面開催	26
10月15日	新任職員研修	内	望海苑	事務所、スタッフルーム	1
10月31日	職場内研修(苦情、法令遵守、個人情報)	内	内部講師(林施設長)	書面開催	26
12月13日	特定給食施設等研修	外	山口県健康づくりセンター	インターネット配信	1
12月29日	職場内研修(看取り、感染、認知症)	内	内部講師(浅川看護師、松本リーダー)	書面開催	26
2月1日	新任職員研修	内	望海苑	事務所、スタッフルーム	1
2月5日	山口県経営協セミナー	外	山口県社会福祉法人経営者協議会	山口市 KAMEFUKU	1
2月25日	令和6年度介護報酬改定	外	山口県老人福祉施設協議会	オンライン配信	1
2月29日	職場内研修(身体拘束、虐待、事故)	内	内部講師(中尾相談員)	書面開催	26
合 計					218

	回 数	延べ人数
職場内研修(新任職員研修含む)	12	204
外部研修	13	14
合計	25	218

5 災害防止対策

望海苑の入居者は平均要介護度4.2と自力避難が困難な方が多いため、8月と3月の年2回、職員・入居者合同による避難訓練を実施しました。また、山口防災(株)による定期設備点検も行いました。

近年、大規模な災害が発生しているため、シミュレーション訓練や必要な介護サービスが継続的に提供できるよう、業務継続に向けた計画書(BCP)を策定と見直しを行いました。

今後も災害訓練や研修を通して防災意識の徹底を図り、災害防止対策の充実に努めます。

6 職員の健康管理、職員間のチームワークの強化

新型コロナウイルスは令和5年5月から感染症法上の位置づけが5類に変更されましたが、感染予防対策として、マスクの着用、手指消毒や換気の徹底、職員の体温測定の実施等の取組みを実践しました。

体調不良時の早めの申し出や不要不急の外出を控る等の注意喚起を行いました。また、武久病院の協力を得て年2回の健康診断、新型コロナウイルスのワクチン接種やインフルエンザ予防接種の実施、人間ドッグなどの検診により職員の健康管理に努めました。さらに、毎月衛生委員会を開催し職員が陥りやすい病への予防と対策についての講義や職員を対象としたストレスチェックの実施により、働きやすい職場づくりに努めました。

7 地域交流

令和5年度も、垢田こども園の訪問やボランティアの受入も中止になり、また、地域の方に参加して頂いていた夏祭りや秋祭り行事も中止となり、地域の方との交流ができませんでした。

地域の民生委員の方、地域包括支援センター職員及び行政職員を交えた「運営推進会議」は下記の通り2ヶ月に1回、実施しました。

(ア) ボランティア活動状況

協力団体名	実施回数	人数/回	備考
個人散髪	月 1	2	新久保佳代子さま他1名
筋トレ教室	月 4	1	いくの治療院さま
社協傾聴ボランティア	月 2	—	中止
垢田こども園	年 2	—	中止

(イ) 運営推進会議

開催月	参加者	協議内容
5月	7	近況報告・活動報告、事業実績報告等について
7月	8	近況報告、活動報告、面会時の差入れ注意点等について
9月	7	近況報告、活動報告、コロナ報告(面会状況等)等について
11月	7	近況報告、活動報告、苦情報告等について
1月	5	近況報告、活動報告、運営指導報告等について
3月	6	近況報告、活動報告、介護報酬改定について

8 設備整備状況

開設して16年が経過し、各箇所では修繕を行いました。

設備・備品の老朽化に伴い、高圧ケーブルの更新工事、厨房設備の修理、居室エアコン等を更新しました。

9 事故(ヒヤリハット)報告状況

入居者の方々に安心して生活していただけるよう職員の介護技術の向上に努めました。

報告のあった事故及びヒヤリハットについては、毎月1回リスクマネジメント部会を開催し、原因と対応策を検討し再発防止に努めました。また、事故が発生した場合には、速やかに家族に報告しました。

報告書の内容は以下のとおりです。

(1) 事例

事例	転倒	転落	皮膚剥離	内出血	擦過傷	誤薬	誤嚥	離苑	骨折	その他	ヒヤリ	計	備考
件数	9	11	12	33	3	1	2	1	1	35	63	171	4年度
比率(%)	5.3	6.4	7.0	19.3	1.8	0.6	1.2	0.6	0.6	20.5	36.8	100.0%	188件

(注) ずり落ちは転落に含む

(2) 発生時間

内容	時間帯	6～10	10～12	12～14	14～16	16～21	21～6	計	備考(4年度)
転倒		1	0	2	2	3	1	9	6
転落		1	1	1	4	2	2	11	2
皮膚剥離		0	4	1	3	4	0	12	23
内出血		5	1	0	9	11	7	33	77
擦過傷		0	0	0	1	0	2	3	5
誤薬		0	0	0	0	1	0	1	1
誤嚥		0	1	0	1	0	0	2	1
離苑		0	0	0	0	0	1	1	0
骨折		0	0	0	0	0	1	1	0
その他		4	6	1	9	10	5	35	18
ヒヤリ		12	11	10	9	18	3	63	55
計		23	24	15	38	49	22	171	188

(3) 発生場所

内容	場所	居室	フロア	トイレ	廊下	入浴場	スタッフルーム	施設外	その他	計	備考(4年度)
転倒		7	2	0	0	0	0	0	0	9	6
転落		9	1	1	0	0	0	0	0	11	2
皮膚剥離		8	1	0	0	3	0	0	0	12	23
内出血		26	1	0	0	7	0	0	0	34	77
擦過傷		0	0	0	0	1	1	0	0	2	5
誤薬		0	1	0	0	0	0	0	0	1	1
誤嚥		1	1	0	0	0	0	0	0	2	1
離苑		0	0	0	1	0	0	0	0	1	0
骨折		1	0	0	0	0	0	0	0	1	0
その他		21	8	0	0	3	2	0	1	35	18
ヒヤリ		25	30	2	2	0	1	0	3	63	55
計		98	45	3	3	14	4	0	4	171	188

10 苦情解決

苦情件数	上期	下期	計
本人から	0	1	1
家族等から	0	2	2
計	0	3	3

本人からの苦情が1件、家族からの苦情が2件ありました。
この苦情内容については、毎年1回開催している「祥寿園苦情解決第三者委員会」に報告し、指導・助言をいただき改善に努めました。

苦情内容①	苦情解決第三者委員会の助言・指導内容
(ショートステイ利用者からの苦情) ・居室のナースコールが設置されていなかった。	・ナースコールは命綱なので確認はきちんと行うこと。 ・本当に確認がされているかフォローすることが大切。 施設が講じた対応策・改善策 ・ナースコールの付け忘れが原因のため、居室の配置確認を職員2人で行う。
苦情内容②	苦情解決第三者委員会の助言・指導内容
(ショートステイ利用者の家族からの苦情) ・4泊5日のショートステイ利用について、入浴が2回以上となっているのに、1回しかなかった。	・チェックがうまくいかずサービスが提供されなかった。 チェック機能の徹底を行うこと。 施設が講じた対応策・改善策 ・利用日数に応じて入浴回数が異なることを職員に周知する。入浴予定表を職員が二重チェックで行う。
苦情内容③	苦情解決第三者委員会の助言・指導内容
(入居者の家族からの苦情) ・面会の際、エアコンが効きすぎていて設定温度を変更した。	・エアコンの温度設定は個人差もあるので職員が把握しておく。本人の好みの温度など情報収集が必要。 施設が講じた対応策・改善策 ・温度設定については、入居者及びご家族としっかり意見交換しながら室温調整を行っていく。

11 受診状況

入居者の健康管理については、定期健康診断を行い、嘱託医の週1回の回診をはじめ、橋本先生による月2回心療内科の訪問診療を実施いたしました。また、協力病院である武久病院の歯科・皮膚科や伊藤眼科にもご協力いただきました。さらに武久病院では対応できない検査や受診において、他の医療機関への連携も行っております。受診状況は、下記のとおりです。

<利用者受診状況>

	4月	5月	6月	7月	8月	9月	10月	11月	12月	1月	2月	3月	計	備考(4年度)
嘱託医 回診 延人数	140	106	169	136	145	116	116	116	116	116	145	116	1,537	1,435

<利用者通院状況>

	4月	5月	6月	7月	8月	9月	10月	11月	12月	1月	2月	3月	計	備考(4年度)
内科	50	61	46	54	45	42	62	65	55	45	60	51	636	731
心療内科	26	40	30	30	43	31	46	33	30	34	33	35	411	397
整形外科	3	3	1	1	4	2	1	2	0	0	3	4	24	8
皮膚科	3	3	2	2	3	3	7	6	8	5	7	4	53	31
泌尿器科	2	2	2	2	3	1	1	1	1	1	1	1	18	27
眼科	6	7	7	7	6	7	6	9	6	8	7	9	85	85
歯科	30	61	62	58	60	64	63	64	50	64	64	62	702	661
その他	0	0	1	0	0	0	0	0	1	1	1	0	4	0
合計	120	177	151	154	164	150	186	180	151	158	176	166	1,933	1,940

令和5年度 寿海荘デイサービスセンター事業実績報告書

祥寿園の基本方針である「利用者の安心・安全・快適な生活環境づくり」をめざし、ご利用者が寿海荘デイサービスで安心して心地よく過ごせる施設になるよう、目配り・気配り・思いやりをもってサービスを提供しました。

寿海荘デイサービスセンターでは今年度も「鮮度100%～ときめいて～」をテーマに、利用者がときめいて過ごしていただけるよう努めました。

令和5年度は、1月に雪の影響で1日間の臨時休業がありましたが、ご利用者・ご家族のご理解とご協力もあり、年間308日間の事業を実施しました。

職員配置状況

R6. 3. 31現在

	管理者	生活相談員	看護職員	機能訓練指導員	介護職員
正規職員	1名(特養と兼務)	3名(介護と兼務)	1名(機能訓練と兼務)	1名(看護と兼務)	5名(内3名相談員と兼務)
パート職員					2名

具体的な利用状況について、次の通り報告します。

1 利用状況

(1) 令和5年度利用実人員

介護度	4月	5月	6月	7月	8月	9月	10月	11月	12月	1月	2月	3月	合計	平均
生活維持	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0.0
事業対象者	1	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0.2
要支援1	4	4	3	2	2	3	2	2	2	4	4	3	35	2.9
要支援2	3	3	3	2	2	2	2	2	4	4	5	5	37	3.1
要介護1	28	29	30	30	26	26	25	25	23	23	26	26	317	26.4
要介護2	10	11	10	9	12	13	13	14	13	11	10	11	137	11.4
要介護3	2	2	2	1	1	1	1	1	1	1	1	1	15	1.3
要介護4	5	4	4	4	4	5	6	6	6	6	6	5	61	5.1
要介護5	1	1	1	1	1	0	0	0	0	0	0	0	5	0.4
計	54	55	53	49	48	50	49	50	49	49	52	51	607	50.8
													前年度	48.3

(2) 令和4年度・令和5年度 デイサービスセンター利用状況比較表

令和4年度	4月	5月	6月	7月	8月	9月	10月	11月	12月	1月	2月	3月	計	
営業日数	26	26	26	26	27	24	26	22	25	23	24	27	302	
地域密着型 通所介護	実人員	34	37	34	37	37	41	41	39	41	39	43	45	468
	延人員	300	323	294	307	272	286	331	255	265	261	315	387	3596
	1日平均	11.5	12.4	11.3	11.8	10	11.9	12.7	11.5	10.6	11.3	13.1	14.3	11.9
	1人平均	8.8	8.7	8.6	8.2	7.3	6.9	8.0	6.5	6.4	6.6	7.3	8.6	7.6
予防給付型	実人員	8	8	11	9	8	9	9	11	11	11	11	8	114
	延人員	46	42	50	49	27	34	37	34	43	44	54	47	507
	1日平均	1.7	1.6	1.9	1.8	1	1.4	1.4	1.5	1.7	1.9	2.2	1.7	1.6
	1人平均	5.7	5.2	4.5	5.4	3.3	3.7	4.1	3	3.9	4	4.9	5.8	4.4
生活維持型	実人員	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	延人員	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	1日平均	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	1人平均	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
合	実人員	42	45	45	46	45	50	50	50	52	50	54	53	582
	延人員	346	365	344	356	299	320	368	289	308	305	369	434	4103
	1日平均	13.3	14	13.2	13.6	11	13.3	14.1	13.1	12.3	13.2	15.3	16	13.5
	1人平均	8.2	8.1	7.6	7.7	6.6	6.4	7.3	5.7	5.9	6.1	6.8	8.1	7
令和5年度	4月	5月	6月	7月	8月	9月	10月	11月	12月	1月	2月	3月	計	
営業日数	25	27	26	26	27	26	26	26	25	23	25	26	308	
地域密着型 通所介護	実人員	46	47	47	45	44	45	45	46	43	41	43	43	535
	延人員	369	413	393	381	388	377	396	397	334	326	285	373	4432
	1日平均	14.7	15.2	15.1	14.6	14.3	14.5	15.2	15.2	13.3	14.1	11.4	14.3	14.3
	1人平均	8.0	8.7	8.3	8.4	8.8	8.3	8.8	8.6	7.7	7.9	6.6	8.6	8.2
予防給付型	実人員	8	8	6	4	4	5	4	4	6	8	9	8	74
	延人員	39	41	31	24	24	25	23	19	22	30	34	33	345
	1日平均	1.5	1.5	1.1	0.9	0.8	0.9	0.8	0.7	0.8	1.3	1.3	1.2	1.1
	1人平均	4.8	5.1	5.1	6	6	5	5.7	4.7	3.6	3.7	3.7	4.1	4.6
生活維持型	実人員	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	延人員	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	1日平均	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	1人平均	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
合	実人員	54	55	53	49	48	50	49	50	49	49	52	51	609
	延人員	408	454	424	405	412	402	419	416	356	356	319	406	4777
	1日平均	16.3	16.8	16.3	15.5	15.2	15.4	16.1	16	14.2	15.4	12.7	15.6	15.5
	1人平均	7.5	8.2	8	8.2	8.5	8	8.5	8.3	7.2	7.2	6.1	7.9	7.8

(3) 体験利用者比較表

	4月	5月	6月	7月	8月	9月	10月	11月	12月	1月	2月	3月	計
令和4年度	3	3	1	3	4	3	4	2	3	0	4	0	30
令和5年度	2	0	0	3	2	1	1	1	3	6	1	2	22

(4) 新規利用者比較表

	4月	5月	6月	7月	8月	9月	10月	11月	12月	1月	2月	3月	計
令和4年度	2	4	2	2	1	7	5	5	1	1	4	1	35
令和5年度	4	2	0	4	5	2	1	3	5	8	5	2	41

2 行事実施状況

日常生活の楽しみや、季節感を感じられるような諸行事を実施しました。

主要行事実施状況

月別	行事名	場所	参加人員	備考
4月	花見	武久苑 / 戦場ヶ原公園	56	
	母の日の創作活動	館内	56	眼鏡ケース作成
5月	戸外食	寿海荘中庭	18	調理より弁当の提供
	利用者アンケート	館内	55	
	父の日の創作活動	館内	55	綿棒・爪楊枝セット作成
6月	さつまいも植え	寿海荘花壇	5	
	らっきょう漬け・梅シロップ作り	館内	5	
	家族茶話会	館内	8	
	ご家族アンケート	郵送	53	
7月	七夕飾り	館内	52	
	寿海荘夏祭り	寿海荘中庭	17	
	運営推進会議	館内	6	利用者1名・ご家族1名 関係者3名
8月	創作活動	館内	50	風鈴作成
	納涼会	館内	45	
9月	武久かぶ植え	寿海荘花壇	5	
	敬老会創作活動	館内	51	亀キーホルダー作成
10月	曜日対抗運動会	館内	50	
11月	介護の日	館内	30	同居家族へ栄養ドリンクプ レゼント
	さつまいも収穫際	寿海荘花壇	6	さつまいも調理レク実施 (どら焼き)
	干支の創作活動	館内	51	干支(龍)の置物作成
12月	クリスマス忘年会	館内	50	
	武久かぶ収穫祭	寿海荘花壇	5	漬物の調理レクを実施
1月	お屠蘇配り	館内	54	
	運営推進会議	館内	6	利用者1名・ご家族1名 関係者3名
2月	節分・豆まき	館内	16	
	ひな人形の創作活動	館内	53	ひな人形作成
3月	ひな祭り	館内	53	
(合計)			911	

3 サークル活動等

生活リハビリの一環として、下記の活動を実施しました。

習字サークル 月に1回程度

調理レク 月に1回程度

お風呂の日 毎月26日(柑橘類やヨモギ乾燥したもの等をお風呂に入れる。)

身体機能チェック 3か月に一回(体重・握力・歩行能力等)

4 災害防止対策

定期的に防災設備及びエレベーターの点検を実施しました。

7月と2月に、福海苑と合同の避難訓練を実施し、災害時における利用者の避難経路を確認しました。

5 職員の資質及び技術向上

介護の資質や技術の向上が常に求められています。専門知識や技術の向上のため、寿海荘の職場内研修やデイサービス内での研修、外部への研修の参加をしました。

また、ご利用者アンケートを実施し、貴重なご意見を全職員で共有することで、質の向上に努めています。

月日	研修内容	内・外部	主催等	研修会場	参加数
4月14日	DS業務について	内部	寿海荘デイサービス	寿海荘デイサービス	6
6月21日	ゾーニングの考え方 接遇について 食中毒について	内部	寿海荘	集会所	8
7月19日	送迎マニュアルについて	内部	寿海荘デイサービス	寿海荘デイサービス	6
8月16日	車椅子介助マニュアルについて	内部	寿海荘デイサービス	寿海荘デイサービス	6
8月17日	高齢者虐待防止研修 不適切ケアの防止①	外部	寿海荘	集会所	8
9月19日	不穩時の対応について	内部	寿海荘デイサービス	寿海荘デイサービス	8
9月21日	高齢者虐待防止研修 不適切ケアの防止②	外部	寿海荘	集会所	8
10月18日	食事介助について	内部	寿海荘デイサービス	寿海荘デイサービス	5
10月18日	感染症対策について	内部	寿海荘	集会所	8
11月22日	入浴介助について	内部	寿海荘デイサービス	寿海荘デイサービス	6
11月27日	身体拘束防止① 身体拘束ゼロに向けて	外部	寿海荘	集会所	8
12月18日	身体拘束防止② スピーチロックをなくそう	外部	寿海荘	集会所	8
12月21日	身体拘束について	内部	寿海荘デイサービス	寿海荘デイサービス	6
1月11日	認知症への対応について	内部	寿海荘デイサービス	寿海荘デイサービス	6
2月14日	苦情対応について	内部	寿海荘	集会所	8
2月21日	リスクマネジメント① 看取り研修	内部	寿海荘	書面開催	8
3月14日	プライバシー保護について	内部	寿海荘デイサービス	寿海荘デイサービス	8
3月14日	リスクマネジメント② 急変時対応について	内部	寿海荘	回覧	8

研修欠席の場合は書面確認をしてもらいました。

このほか、資料配布にて職員の自主研修を行いました。

6 職員の健康管理

年1回の健康診断の実施、コロナワクチン接種、インフルエンザ予防接種の実施及び、年1回のストレスチェックを実施しました。

7 地域交流と人材育成

(1) 運営推進会議について

ご利用者とご家族、地域の民生委員の方、地域包括支援センター職員及び行政職員を交えた「運営推進会議」については、7月と1月の年2回開催しました。様々な助言やご意見をいただき、今後のサービスの質のより一層の向上に向けて取り組んでいきます。

(2) 家族茶話会について

令和元年以来の家族茶話会を開催しました。ご利用者・ご家族それぞれに事前アンケートを取り、統計のグラフ等の資料を交えながら意見交換を行ったり、ご家族様同士で困ったことへの対処の仕方などについて、和気藹々とした雰囲気の中で実施することができました。

(3) 実習生の受け入れについて

教員免許取得のための、介護等の体験実習生を受け入れました。

大学名	実施日数(延数)	実習者数(人)
梅光学院大学	10	2
東亜大学	15	3
佛教大学	5	1
計	30	6

社会福祉士資格取得のための、介護等の体験実習生を受け入れました。

学校名	実施日数(延数)	実習者数(人)
YIC看護福祉専門学校	23	1
計	23	1

8 設備整備状況

施設内エアコン(3基)の故障があり、それぞれ修理を行っています。

9 苦情解決

今年度は苦情が2件あり、適切に対応しました。また、毎年開催している「祥寿園苦情解決第三者委員会」に報告し、指導・助言をいただき、引き続き適切な対応に努めます。

苦情内容	事業所が講じた対応策・改善策
①送迎時に一方通行を逆走、近隣住民より電話連絡があり発覚。	①該当周辺地区の地図にて一方通行の場所を示し、全職員へ周知。安全運転と交通ルール遵守を改めて全職員へ周知徹底する。
②帰宅時に衣服を見られたご家族より、「服の着る順番が違う」との指摘を受ける。ご家族の指摘があるまで職員全員が気付いていなかった。	②当該利用者の着衣時、脱衣場担当職員が怪我の処置が必要な利用者の対応をしていたこともあって対処ができていなかった。支援が必要な利用者の入浴時間が重ならないようにすることなど、入浴順の配慮を徹底する。

10 ヒヤリハット(事故)報告

現場で発生する事故は、リスクの予見と適切な対応で未然に防げるものが多くあるため、事故があった際は原因・分析・今後の対応の確認を全職員で行い、再発防止に努めます。

事故が発生した場合には、ご家族並びに関係機関への速やかな連絡・報告に努めます。

事例	転倒	送迎	車両事故	皮膚剥離	異食	その他	ヒヤリ	計	備考
件数	8	1	4	1	1	33	0	48	令和4年度
比率(%)	16.7%	2.1%	8.3%	2.1%	2.1%	68.8%	0.0%	100.0%	23件

令和 5 年度 軽費老人ホーム 福海苑 事業実績報告書

令和 5 年度福海苑基本方針及び運営方針に基づき、入居者の意見を踏まえ、安心して快適に生活できる環境づくりや、入居者のニーズに応じた生活支援、クラブ活動や行事等の工夫・改善により、充実した生活が送られるようサービスの向上に努めてまいりました。その状況を次のとおり報告します。

1 利用者利用状況 (定員100名)

<年度別利用状況>

年度	入居者	退居者	退居の理由・内容							年度	入居者	退居者	退居の理由・内容						
			死亡	入院	特養	軽費	有料	その他	在宅				死亡	入院	特養	軽費	有料	その他	在宅
H ₂₆ 迄	766	666	146	274	44	18	15	43	127	H ₃₁	23	24	3	19	0	0	0	0	3
H ₂₇	20	23	5	10	0	1	2	2	3	R ₂	12	16	3	7	2	0	2	0	2
H ₂₈	18	14	2	6	0	0	2	4	0	R ₃	20	17	2	11	0	0	0	2	2
H ₂₉	17	22	3	13	1	0	0	5	0	R ₄	19	17	6	7	1	0	0	3	0
H ₃₀	27	24	5	12	0	0	0	6	1	R ₅	12	20	4	14	0	0	0	0	2
										合計	934	843	179	373	48	19	21	65	140

<年齢構成>

令和 6 年 3 月 31 日

	～60歳代	70歳代	80歳代	90歳代	100歳代	合計	昨年	平均年齢	昨年
男性	3 人	13 人	10 人	4 人	0 人	30 人	38 人	79.1	77.8
女性	4 人	8 人	35 人	11 人	1 人	59 人	64 人	84.3	84.1
合計	7 人	21 人	45 人	15 人	1 人	89 人	97 人	82.6	82.2

<在所期間>

令和 6 年 3 月 31 日

在所期間	～1年	1～3年	3～5年	5～10年	10～20年	20年以上	平均	昨年
男性	5 人	12 人	2 人	7 人	4 人	0 人	4.5	4.4
女性	6 人	18 人	14 人	14 人	5 人	2 人	5.3	5
合計	11 人	30 人	16 人	21 人	9 人	2 人	5	4.8

2 要介護者の月別推移

	4月	5月	6月	7月	8月	9月	10月	11月	12月	1月	2月	3月
自立	39	38	36	35	32	32	33	33	33	33	32	31
要支援1	16	18	17	17	20	20	19	19	19	19	18	17
要支援2	9	8	8	8	7	7	7	7	8	8	8	8
要介護1	25	25	24	26	25	25	24	25	24	24	26	25
要介護2	7	8	8	7	8	8	8	8	8	7	7	7
要介護3	0	0	2	2	1	2	3	2	1	2	2	1
要介護4	0	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0
要介護5	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
合計	96	97	96	95	93	94	94	94	93	93	93	89

平均要介護度

4年度	5年度
0.8	0.8

<在宅サービス利用一覧>

令和 6 年 3 月 31 日 時点

在宅サービス利用内容	4年度	5年度	対前年度
	利用人数	利用人数	
ホームヘルパー（生活援助）	37	31	-6
ホームヘルパー（身体介護）	28	22	-6
デイサービス / デイケア	34	27	-7
訪問リハビリ	3	2	-1
訪問看護	2	1	-1
福祉用具貸与	35	20	-15

3 行事実施状況

利用者の日常生活に潤いと生きがいを感じていただくために、趣味や教養娯楽を活かせるクラブ活動や、季節に応じた諸行事を実施しました。

新型コロナウイルス感染症に対する警戒基準を作成し、感染予防策をとれる行事を実施しました。

<年間行事 実施状況>

実施月	行事名	場所	参加人数	内容
4月	開設記念会食会	食堂	93	行事食で開設のお祝い会を行う。
5月	母の日		64	入居者（女性）へ、母の日のプレゼントを渡す。
6月	避難訓練		77	土砂災害を想定し避難・誘導訓練を行う。
	父の日		33	入居者（男性）へ、父の日のプレゼントを渡す。
	ゲーム大会	集会所	39	様々なゲームと景品を準備して、集会所にて運動を行う。
7月	七夕飾り	各階ロビー	23	七夕の飾りを、利用者と共に作成・飾り付けを行う。
	ビアガーデン	食堂	87	行事食と川柳大会作品発表。28名作品提出。
	避難訓練		87	寿海荘デイサービスと合同で、避難・誘導訓練を行う。
8月	買物ツアー	彦島マルショク	26	希望者を募り、買い物に出かける。
9月	敬老会	食堂	90	行事食でお祝い会を行う。
10月	秋祭り代替行事	食堂	15	行事食、食後に映画鑑賞を行う。
11月	夜間想定避難訓練		90	夜間を想定し、寿海荘から職員を要請 避難・誘導訓練を行う。
	買物ツアー	安岡アルク	33	希望者を募り、買い物に出かける。
12月	買物ツアー	彦島マルショク	32	希望者を募り、買い物に出かける。
1月	中山神社	初詣	22	希望者を募り、初詣に出かける。
	新年会	食堂	45	職員対抗紅白歌合戦を行う。
2月	節分・豆まき	正面玄関前	6	年男・年女による豆まきを行う。
	避難訓練		80	寿海荘デイサービスと合同で、避難・誘導訓練を行う。
3月	ポッチャ	集会所	16	福海苑・武久苑対抗戦を行う。

<定期月間行事>

行事	具 体 的 内 容
誕生会	毎月、誕生日を迎えた入居者に、花束と福海苑商品券を贈呈。職員・入居者全員で祝福しました。
健康相談	武久病院医師、心療内科医師による健康相談の実施、及び疾病の予防や健康保持に努めました。
買い物デー	参加希望者を募り、近所のスーパー・ドラッグストアに買い物に出かけました。
スマイルデー	参加希望者を募り、グラウンド散歩や館内の清掃作業を行いました。

<クラブ活動>

クラブ名	平均人数	頻 度	指 導 者	活 動 状 況
グラウンド・ゴルフ	16	毎週月曜日	職員	屋外で体を動かし介護予防
ポッチャ	15	第2・4週月曜日	職員	屋内で体を動かし介護予防
フラワーアレンジメント部	3	第2・4週火曜日	西濱講師	作品の制作
遊ぼう会	8	第2・4週木曜日	職員	折り紙や塗り絵等で手先を動かし認知症予防
カラオケ部	7	毎週金曜日	西田講師	歌の練習、発声練習

4 健康管理

- ・毎朝、玄関ロビーや各居室前の廊下に出て、ラジオ体操と健康体操を実施しました。
- ・毎月1回、血圧測定と体重測定を実施。変化の著しい場合は、嘱託医に相談する等、健康管理に努めました。
- ・毎年、結核予防のレントゲン撮影と、利用者及び職員の健康診断を行いました。
また希望者を募り、インフルエンザ予防接種、新型コロナワクチン接種を実施しました。
- ・毎月、武久病院医師・心療内科医師による健康相談を実施しました。
- ・年4回、衛生管理委員会を開催し、感染症又は食中毒の発生予防及び、感染拡大防止対策に努めるとともに、利用者

及び職員の健康管理に関して、研修・協議検討を実施しました。

- ・施設内外における手指の消毒、3密の回避、マスク着用、外出・面会等の制限などの基本対策を実施しました。
毎日全員の検温を実施するなどコロナ対策を徹底し、入居者の感染防止に努めました。

5 防災安全対策の実施

- ・令和 5 年度は、火災に対する避難訓練を2回、夜間想定避難訓練を1回、土砂災害避難訓練を1回、緊急時の連絡体制や出動態勢の確認など、防火防災に対する意識の向上に努めました。
- ・毎月1回以上、リスクマネジメント部会を開催し、事故報告書やヒヤリハット報告書を中心に協議を行い、安全対策の向上に努めました。

6 職員の資質の向上

入居者支援の充実を図るため、各種会議を通し、職員の資質向上に努めました。

<施設内会議>

会議名	内容
朝 礼	日課の確認と、利用者の心身の状況や対応について情報の共有を行う。
職員会議	毎月1回、苑の課題の検討・協議、行事計画の立案・検討や利用者個々に関する情報の共有、職場内研修などを行う。
主任者会議	苑の運営上の課題の洗い出しや整理、今後の対応等について検討する。
給食会議	毎月1回、委託している日清医療食品の職員と共に、給食に関する問題点、利用者の要望の検討や意見交換を行う。
拘束委員会	年4回、身体拘束廃止委員会を開催し、実践を見直し、職員研修を行い拘束を行わないケアの実施に努める。
虐待委員会	年3回、虐待防止検討委員会を開催し、実践を見直し、職員研修を行い虐待を未然に防ぐ方策を共有する。

<外部研修会>

実施月	研修名	場所	参加者
5月	誤嚥事故防止セミナー	オンライン	介護職員・栄養士
6月	山口県老人福祉施設相互研修会	山口市	事務員
6月	社会福祉法人会計研修会	山口市	事務員
8月	中国地区老人福祉施設研修大会	岡山県	介護職員
10月	メンタルヘルス講習会	山口市	介護職員
10月	高齢者保健福祉施設向け感染対策研修	山口市	介護職員
11月	第2回全国老人福祉施設大会・研究会議～JSフェスティバルin岐阜～	オンライン	看護師

7 事故報告

リスクマネジメント部会等で注意喚起を行うとともに、事故が発生した場合、速やかに家族に連絡しました。

<月別件数>

	4月	5月	6月	7月	8月	9月	10月	11月	12月	1月	2月	3月	合計
ヒヤリハット報告	3	1			2	2	5		1	2	1	4	21
事故報告	1	3	3	3	2	2	1	1	2	5	1		24

<事故の内訳>

事例	転倒・転落	その他
24	11	13

8 苦情内容とその対応

今年度は苦情はありませんでした。

申出	本人	家族等	その他	合計
件数	0	0	0	0

9 施設設備の整備状況

- ・居室等エアコン取替 12台
- ・通路壁修繕工事 3箇所

- ・屋上防水塗装工事
- ・駐車場陥没補修工事 2箇所
- ・アンテナ修繕工事
- ・非常出入口ドア取替工事

6 職員の質の向上

◆職員の質の向上のため、会議の充実を行いました。

(施設内会議)

会議名	内 容
朝 礼	毎朝、業務・行事などの予定の確認と入居者の状況の申し送り、情報の共有化に努める。
職員会議	毎月、利用者のケアや生活サービスについての検討や、行事の立案などを行う。
給食会議	毎月、委託先の担当者・栄養士とともに、提供された食事の問題点把握、また、イベントメニューの更新に努める。
衛生管理委員会	感染症及び食中毒発生、蔓延の防止対策と対処方法などのマニュアル策定・点検・周知などを行う。
身体拘束防止委員会	入居者への行動制限の防止と対処方法などのマニュアル策定・点検・周知などを行う。
高齢者虐待防止委員会	入居者への虐待防止や対処方法などのマニュアル策定・点検・周知などを行う。
リスクマネジメント部会	事故発生・再発の防止などに繋がるよう、分析・対策の検討や改善を行う。

(外部研修)

月	研修名	内 容	場 所	参加者
11	老人福祉施設相互研修会	軽費老人ホーム 分科会発表など	全老施協	相談員

※ 新型コロナウイルス感染症の影響で、研修機会が大幅に減少しました。

7 苦情について

◆下記の通り「苦情解決第三者委員会」に報告しました。

(苦情件数)

申し出先	件 数
本人から	0
家族から	0
そ の 他	0
合 計	0

8 ヒヤリハット(事故)報告

事例	転倒	離設行為	ヒヤリハット	計
件数	2	0	6	8
比率	25.0%	0.0%	75.0%	100.0%

9 その他

特にありません。

令和5年度 有料老人ホーム夢沓舎 実績報告書

基本理念「安心・安全・快適な生活環境づくりをめざします」に基づき、運営方針として「運営基盤の安定化を図り、『居心地の良い施設』をめざし、サービス向上に努める」ことを掲げて、事業を推進してまいりました。

夢沓舎職員配置状況

R6.3.31現在[単位:人]

職種	区分	正規職員(嘱託含む)			パート職員			合計			*外部委託職員			備考
		男	女	計	男	女	計	男	女	計	男	女	計	
事務職	施設長	1		1				1		1				事務主任兼務 生活相談員兼務
	事務主任		1	1					1	1				
	生活相談員		3 (1)	3 (1)					3 (1)	3 (1)				
	事務員		(3)	(3)					(3)	(3)				
小計		1	4	5				1	4	5				
介護職	介護参与		1	1					1	1				介護支援専門員兼務 介護支援専門員兼務(2名育休)
	介護主任・副主任		3	3					3	3				
	介護リーダー	(1)	4	4 (1)				(1)	4	4 (1)				
	介護支援専門員	1	1	2				1	1	2				
	介護員	2	13 (1)	15 (1)	1	5	6	3	18 (1)	21 (1)	1	1	2	
小計		3	22	25	1	5	6	4	27	31	1	1	2	
看護職	看護職員	1	4	5		1	1	1	5	6				
	機能訓練指導員					1	1		1	1				
小計		1	4	5		2	2	1	6	7				
厨房	栄養士											1	1	エームサービス㈱
	調理員他										1	7	8	
小計											1	8	9	
その他	労務職員				2		2	2		2				シルバー人材センター等
	介助員													
	管理当直										4		4	
	日直										1	3	4	
小計					2		2	2		2	5	3	8	
合計		5	30	35	3	7	10	8	37	45	7	12	19	

※()内は兼務

具体的な利用状況については、次のとおり報告いたします。

1 利用状況 施設

(1) <年度別入・退居者の状況> [単位:人]

区分		年度		
		令和4年度	令和5年度	対前年比
入居者数		39	28	△ 11
退居者数		35	33	△ 2
内訳	死亡	13	5	△ 8
	入院	13	21	8
	他施設	7	6	△ 1
	在宅	2	1	△ 1

(2) <月別利用状況>

令和5年度

項目		月別												合計	参考 (令和4年度)
		4月	5月	6月	7月	8月	9月	10月	11月	12月	1月	2月	3月		
入居者数		2	2	2	1	4	2	2	3	2	0	6	2	28	39
退居者数		1	3	3	4	2	3	3	3	2	5	2	2	33	35
内訳	死亡	0	0	0	1	1	1	0	0	0	1	1	0	5	13
	入院	1	2	2	2	0	1	3	3	1	4	1	1	21	13
	他施設・在宅	0	1	1	1	1	1	0	0	1	0	0	1	7	9
延入居者数		2,678	2,770	2,669	2,689	2,708	2,664	2,683	2,500	2,607	2,530	2,346	2,596	31,440	32,062
入院	実人員	11	14	13	11	9	7	12	12	10	12	11	17	139	111
	延日数	180	239	190	161	105	134	199	227	236	243	197	210	2,321	2,062
外泊延日数		10	27	16	40	55	19	5	16	21	10	63	18	300	523
入居前空白日数		132	64	125	210	232	183	213	257	236	317	294	276	2539	1853
満室時延室数		3,000	3,100	3,000	3,100	3,100	3,000	3,100	3,000	3,100	3,100	2,900	3,100	36,600	36,500
利用率 (%)		89%	89%	89%	87%	87%	89%	87%	83%	84%	82%	81%	84%	86%	88%

(3) <利用者平均在居年数>

在居年数	1年未満	1~2	2~3	3~5	5~10	10~15	15~20	20~	合計
利用者数	29	19	13	16	11	1	1	1	91
比率 (%)	32%	21%	14%	18%	12%	1%	1%	1%	100%

(4) <要介護度別利用者数>

令和6年3月末現在[単位:人]

	前年度	当年度	対前年比	平均介護度
自立	0	0	0	2.4 〔前年度〕 2.5
要支援1	6	9	3	
要支援2	4	2	△ 2	
要介護1	20	27	7	
要介護2	21	10	△ 11	
要介護3	16	15	△ 1	
要介護4	22	21	△ 1	
要介護5	7	7	0	
合計	96	91	△ 5	

(5) <男女別年齢構成>

令和6年3月末現在

年齢	～64	65～69	70～74	75～79	80～84	85～89	90～94	95～99	100～	合計(人)
男	0	1	1	2	2	4	3	5	0	18
女	0	1	0	3	8	12	24	18	7	73
計	0	2	1	5	10	16	27	23	7	91
比率(%)	0%	2%	1%	5%	11%	18%	30%	25%	8%	100%

(6) <男女別平均年齢>

	平均年齢	最高年齢
男	87.2	98
女	91.0	101
合計	90.2	*

(7) <待機者情報 令和6年3月末時点

	申込待機者人数
男	0
女	1
合計	1

2行事実施状況

新型コロナウイルスの影響から、全体行事を小規模な各階で行えるものに変更し、より楽しんでいただけるように行事を行いました。

主要行事実施状況

月	日	行事名	場所	内容
4月	3~7	花見	中庭・食堂	桜花見茶話会
	4	不在者投票	会議室	山口県議会議員一般選挙
	19	誕生会	食堂	3階誕生会
	20	不在者投票	会議室	衆議院山口県第4区選出議員補欠選挙
5月	17	誕生会	食堂	4階誕生会
6月	4	垢田海岸清掃	垢田海岸	垢田自治会主催:職員参加
	14~16	昼食バイキング	食堂	特別食・アイスクリーム提供
	21	誕生会	食堂	2階誕生会
7月	19	誕生会	食堂	3階誕生会
	24~27	納涼会	食堂	ゲーム・軽食他
8月	16	誕生会	食堂	4階誕生会
9月	11~14	敬老会	各階	記念品贈呈等
	20	誕生会	食堂	2階誕生会
10月	13	レク大会	各階	競技(パン食い競争等)
	18	誕生会	食堂	3階誕生会
11月	15	誕生会	食堂	4階誕生会
	19	お茶会	各階	茶話会
12月	17	クリスマス会	食堂	クリスマスケーキ・プレゼント提供
	20	誕生会	食堂	2階誕生会
1月	17	誕生会	食堂	3階誕生会
	21	お楽しみ会	各階	歌他・お汁粉提供
	22~25	入居者新年記念撮影	食堂	階別記念撮影
2月	11	節分(豆まき)	各階	豆まき等
3月	10	ひな祭り	各階	おやつ・飲み物・歌
	19	誕生会	食堂	2階誕生会

3災害防止策

非常災害対策計画に基づき①下関北消防署、関係事業所等と連携し、火災消火訓練・非常連絡網訓練を行いました。土砂災害訓練では入居者も参加して実施いたしました。②非常食訓練も定期的に行い、災害時の職員の意識向上に努めました。

4職員の資質及び技術の向上

人事研修(内・外)実績表

月	日	研修内容	内・外部	主催者	研修場所等	参加者
4月	18	非常食訓練	内部	夢沓舎	夢沓舎	全職員
		新人職員研修	内部	夢沓舎	夢沓舎	新人職員
5月	22～6/8	介護技術研修	内部	夢沓舎	夢沓舎	介護職員
	23	介護現場で役立つ薬の基礎知識	外部	全国介護付きホーム協会	オンライン	介護職員
6月	19～20	福祉職員キャリアパス対応生涯研修(初任者コース)	外部	社会福祉法人 山口県社会福祉協議会	山口市	介護職員
	30	土砂災害避難訓練(夜間想定)	内部	夢沓舎	夢沓舎	全職員
7月	7月・9月・2月	介護事業者支援セミナー	外部	公益財団法人 介護労働安定センター	オンライン	事務職員
	6～15	AED・感染対応研修	内部	夢沓舎	夢沓舎	全職員
	12～13 20～21	福祉職員キャリアパス対応生涯研修(初任者コース)	外部	社会福祉法人 山口県社会福祉協議会	山口市	介護職員
8月	8月～10月	認知症介護実践者研修	外部	社会福祉法人 山口県社会福祉協議会	山口市	介護職員
	18～24	身体拘束・虐待・接遇研修	内部	夢沓舎	夢沓舎	全職員
	21～22	福祉職員キャリアパス対応生涯研修(中堅職員コース)	外部	社会福祉法人 山口県社会福祉協議会	山口市	介護職員
9月	6～7	福祉職員キャリアパス対応生涯研修(中堅職員コース)	外部	社会福祉法人 山口県社会福祉協議会	山口市	介護職員
	10～25	認知症研修	内部	夢沓舎	夢沓舎	介護職員・看護職員
	13～14 26～27	福祉職員キャリアパス対応生涯研修(チームリーダーコース)	外部	社会福祉法人 山口県社会福祉協議会	山口市	介護職員
10月	6	福祉職員キャリアアップ支援研修(新人職員コース)	外部	社会福祉法人 山口県社会福祉協議会	山口市	新人職員
	6	非常食訓練・緊急連絡網訓練	内部	夢沓舎	夢沓舎	全職員
	26	感染対策 ノロ・コロナ対応研修	内部	夢沓舎	夢沓舎	全職員
	30～31	福祉職員キャリアパス対応生涯研修(管理職員コース)	外部	社会福祉法人 山口県社会福祉協議会	山口市	介護職員
11月	18	褥瘡を減らそうプロジェクト研修会	外部	下関医療センター	オンライン	介護職員・看護職員
	29	避難訓練(夜間想定)	内部	夢沓舎	夢沓舎	全職員
12月	6	認知症ケア	外部	公益財団法人 介護労働安定センター	山口市	介護職員
	10	虐待防止を学ぶ研修	外部	一般社団法人 山口県介護福祉士会	山口市	介護職員
1月	29～2/5	看取り研修	内部	夢沓舎	夢沓舎	介護職員・看護職員
2月	2月～3月	排泄研修	内部	夢沓舎	夢沓舎	介護職員
3月	11～16	身体拘束・虐待内部研修	内部	夢沓舎	夢沓舎	全職員
	18	避難訓練(日中想定)	内部	夢沓舎	夢沓舎	全職員

①介護福祉士の介護職員に占める比率(常勤の専従・非専従、非常勤の専従・非専従、外部委託職員の合計)

合計職員数33名:うち介護福祉士取得者27名 取得率82%[内正職員数25名うち介護福祉士取得者20名 取得率80%]

②実技指導者資格取得者:4名

5地域交流と人材育成

感染予防を行いながら、誕生会でのボランティアの受け入れを行いました。また、地域活動では垢田海岸清掃の参加をいたしました。

6設備、整備状況

追い焚きボイラーのろ過機、加熱器の改修工事を行いました。
また環境整備として女性専用トイレの増設を含めた職員用トイレの更新を行いました。

7ヒヤリハット(事故)報告

当施設で発生する事故は、転倒、ずり落ち、座り込みが全体の約7割を占めており、減少に向け、居室内の環境整備並びに個別機能訓練の充実を図り、再発防止に努めてまいります。
また職員の実務研修を強化し、リスク管理の徹底に取り組んでいきます。

各発生件数内訳

[単位:件]

	前年度	当年度	[うち主要因]	対前年比	構成比
転倒	43	47	[居室 (37)]	4	40.2%
ずり落ち	8	4	[ベッド (2)]	△ 4	3.4%
座り込み	22	25	[居室 (24)]	3	21.4%
皮膚剥離	7	15	[居室 (9)]	8	12.8%
徘徊	0	0	[- (0)]	0	0.0%
誤嚥	0	0	[- (0)]	0	0.0%
異食	0	0	[- (0)]	0	0.0%
投薬ミス	4	2	[居室 (1)]	△ 2	1.7%
誤薬	7	6	[居室 (4)]	△ 1	5.1%
その他	7	18	[居室 (15)]	11	15.4%
合計	98	117	[計 (92)]	19	100.0%

令和5年度 社会福祉法人祥寿園（法人本部）事業実績報告

月日	内容等
令和5年	
4月 3日（月） 4日（火）	・辞令交付式（昇格職員、異動職員） ・施設長会議の開催（令和5年度第1回）
5月 2日（火） 17日（水） 25日（木） 26日（金）	・施設長会議の開催（令和5年度第2回） ・令和4年度の事業実績及び決算に係る監事監査 ・令和5年度第1回理事会の開催 ・評議員選任・解任委員会の開催
6月 1日（木） 6日（火） 13日（火） 〃	・令和5年度職員表彰式（15年及び25年勤続表彰） ・施設長会議の開催（令和5年度第3回） ・令和5年度第1回定時評議員会の開催 ・令和5年度第2回理事会の開催
7月 4日（火）	・施設長会議の開催（令和5年度第4回）
8月 1日（火） 4日（金） 10日（木）	・施設長会議の開催（令和5年度第5回） ・打上げ花火の実施（武久海岸） ・盆供養の開催
9月 5日（火） 19日（火）	・施設長会議の開催（令和5年度第6回） ・彼岸供養の開催
10月 3日（火）	・施設長会議の開催（令和5年度第7回）
11月 7日（火） 24日（金）	・施設長会議の開催（令和5年度第8回） ・苦情解決第三者委員会の開催
12月 5日（火）	・施設長会議の開催（令和5年度第9回）
令和6年	
1月 5日（金） 10日（水）	・新年互例会の開催 ・施設長会議の開催（令和5年度第10回）
2月 6日（火）	・施設長会議の開催（令和5年度第11回）
3月 5日（火） 12日（火） 〃 19日（火） 29日（金）	・施設長会議の開催（令和5年度第12回） ・令和5年度第3回理事会の開催 ・令和5年度第2回評議員会の開催 ・彼岸供養の開催 ・辞令交付式（退職職員、出向職員）

◇社会福祉法人祥寿園の令和5年度の地域貢献活動

○垢田夏祭り花火大会への協賛(7月)、祥寿園夏祭り打上げ花火の実施(8月)、祥寿園広報誌を地元自治会会員に配布(12月)、「山の田こども食堂」活動への助成(2月)、能登半島地震への義援金(2月、全国老人福祉施設協議会)