

令和3年度 社会福祉法人祥寿園（法人本部）事業報告

月日	内容等
令和3年	
4月 1日（木） 6日（火）	・ 辞令交付式（新任職員等） ・ 施設長会議の開催
5月 7日（金） 20日（木） 27日（木）	・ 施設長会議の開催 ・ 社会福祉法人祥寿園監事監査 ・ 令和3年度第1回理事会【書面決議】
6月 1日（火） 〃 3日（木） 8日（火） 15日（火） 24日（木）	・ 令和3年度職員表彰式 ・ 施設長会議の開催 ・ 評議員選任・解任委員会《評議員の選任》 ・ 令和3年度第1回定時評議員会【書面決議】 《理事及び監事の選任》 ・ 令和3年度第2回理事会【書面決議】《理事長の選任》 ・ 第1回武久海岸清掃活動（地域貢献活動）25人参加
7月 7日（水） 下旬	・ 施設長会議の開催 ・ 祥寿園夏祭り（中止）→各施設で行事を開催
8月 3日（火） 5日（木） 6日（金）	・ 施設長会議の開催 ・ 盆供養の開催 ・ 打上げ花火の実施（武久海岸 20:00～）
9月 7日（火） 21日（火） 30日（木）	・ 施設長会議の開催 ・ 彼岸供養の開催 ・ 辞令交付式（出向職員）
10月 5日（火） 7日（木） 中旬	・ 施設長会議の開催 ・ 第2回武久海岸清掃活動（地域貢献活動）7人参加 ・ 祥寿園秋祭り（中止）→各施設で行事を開催
11月 2日（火） 26日（金）	・ 施設長会議の開催 ・ 社会福祉法人祥寿園苦情解決第三者委員会の開催
12月 7日（火） 中旬	・ 施設長会議の開催 ・ 祥寿園職員合同忘年会（中止）
令和4年	
1月 5日（水） 7日（金）	・ 社会福祉法人祥寿園新年互礼会の開催 ・ 施設長会議の開催
2月 1日（火）	・ 施設長会議の開催【書面開催】
3月 1日（火） 9日（水） 18日（金） 31日（水） 〃	・ 施設長会議の開催 ・ 令和3年度第3回理事会開催【書面決議】 ・ 彼岸供養の開催 ・ 令和3年度第2回評議員会開催【書面決議】 ・ 辞令交付式（退任職員）

令和3年度 寿海荘 事業報告書

1 特別養護老人ホーム寿海荘の事業概要

(1) 事業実施方針等について

特別養護老人ホーム寿海荘では、社会福祉法人祥寿園の基本理念「安心・安全・快適な生活環境づくりをめざします」及びスローガン「目配り・気配り・思いやり」を基に、特別養護老人ホームの運営、短期入所生活介護事業及び居宅介護支援事業を実施した。

(2) 職員の配置状況について

R 4. 3. 31 現在

区分 職種		正規職員(嘱託含む)			パート職員			合 計			備 考
		男	女	計	男	女	計	男	女	計	
事務職	施設長	1		1				1		1	施設ケアマネ兼務 施設ケアマネ兼務1名
	副施設長										
	事務主任										
	事務員	1	2	3				1	2	3	
	生活相談員	2	1	3				2	1	3	
	居宅介護支援専門員		2	2					2	2	
小 計		4	5	9				4	5	9	
介護職	介護長		1	1					1	1	施設ケアマネ兼務1名 内 介護福祉士 38名(正規29名、パート9名)
	介護主任・副主任	6	2	8				6	2	8	
	介護員	9	22	31	1	17		10	39	49	
小 計		15	25	40	1	17	18	16	42	58	
看護職	副看護師長		1	1					1	1	機能訓練員兼務
	看護職員		4	4		1	1		5	5	
	機能訓練指導員	1	1	2				1	1	2	
	歯科衛生士					1	1		1	1	
小 計		1	6	7		2	2	1	8	9	
厨房	管理栄養士		1	1					1	1	栄養士・調理員 ― 外部委託(7名)
小 計			1	1					1	1	
その他	介助員				1		1	1		1	トライアル障害者雇用
	介護補助員				1	2	3	1	2	3	
小 計					2	2	4	2	2	4	
合 計		20	37	57	3	21	24	23	58	81	

(3)設備の導入及び改修状況について

施設の導入について、保守サービス期限の到来に伴いノートパソコンを2台(医務・介護)を調達した。また、老化に伴い、厨房機器(フードプロセッサー、製氷機等)、居室エアコン2台を新調した。

施設の改修について、雨漏り等の漏水修理複数箇所や水道関係の定水位弁、別館給湯用ボイラーのポンプ交換等の修繕取替を行った。

(4)災害防止対策について

ア 防災設備の定期点検の実施:年2回(7月、12月)山口防災工業

電気設備の定期点検の実施:年6回(2ヶ月に1回偶数月)中国電気保安協会

イ 水防・防災対策の寿海荘・福海苑合同ワーキングチームを設置し、既存の取組見直しや新たな取組について検討を行った。

ウ 総合避難訓練の実施:9月に台風14号接近に伴い、垂直避難を実施した。

9月に夜間想定 of 避難訓練を実施した。

3月の昼間想定 of 避難訓練は、新型コロナウイルスの施設内での発生に伴い、令和4年度の5月に延期する事となった。

(5)職員の資質・処遇技術の向上について

平成31年度から、利用者及び職員の身体的負担の軽減を図るため、介護リフトを導入
専門的知識や技術の向上を図るため、職場内研修の開催や外部研修等への参加
職場内研修は新型コロナ対応で書面開催が主となる

	回数	延べ人数	内容
職場内研修	5	230	感染症、食中毒、看取り、虐待、苦情、リスク等
外部研修	27	32	新任職員、喀痰吸引、身体拘束、相互研修等

(6)職員の健康管理について

職員の心身の健康維持を図るため、下記の通り実施した。

- ・健康診断の実施(年2回:4月、12月)
- ・インフルエンザの予防接種の実施(11月・12月)
- ・ストレスチェックの実施(11月)

2 特別養護老人ホーム・短期入所生活介護事業の実績等について

(1) 特別養護老人ホームの利用状況について

＜年度別入退所者の状況＞

(単位 人)

年度		18年	19年	20年	21年	22年	23年	24年	25年	26年	27年	28年	29年	30年	31年	2年	3年
区分																	
入所者数		28	27	20	33	26	29	32	32	33	42	43	38	34	39	28	25
退所者数		27	28	20	32	29	27	34	29	35	42	41	38	38	36	29	28
内訳	死亡	23	14	14	14	17	14	20	17	14	25	21	22	27	21	16	19
	入院	3	14	5	18	11	11	14	12	20	17	20	16	11	15	13	9
	他施設	1	0	1	0	1	2	0	0	1	0	0	0	0	0	0	0
	在宅	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0

＜月別利用状況＞

R3年度

月別		4月	5月	6月	7月	8月	9月	10月	11月	12月	1月	2月	3月	計	参考 (R2年度)
項目															
入所者数		2	1	0	1	2	6	3	2	4	3	0	1	25	28
退所者数		0	0	2	2	5	2	4	3	2	1	2	5	28	29
内訳	死亡	0	0	1	1	3	1	3	2	1	1	2	4	19	16
	入院	0	0	1	1	2	1	1	1	1	0	0	1	9	13
延入所者数		3,522	3,633	3,505	3,498	3,509	3,493	3,635	3,454	3,645	3,650	3,331	3,566	42,441	42,053
入院	実人員	3	4	2	7	3	4	4	6	5	2	3	4	47	73
	延人員	48	106	117	149	75	38	72	117	99	53	34	78	986	1,494
外泊延日数		0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
入所前空白日数		60	12	8	104	167	99	44	59	7	48	23	107	738	618
満床時延床数		3,630	3,751	3,630	3,751	3,751	3,630	3,751	3,630	3,751	3,751	3,388	3,751	44,165	44,165
利用率(%)		97.0	96.9	96.6	93.3	93.5	96.2	96.9	95.2	97.2	97.3	98.3	95.1	96.1	95.2

＜男女別年齢構成＞

R4年3月末現在

年齢	～64	65～69	70～74	75～79	80～84	85～89	90～94	95～99	100～	計
男性	0	1	0	6	4	7	2	0	0	20
女性	0	0	1	10	14	25	29	13	3	95
計	0	1	1	16	18	32	31	13	3	115
比率(%)	0.0	0.9	0.9	13.9	15.7	27.8	27.0	11.3	2.6	100.0

＜男女別・年次別平均年齢＞

R4年3月末現在

年度	20年	21年	22年	23年	24年	25年	26年	27年	28年	29年	30年	31年	R2年	R3年
男性	80.8	78.3	78.7	78.1	79.5	79.0	80.1	80.2	80.4	82.2	81.1	82.5	80.8	82.3
女性	87.7	87.1	86.8	87.0	87.6	87.5	87.6	87.8	88.1	88.2	87.8	88.6	87.9	88.4
計	84.2	82.7	82.7	82.5	83.5	83.2	83.8	84.0	84.2	85.2	84.4	87.5	86.6	87.3

＜待機者情報(3月末時点)＞

	R4年3月31日	R3年3月31日	R2年3月31日
男性	37	81	62
女性	94	113	114
計	131	194	176

＜利用者平均在所年数＞

R4年3月末現在

在所年数	1ヶ月未満	1～3ヶ月未満	3～6ヶ月未満	6～1年未満	1～2年未満	2～3年未満	3～4年未満	4年以上	計
利用者数	1	3	8	9	20	21	15	38	115
比率 (%)	0.9	2.6	7.0	7.8	17.4	18.3	13.0	33.0	100.0

3月時の平均在所年数 3年1ヶ月

＜要介護度別利用者数＞

R4年3月末現在

要介護度	申請中	1	2	3	4	5	計	備考	R3年3月末	R3年2月末
計	0	0	3	21	50	41	115	平均介護度	平均介護度	平均介護度
比率 (%)	0.0	0.0	2.6	18.3	43.5	35.7	100.0	4.1	4.1	4.1

(2)短期入所生活介護事業の利用状況について

＜短期入所年次別利用状況＞

年度 区分	19年	20年	21年	22年	23年	24年	25年	26年	27年	28年	29年	30年	31年	R2年	R3年
延利用人員	1,660	1,746	1,970	2,549	4,086	4,099	3,726	3,937	4,169	4,012	4,100	3,983	4,302	4,029	4,274
1日平均	4.5	4.8	54	7	11.2	11.2	10.2	10.8	11.4	11.0	11.2	10.9	11.7	11.0	11.7
利用率 (%)	75.6	79.8	90	88.8	79.7	80.2	72.9	77.0	81.3	78.5	80.2	77.9	83.9	78.9	83.7

(6床)

(10床へ) (14床へ)

＜月別利用状況＞

R4年3月末現在

月別 区分	4月	5月	6月	7月	8月	9月	10月	11月	12月	1月	2月	3月	計	備考
利用者数	18	13	17	15	19	17	17	19	15	19	16	11	196	1人1回当り 利用日数 21.8日
延利用者	349	321	371	332	393	350	359	364	331	394	369	341	4,274	
満床時延数	420	434	420	434	434	420	434	420	434	434	392	434	5,110	
1日当り人数	11.6	10.4	12.4	10.7	12.7	11.7	11.6	12.1	10.7	12.7	13.2	11.0	12	
利用率 (%)	83.1	74.0	88.3	76.5	90.6	83.3	82.7	86.7	76.3	90.8	94.1	78.6	83.7	

＜要介護度別利用者数＞

R4年3月末現在

要介護度	要支援	1	2	3	4	5	計	備考	R3年3月末	R2年3月末
利用者数	0	15	46	37	67	31	196	平均介護度	平均介護度	平均介護度
比率 (%)	0.0	7.7	23.5	18.9	34.2	15.8	100	3.3	3.3	3.4

(3)利用者の健康管理について

利用者の健康管理については、定期的な健康診断を年2回実施した。

また、嘱託医として心療内科の橋本医師に毎月2回訪問していただき、認知症及び精神科の診療、その他にも伊藤眼科の医師による訪問診療や協力病院である武久病院歯科の医師による診療及び口腔ケアの指導を受けるとともに、当施設職員の歯科衛生士による口腔ケアの充実を図った。

新型コロナウイルス感染対策として、職員、ご利用者のワクチン接種、職員の手指消毒の徹底、3密回避の徹底、施設内のアルコール消毒・室内換気等を励行し、またご家族にも面会自粛協力をいただき、感染予防強化に努めた。

<利用者受診状況>

月別区分	4月	5月	6月	7月	8月	9月	10月	11月	12月	1月	2月	3月	計	参考 (令和2年度)
嘱託医回診延人数	234	206	356	230	226	227	235	284	250	236	230	235	2,949	2,825
静養室利用延人数	2	0	7	4	4	2	10	0	3	6	13	27	78	58

<利用者通院・受診状況>

診療科別	4月	5月	6月	7月	8月	9月	10月	11月	12月	1月	2月	3月	計	参考 (令和2年度)
内科	5	4	2	7	5	8	3	4	5	2	5	1	51	45
循環器科	2	1	2	2	0	3	0	0	1	1	0	0	12	18
心療内科	83	82	121	82	87	86	80	109	83	85	52	44	994	862
精神科	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
外科	2	1	1	0	0	0	0	0	0	2	9	0	15	2
脳神経外科	2	0	2	1	0	0	2	0	0	1	0	0	8	9
整形外科	4	6	3	2	1	3	4	2	3	3	7	0	38	49
皮膚科	13	10	13	5	5	3	6	5	16	7	0	1	84	141
泌尿器科	4	4	4	4	3	6	5	3	1	0	4	0	38	50
耳鼻科	0	0	0	1	0	0	0	0	4	4	0	3	12	14
眼科	21	21	28	28	0	2	3	28	30	19	0	0	180	231
歯科	129	53	115	106	122	86	136	148	119	101	2	0	1,117	1,342
消化器科	1	0	0	0	0	0	1	1	0	0	1	0	4	5
口腔外科	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	6
その他	3	0	0	1	0	2	0	1	0	0	0	2	9	4
計	269	182	291	239	223	199	240	301	262	225	80	51	2,562	2,778

(4)月別行事の実施状況について

新型コロナウイルス感染流行に伴い、本年度も園外行楽や外部よりの訪問行事は全て中止した。

夏祭り・秋祭りは福海苑の集会所を使用し、職員と利用者のみで実施した。

主要行事実施状況

月別	行 事 名	場 所	参加人員	備 考
4月	桜花見	中山神社	7	
	花祭り		中止	
	仏教講話		中止	
	買物デー		中止	
	外食デー		中止	
5月	園芸センター行楽		中止	
	中庭昼食会	中庭にテントを張って昼	24	
	買物デー		中止	
	外食デー		中止	
6月	中庭昼食会	中庭	中止	
	梅光花の日訪問		中止	
	水族館行楽		中止	
	仏教講話		中止	
	買物ツアー		中止	
	外食デー		中止	
7月	七夕飾り付け	渡り廊下	24	保育園の参加は中止
	水族館行楽		中止	
	カラオケ訪問		中止	
	買物ツアー		中止	
	外食デー		中止	
8月	ふれあい夏祭り	集会所	48	寿海荘利用者のみ・打上げ花火実施
	盆供養	集会所	0	職員のみ
	買物ツアー		中止	
	外食デー		中止	
9月	敬老会	集会所	124	
	彼岸供養	集会所	4	
	夜間総合避難訓練	別館	0	職員のみ実施
	垂直避難訓練	1階のご利用者を2階に避難	128	
	買物ツアー		中止	
	外食デー		中止	
10月	豊閑演芸大会		中止	
	仏教講話	集会所	中止	
	小波保育園訪問	中庭	中止	
	秋祭り	集会所	100	2日に分けて実施
	水族館行楽		中止	
	買物ツアー		中止	
	外食デー		中止	
11月	梅光生収穫祭訪問		中止	
	買物ツアー・外食デー		中止	
12月	小波保育園訪問	集会所	40	園児さん20名来荘
	クリスマス会	各ユニット	132	
	仏教講話		中止	
	餅つき大会	2階会議室	20	
1月	元旦行事	館内	121	お屠蘇配り
	勝山保育園保育児訪問		中止	
2月	節分豆まき	館内	121	保育園児は未参加
	仏教講話		中止	
3月	ひな祭り茶話会	各ユニット	中止	
	彼岸供養	集会所	0	職員のみ
	避難訓練	本館	延期	令和4年5月に延期
(合計)			893	令和2年度 1014名

(5) サークル活動の実施状況について

通常、生活リハビリの一環として、サークル活動を実施しているが、本年度も新型コロナウイルス感染防止のため、ほぼ開催できていない。

サークル名	平均参加人員			指 導 者	職 員	開催状況
	男	女	計			
習 字	3	18	21	川尻和子・浜口美恵子	リハ担当者ほか	月 1 回
生 花	0	8	8	な し	介護長・相談員ほか	月 1 回
筋トレ教室	2	15	17	いくの治療院	リハ担当者ほか	週 1 回

(6) 地域交流等について

ア 地域福祉の拠点施設

本年度も新型コロナウイルス感染対策のため、武久・垢田地区等の地域の方々に施設を利用していただくための「地域介護教室」、「らく楽体操教室」は中止とした。

イ 介護人材等の育成

専門学校や短期大学の学生を実習生として受け入れた。

<実習状況>

実習団体名	実施日数(延数)	実習者数(人)
下関福祉専門学校 1・2年生実習	10	3
下関短期大学栄養学科実習	10	1
計	20	4

<ボランティア活動状況>

本年度も新型コロナウイルス感染対策のため、下記ボランティアは中止又は回数縮小となった。

協力団体名	実施回数	訪問人数	協力団体名	実施回数	訪問人数
社協ボラ	月 1	0	ビハーラ	年 7	0
南風美容室	月 1	2	職員OB会	年 4	0
理美容組合	月 1	4	カラオケ・舞踊等グループ	年 3	0
大正琴講師	月 1	0	扇秀会	年 3	0
習字	月 1	2	梅光学院高校	年 2	0
若葉の会(NTT OB)	月 1	0	小波保育園児	年 4	20
筋トレ教室	週 1	1	勝山保育園	年 1	0

ウ 祥寿園ふれあい秋まつりの開催

本年度も新型コロナウイルス感染対策の為、職員と施設利用者の方々のみの秋祭りを開催した。

(7) 利用料減免制度の実施状況について

(単位 円)

R3年3月末現在

対象者	件数	減免した額	市からの助成額
寿海荘	96	775,084	令和3年度 0円
ショートステイ	8	39,053	
デイサービス	0	0	
計	104	814,137	

(8)事故・ヒヤリハット報告について

利用者の安全確保の観点から、毎朝の朝礼をはじめ研修やリスクマネジメント部会等で注意喚起を行うとともに、事故が発生した場合には、速やかに家族に連絡・報告をした。

1 月別件数

	4月	5月	6月	7月	8月	9月	10月	11月	12月	1月	2月	3月	合計
事故	34	35	41	38	32	32	23	39	35	23	27	14	373
ヒヤリハット	10	8	7	30	28	9	13	13	10	3	8	4	143

2 事故内訳

事 例	転倒	転落	皮膚剥離	内出血	擦過傷	誤薬	誤嚥	離荘	骨折	その他	計	備 考
件 数	31	23	53	160	19	29	19	0	1	38	373	ずり落ちは転落に含む
比率(%)	8.3	6.2	14.2	42.9	5.1	7.8	5.1	0.0	0.3	10.2	100.0	

3 発生時間

時 間 帯	6～10	10～12	12～14	14～16	16～21	21～6	不明	計
転倒	10	1	0	2	6	12	0	31
転落	2	1	3	6	4	7	0	23
皮膚剥離	8	14	6	11	11	3	0	53
内出血	47	24	10	37	23	19	0	160
擦過傷	7	3	0	3	4	2	0	19
誤薬	11	4	3	3	6	2	0	29
誤嚥	5	1	5	2	5	1	0	19
離荘	0	0	0	0	0	0	0	0
骨折	0	0	0	0	0	1	0	1
その他	8	5	6	12	6	1	0	38
事故合計	98	53	33	76	65	48	0	373

4 発生場所

場 所内容	居室	フロア	トイレ	廊下	入浴場	食堂	施設外	その他	計	(参考)令和2年度	
転倒	11	14	5	0	0	0	0	1	31	転倒	18
転落	13	5	3	0	2	0	0	0	23	転落	26
皮膚剥離	6	11	2	0	7	0	0	27	53	皮膚剥離	40
内出血	21	34	0	0	13	0	0	91	159	内出血	206
擦過傷	2	2	0	0	2	0	0	13	19	傷	17
誤薬	4	21	0	0	0	0	0	4	29	与薬ミス	12
誤嚥	3	13	1	0	0	0	0	2	19	誤嚥・異食	8
離荘	0	0	0	0	0	0	0	0	0	徘徊・離荘	1
骨折	1	0	0	0	0	0	0	0	1	骨折	9
その他	8	3	1	0	5	0	0	22	39	その他	21
計	69	103	12	0	29	0	0	160	373	計	358
(参考)令和2年度	63	34	20	0	5	0	0	236	358		

(9) 苦情の内容、解決等について

ご家族からの苦情が3件寄せられた。この苦情内容については、毎年1回開催している「祥寿園苦情解決第三者委員会」に報告し、指導・助言をいただき、改善に努めている。

苦情内容①	苦情解決第三者委員会の助言・指導内容
施設内での永眠後の退荘手続きの際に、その場で利用料の残金を集金することが伝わっておらず、立腹され退席される。突然、老衰で亡くなられたことや、以前、武久病院に入院できなかったことも言われていた。	看取りが十分にできないと家族が自分自身を責めてしまう。苦情そのものよりその背景にあるものをしっかりと受け止めることが大切。
	施設が講じた対応策・改善策 退荘手続きの連絡をするさいは、手続きに必要な物品と現金が必要なことを丁寧に伝える
苦情内容②	苦情解決第三者委員会の助言・指導内容
永眠後、ご家族が死装束用の衣類を取りに来られた際に、ご家族の要望する衣類2つが行方不明となっていた。「他の人に履かせているのじゃないか」と言われて帰られる。	思い入れのあるものがあるかもしれない。確認は難しいかもしれないが、無くならないようにしなければ。
	施設が講じた対応策・改善策 施設で処分した可能性がある。あまり使われていない衣類は家族に確認して持って帰っていただく。衣類に記入した名前が薄くなっていないか確認を行う。
苦情内容③	苦情解決第三者委員会の助言・指導内容
退荘のため、ご家族が荷物を取りに来られた際、タオルケットが2枚不足していると指摘がある。施設内を探すが見つからなかった。	物の管理をしっかりとしないといけませんね。
	施設が講じた対応策・改善策 ご家族がタンスの入れ替えを行うため、持って来られた物を職員が把握できていなかった。今後は、同様の場合は家族に申告してもらうように依頼する。

(10) 居宅月別利用状況

(単位 件)

月別区分	年度	4月	5月	6月	7月	8月	9月	10月	11月	12月	1月	2月	3月	計
訪問件数	R2	129	106	139	143	148	131	148	116	132	126	140	152	1,610
	R3	143	142	136	141	141	97	140	129	147	139	109	118	1,582
介護度調査	R2	0	0	0	0	0	1	1	0	1	0	0	0	3
	R3	0	1	1	1	0	0	1	0	1	0	2	1	8
相談件数(再)	R2	129	106	139	143	148	130	147	116	131	126	140	152	1,607
	R3	143	141	135	140	141	97	139	129	146	139	107	117	1,574

請求人数	4月	5月	6月	7月	8月	9月	10月	11月	12月	1月	2月	3月	計
介護給付	76	73	77	73	73	71	67	66	67	65	67	63	838
予防給付	21	22	23	21	22	21	18	20	21	20	19	20	248

令和3年度 望海苑事業実績報告書

望海苑は祥寿園基本理念である「利用者の安心・安全・快適な生活環境づくり」の実現をめざし、全室個室という施設の利点を最大限に活かした「個々の生活を尊重した処遇、入居者主体のニーズに応じたサービスの提供」に努めてまいりました。

令和3年度も、新型コロナウイルスの影響でご家族の面会を制限したり、イベントや外出行事を自粛したり不規則な1年間を過ごしました。その中で、市内の感染状況に応じて面会の実施、マスクの着用や手洗い消毒、換気の徹底など、職員・入居者一丸となって感染防止に積極的に取り組みました。

職員の配置状況

R4.3.31現在(単位 人)

区 分 職 種		正規職員(嘱託含む)			パート職員			合 計			備 考
		男	女	合計	男	女	合計	男	女	合計	
事務・調理	施設長	1		1				1		1	
	生活相談員	1		1				1		1	
	事務職員		1	1					1	1	
	管理栄養士		1	1					1	1	
	小 計	2	2	4	0	0	0	2	2	4	
介護	主任・ユニットリーダー	1	4	5				1	4	5	うち 介護福祉士 17人
	介護職員	4	8	12		3	3	4	11	15	
	小 計	5	12	17	0	3	3	5	15	20	
医務	看護主任		1	1					1	1	看護職員兼務
	看護職員		1	1					1	1	
	機能訓練指導員	1		1				1		1	
	小 計	1	2	3	0	0	0	1	2	3	
合 計		8	16	24	0	3	3	8	19	27	

<利用者男女別・年齢別構成>

R4.3月分(単位 人)

年 齢	～64	65 ～69	70 ～74	75 ～79	80 ～84	85 ～89	90 ～94	95 ～99	100 ～	計
男	0	0	1	0	1	1	1	0	0	4
女	1	0	0	1	2	9	7	3	1	24
計	1	0	1	1	3	10	8	3	1	28
比率(%)	3.6	0	3.6	3.6	10.7	35.7	28.5	10.7	3.6	100

令和3年度利用者状況

望海苑に関する実績報告は次のとおりです。

1 利 用 状 況

(ア)施設利用者(定員:29人)

＜年度別入退所者状況＞

年度 区分	20年	21年	22年	23年	24年	25年	26年	27年	28年	29年	30年	31年	R2年	R3年
入所者数	30	5	7	6	11	8	10	10	6	13	10	4	4	7
退所者数	2	5	6	6	11	8	10	10	6	13	10	5	3	8
死 亡	1	1		2	6	7	4	6	3	12	9	3	3	8
入 院		3	6	3	4	1	4	3	3	1	1	2	0	0
帰宅・他施設	1	1		1	1		2	1						

＜月別利用状況＞

(単位 人)

月別 区分	4月	5月	6月	7月	8月	9月	10月	11月	12月	1月	2月	3月	計	備 考 (2年度)
入所者数	0	0	1	0	2	0	1	1	0	1	1	0	7	4
退所者数	0	0	1	1	1	0	1	1	1	0	2	0	8	3
死 亡	0	0	1	1	1	0	1	1	1	0	2	0	8	3
入 院	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
帰宅・他施設	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
延入所者数	870	899	864	895	894	870	894	853	885	895	787	868	10,474	10,572
入 院 実人員	0	0	0	0	0	0	0	1	0	0	0	0	1	0
延人員	0	0	0	0	0	0	0	10	0	0	0	0	10	0
外泊延日数	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
入所空白日数	0	0	6	4	5	0	5	7	14	4	25	31	101	13
満床時延床数	870	899	870	899	899	870	899	870	899	899	812	899	10,585	10,585
利用率(%)	100.0	100.0	99.3	99.6	99.4	100.0	99.4	98.0	98.4	99.6	96.9	96.6	98.9	99.9

＜利用者男女別・年度末平均年齢＞

各年度末

年度	20年	21年	22年	23年	24年	25年	26年	27年	28年	29年	30年	31年	R2年	R3年
男平均	83.3	80.0	76.0	76.3	78.3	80.5	81.6	84.0	83.6	84.0	80.5	81.2	81.0	82.0
女平均	85.9	86.3	87.2	88.6	86.8	87.9	88.4	88.7	88.2	90.0	90.1	90.7	90.5	89.0
全体平均	85.0	84.9	85.3	86.9	86.0	86.4	87.2	87.9	87.4	89.4	88.8	89.0	89.2	88.0

＜待機者情報(R4.3月末時点)＞

	申込待機者
男	19
女	64
計	83

＜利用者所在年数＞ R4.3末現在(単位 人)

在年数	～1月 未満	～3月 未満	～6月 未満	～1年 未満	～2年 未満	～3年 未満	～4年 未満	4年 以上	計
利用者数	0	2	2	3	1	2	7	11	28
比率(%)	0.0	7.1	7.1	10.7	3.6	7.1	25	39.4	100.0

＜要介護度別利用者数＞ R4.3月分(単位 人)

要介護度	支援1	支援2	介護1	介護2	介護3	介護4	介護5	計	平均要介護度
男	0	0	0	0	0	3	1	4	4.36
女	0	0	0	1	3	6	14	24	(R2年 4.24)
計	0	0	0	1	3	9	15	28	
比率(%)	0.0	0.0	0.0	3.6	10.7	32.1	53.6	100.0	

(イ)ショートステイ(定員:9人)

＜年次別利用状況＞ (単位 人)

年度 区分	20年	21年	22年	23年	24年	25年	26年	27年	28年	29年	30年	31年	R2年	R3年
延利用人員	2312	2832	2867	3054	2910	3101	2741	2588	3003	2935	2841	3003	2971	2961
1日平均	6.9	7.7	7.8	8.4	8.0	8.5	7.5	7.1	8.2	8.0	7.8	8.2	8.1	8.1
利用率(%)	76.7	86.2	87.3	92.7	88.6	94.3	83.4	78.6	91.4	89.4	86.5	91.2	90.4	90.1

＜月別利用状況＞ (単位 人)

月別 区分	4月	5月	6月	7月	8月	9月	10月	11月	12月	1月	2月	3月	計	備考 (R2年度)
利用者数	18	19	15	18	17	18	16	17	19	17	14	15	203	201
延利用者数	219	253	232	260	247	256	258	249	265	254	213	255	2,961	2,971
満床時延数	270	279	270	279	279	270	279	270	279	279	252	279	3,285	3,285
1日当り人数	7.3	8.2	7.7	8.4	8.0	8.5	8.3	8.3	8.5	8.2	7.6	8.2	8.1	8.1
利用率(%)	81.1	90.7	85.9	93.2	88.5	94.8	92.5	92.2	95.0	91.0	84.5	91.4	90.1	90.4

＜要介護度別利用者数＞ R4.3月分(単位 人)

要介護度	支援1	支援2	介護1	介護2	介護3	介護4	介護5	計	平均介護度
利用者数	0	0	4	2	2	6	1	15	2.9
比率(%)	0.0	0.0	26.7	13.3	13.3	40.0	6.7	100.0	(R2年度2.7)

2 行事実施状況

令和3年度は、新型コロナウイルスの影響で外出行事を控えたり、夏祭り等の大規模イベントが中止となり、それに代わる行事を企画し、感染予防対策を取りながら施設内でできることを考え実施しました。

令和3年度の実施状況は下記のとおりです。

＜主要行事実施状況＞

月別	行事名	場所	参加人員	備考
4月	お花見	火の山	8	個別
	クッキング	各ユニット	29	梅ヶ枝餅作り
5月	鉄板パーティ	各ユニット	38	焼鳥、寿司、ソフトクリーム等
6月	クッキング	各ユニット	30	いぎの葉餅作り
7月	テイクアウト会	さくら・ももユニット	10	桃太郎うどん
	クッキング	各ユニット	32	ミニパフェ会
8月	打上花火見物	施設屋上	15	寿海荘打上花火
	納涼会	2階フロア	37	かき氷、綿菓子、ゲーム等
9月	敬老茶話会	さくらユニット	38	花籠贈呈、大正琴演奏
	クッキング	各ユニット	30	おはぎ作り
10月	秋祭り	もも・さくらユニッ	38	焼うどん、おでん、箸巻き等
11月	クッキング	各ユニット	31	源氏巻き作り
12月	店屋物食事会	各ユニット	17	海鮮丼
	クリスマス会	さくら・うめユニット	37	ハートベル、ケーキ、プレゼント
	クッキング	各ユニット	31	大根もち作り
1月	元旦行事	各ユニット	35	お屠蘇配り
	店屋物食事会	各ユニット	31	刺身を食べる会
	イベント食事会	各ユニット	31	鍋パーティ
2月	節分豆まき	各ユニット	37	
	クッキング	各ユニット	33	ぜんざい会
	イベント食事会	各ユニット	33	お好み焼き会
3月	大正琴演奏会	うめ、ももユニット	10	
	クッキング	各ユニット	33	ぼた餅作り

3 サークル活動

生きがい対策及び生活リハビリの一環として、令和3年度も引き続きサークル活動を実施しました。新型コロナウイルスの影響で中止になったり、規模を縮小しました。平均参加者は以下のとおりです。

サークル名	計	指導者	開催状況
習字サークル	2	事務室職員	月1回
生花サークル	3	事務室職員	月2回
カラオケサークル	7	事務室職員	月2回
筋トレ教室	中止	ボランティア(いくの治療院)	月4回

4 職員の資質及び処遇技術の向上

新型コロナウイルスの影響で外部の研修参加が減りましたが、職場内の研修を中心に専門的知識と技術の習得に努めました。

令和3年度の研修実施状況は下記のとおりです。

月日	研修内容	内 外 部	主催者	研修場所等	参加 人数
4月20日	新人研修	内	望海苑	望海苑事務室・詰所	1
5月13日	新型コロナウイルス感染症対応研修	外	山口県看護協会	下関市生涯学習プラザ	1
5月17日	新人研修	内	望海苑	望海苑事務室・詰所	1
6月1日	新人研修	内	望海苑	望海苑事務室・詰所	1
6月2日	福祉施設給食担当職員研修	外	県社会福祉協議会	山口市 セミナーパーク	1
6月3日	新人研修	内	望海苑	望海苑事務室・詰所	1
6月17日	職場内研修(身体拘束、虐待、褥瘡)	内	内部講師(東介護主任)	2階スタッフルーム	14
6月23日	職場内研修(身体拘束、虐待、褥瘡)	内	内部講師(東介護主任)	2階スタッフルーム	12
7月21日	中国地区老人福祉施設研修会	外	中国地区老人福祉施設協議会	多目的室(WEB研修)	1
8月11日	職場内研修(事故防止、苦情、膀胱留置カテーテル)	内	内部講師(林施設長、小西看護主任)	2階スタッフルーム	10
8月25日	職場内研修(事故防止、苦情、膀胱留置カテーテル)	内	内部講師(林施設長、小西看護主任)	2階スタッフルーム	13
9月1日	新人研修	内	望海苑	望海苑事務室・詰所	1
9月21日	ユニットリーダー研修(e-ラーニング)	外	日本ユニットケア推進センター	多目的室(WEB研修)	1
9月29日	ユニットリーダー研修(WEB研修)	外	〃	〃	1
9月30日	〃	外	〃	〃	1
9月30日	介護施設における安全対策担当者養成研修	外	全国老人福祉施設協議会	医務室(WEB研修)	1
10月13日	職場内研修(食中毒、感染症)	内	内部講師(宮城栄養士)	2階スタッフルーム	11
10月20日	職場内研修(食中毒、感染症)	内	内部講師(宮城栄養士)	2階スタッフルーム	12
10月25日	福祉施設看護・保健担当職員研修	外	県社会福祉協議会	山口市 セミナーパーク	1
10月29日	新型コロナウイルス感染症に関する研修会	外	山口県看護協会	下関市生涯学習プラザ	1
11月19日	特定給食施設等研修	外	山口県健康づくりセンター	栄養室(WEB研修)	1
12月6日	看取りにおけるメンタルケア研修	外	県社会福祉協議会	山口市 セミナーパーク	1
12月14日	職場内研修(感染症、看取り)	内	内部講師(小西看護主任)	2階スタッフルーム	13
12月21日	職場内研修(感染症、看取り)	内	内部講師(小西看護主任)	2階スタッフルーム	9
12月22日	新人研修	内	望海苑	望海苑事務室・詰所	1
1月4日	新人研修	内	望海苑	望海苑事務室・詰所	1
2月3日	認知症介護基礎研修	外	医療法人社団 青藍会	多目的室(WEB研修)	1
3月1日	施設長研修会(LIFE研修)	外	山口県老人福祉施設協議会	多目的室(WEB研修)	1
3月17日	職場内研修(身体拘束、虐待、リスク)	内	内部講師(尾上相談員)	書面開催	27
合 計					141

	回 数	延べ人数
職場内研修(書面開催含む)	16	128
外部研修	13	13

5 災害防止対策

望海苑の入居者は平均要介護度4.3と自力避難が困難な方が多いため、8月と3月の年2回、職員・入居者合同による避難訓練を実施しました。また、山口防災(株)による定期設備点検も行いました。

近年、大規模な災害が発生しているため、必要な介護サービスが継続的に提供できるよう、業務継続に向けた計画書(BCP)を策定しました。

今後も災害訓練や研修を通して防災意識の徹底を図り、災害防止対策の充実に努めます。

6 職員の健康管理、職員間のチームワークの強化

新型コロナウイルス感染予防対策として、マスクの着用、手指消毒や換気の徹底、1日2回の体温測定の実施等の取組みを実践しました。体調不良時の早めの申し出や不要不急の外出を控る等の注意喚起を行いました。また、武久病院の協力を得て年2回の健康診断、新型コロナウイルスのワクチン接種やインフルエンザ予防接種の実施、人間ドッグなどの検診により職員の健康管理に努めました。

さらに、毎月衛生委員会を開催し、職員が陥りやすい病への予防と対策についての講義や職場改善の要望アンケートの実施により、働きやすい職場づくりに努めました。

7 地域交流

令和3年度も、垢田こども園の訪問やボランティアの受入も中止になり、また、地域の方に参加して頂いていた夏祭りや秋祭り行事も中止となり、地域の方との交流ができませんでした。

地域の民生委員の方、地域包括支援センター職員及び行政職員を交えた「運営推進会議」も1回のみの開催と2回の書面開催を実施しました。

(ア) ボランティア活動状況

協力団体名	実施回数	人数/回	備 考
個人散髪	月 1	2	新久保佳代子さま他1名
いくの治療院(体操)	月 4	—	中止
社協傾聴ボランティア	月 2	—	中止
垢田こども園	年 2	—	中止

(イ) 運営推進会議

開催月	参加者	協 議 内 容
5月	中止	新型コロナウイルス感染防止のため
7月	書面開催	近況報告、活動報告、事業実績報告について
9月	中止	新型コロナウイルス感染防止のため
11月	7	近況報告、苦情報告、コロナ対応や面会状況について
1月	書面開催	近況報告、活動報告、令和3年度事故集計について
3月	中止	新型コロナウイルス感染防止のため

8 設備整備状況

開設して14年が経過し、各箇所空調設備の不良が見られ、更新工事を実施しました。

また、設備・備品の老朽化に伴い、厨房機器(食器洗浄機)、居室エアコン4台を更新しました。

9 事故(ヒヤリハット)報告状況

入居者の方々に安心して生活していただけるよう職員の介護技術の向上に努めました。

報告のあった事故及びヒヤリハットについては、リスクマネジメント部会を開催し、原因と対応策を検討し再発防止に努めました。また、事故が発生した場合には、速やかに家族に報告しました。

報告書の内容は以下のとおりです。

(1) 事 例

事 例	転 倒	転 落	皮膚剥離	内出血	擦過傷	誤薬	誤嚥	離苑	骨折	その他	ヒヤリ	計	備 考
件数	5	12	15	66	6	1	0	0	0	8	39	152	2年度
比率(%)	3.3	7.9	9.8	43.4	3.9	0.7	0.0	0.0	0.0	5.3	25.7	100.0	114件

(注) ずり落ちは転落に含む

(2) 発生時間

時間帯 内容	6～10	10～12	12～14	14～16	16～21	21～6	計	備考(2年度)
転 倒		2	1	1		1	5	6
転 落	1	2		5	3	1	12	4
皮膚剥離	2	3	2	2	5	1	15	10
内出血	8	11	4	17	15	11	66	56
擦過傷		1		5			6	4
誤薬					1		1	0
誤嚥								0
離苑								0
骨折								1
その他	2	2			2	2	8	9
ヒヤリ	11	7	4	5	8	4	39	24
計	24	28	11	35	34	20	152	114

(3) 発生場所

場所 内容	居 室	フロア	トイレ	廊 下	入浴場	スタッフルーム	施設外	その他	計	備考(2年度)
転 倒	5								5	6
転 落	10	2							12	4
皮膚剥離	11	1	2	1					15	10
内出血	42	6	1	6	11				66	56
擦過傷				1	5				6	4
誤薬	1								1	0
誤嚥										0
離苑										0
骨折										1
その他	6					1	1		8	9
ヒヤリ	21	13	1		2			2	39	24
計	96	22	4	8	18	1	1	2	152	114

10 苦情解決

苦情件数	上期	下期	計
本人から	1	0	1
家族等から	2	0	2
計	3	0	3

本人・ご家族からの苦情が3件ありました。

この苦情内容については、毎年1回開催している「祥寿園苦情解決第三者委員会」に報告し、指導・助言をいただき、改善に努めました。

苦情内容①	苦情解決第三者委員会の助言・指導内容
ショートステイ利用者の奥さんより、帰宅後に連絡があり「補聴器の充電が切れていた。充電するようにお願いしていたのに。以前も同じことがあった。せっかく身体が休まったのに、帰って来て早速ストレスが溜まります。」立腹された様子で電話がある。	<p>家族からのご意見は苦情とせず、施設をよくする為のご意見として捉えましょう。</p> <p>施設が講じた対応策・改善策</p> <p>今後はチェック表を作成し、夜間補聴器をお預かりして充電するよう、周知徹底を図る。</p>
苦情内容②	苦情解決第三者委員会の助言・指導内容
ロングショートステイ利用から施設への本入苑の為、別の居室へ移室した。ご本人より、その居室のトイレにウォシュレットが完備されてない事が判明し苦情がある(ショートステイ専用ユニットは全室ウォシュレットを完備している)。	<p>ショートステイと本入苑との違いは必ずあるので、説明と同意は必要である。</p> <p>施設が講じた対応策・改善策</p> <p>家族と相談の上、個人負担でウォシュレットを設置。入苑切替時のマニュアル書類を作成し、書類をもとに正確に説明を行う。</p>
苦情内容③	苦情解決第三者委員会の助言・指導内容
ショートステイ利用者が帰宅後、長女さんに報告し長女夫婦が施設に来られる。職員の言葉使いについて、トイレ介助時に暴言を吐かれた。日頃から声かけをくどいようにお願いしているのに、今後も気をつけてほしい。	<p>接遇について継続的な研修の実施。親しい中にも礼儀あり、日頃から言葉使いに注意が必要である。</p> <p>施設が講じた対応策・改善策</p> <p>言葉使いに注意し誤解を招くような言動を起こさないように周知徹底を図る。</p>

11 受診状況

入居者の健康管理については、定期健康診断を行い、嘱託医の週1回の回診をはじめ、橋本先生による月2回心療内科の訪問診療を実施いたしました。また、協力病院である武久病院の歯科・皮膚科・泌尿器科や伊藤眼科にもご協力いただきました。さらに武久病院では対応できない検査や受診において、他の医療機関への連携も行っております。受診状況は、下記のとおりです。

<利用者受診状況>

	4月	5月	6月	7月	8月	9月	10月	11月	12月	1月	2月	3月	計	備考(2年度)
嘱託医 回診 延人数	131	99	168	102	133	102	136	166	135	136	135	138	1,581	1,622

<利用者通院状況>

	4月	5月	6月	7月	8月	9月	10月	11月	12月	1月	2月	3月	計	備考(2年度)
内科	62	45	87	80	82	61	92	114	55	48	82	43	851	592
心療内科	15	17	33	22	26	26	28	38	26	33	29	28	321	191
整形外科	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	15
皮膚科	3	3	4	5	4	6	0	2	2	4	0	2	35	36
泌尿器科	2	2	1	2	2	3	2	3	2	2	2	4	27	22
眼科	7	9	8	8	7	7	7	7	7	7	7	7	88	97
歯科	53	56	87	53	71	92	73	51	54	67	7	23	687	776
その他	1	2	0	0	0	0	0	1	1	1	0	0	6	38
合計	143	134	220	170	192	195	202	216	147	162	127	107	2,015	1,767

令和3年度 寿海荘デイサービスセンター事業実績報告書

祥寿園の基本方針である「利用者の安心・安全・快適な生活環境づくり」をめざし、ご利用者が寿海荘デイサービスで安心して心地よく過ごせる施設になるように、目配り、気配り、思いやりをもってサービスを提供しました。

寿海荘デイサービスセンターで「鮮度100%～ときめいて～」をテーマに利用者がときめいて過ごしていただけるよう努めました。

コロナ禍ということもあり、活動に制限がある中、感染防止対策を行いながら、デイサービス事業を実施しました。また、ご利用者、ご家族のご理解もあり、事業を継続することができました。

職員配置状況

R3.3.31現在

	施設長	生活相談員	看護職員	機能訓練指導員	介護職員
正規職員	1名(特養と兼務)	3名(内 介護と兼務2名)	1名(機能訓練と兼務)	1名(看護と兼務)	4名(内 2名相談員と兼務)
パート職員					2名

具体的な利用状況については、次の通り報告します。

1 利用状況(令和3年度利用実人員)

(1) 令和3年度利用実人員

介護度	4月	5月	6月	7月	8月	9月	10月	11月	12月	1月	2月	3月	合計	平均
生活維持	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0.0
事業対象者	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0.0
要支援1	4	4	4	4	4	4	4	5	6	5	5	5	54	4.5
要支援2	6	6	6	6	6	5	4	6	5	4	4	4	62	5.2
要介護1	20	22	21	20	19	19	20	22	22	19	21	21	246	20.5
要介護2	7	7	6	8	8	8	8	8	9	8	8	6	91	7.6
要介護3	7	7	6	6	5	4	4	3	3	2	1	2	50	4.2
要介護4	2	2	2	4	3	2	2	1	1	2	2	2	25	2.1
要介護5	1	1	1	1	2	2	2	2	1	1	1	1	16	1.3
計	47	49	46	49	47	44	44	47	47	41	42	41	544	45.3
													前年度	46.5

(2) 令和2年度・令和3年度 デイサービスセンター利用状況比較表

令和2年度		4月	5月	6月	7月	8月	9月	10月	11月	12月	1月	2月	3月	計
営業日数		26	26	26	27	26	25	27	25	25	22	23	27	305
地域密着型 通所介護	実人員	33	32	35	36	38	39	38	35	37	34	37	38	432
	延人員	276	301	320	351	362	357	367	332	326	277	293	329	3891
	1日平均	12.9	11.8	12.6	12.4	13.1	13.8	13.4	14.3	13.2	12.8	12.9	11.4	12.7
	1人平均	9.1	9.9	9.0	9.0	8.9	8.8	9.3	9.8	8.1	8.5	8.7	8.7	9.0
予防給付型	実人員	9	9	9	12	12	10	11	10	11	11	11	11	126
	延人員	47	51	47	78	67	44	69	56	63	48	60	67	697
	1日平均	1.7	1.7	1.4	1.1	1.4	1.3	1.1	1.5	1.4	1.4	1.4	1.5	2.2
	1人平均	5.4	5.9	5.7	6.2	7.2	6.4	5.8	6.5	5.7	5.7	5.1	5	5.5
生活維持型	実人員	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	延人員	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	1日平均	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	1人平均	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
合計	実人員	42	41	44	48	50	49	49	45	48	45	48	49	558
	延人員	323	352	367	429	429	401	436	388	389	325	353	396	4588
	1日平均	12.4	13.5	14.1	15.8	16.5	16	16.1	15.5	15.5	14.7	15.3	14.6	15
	1人平均	7.6	8.5	8.3	8.9	8.5	8.1	8.8	8.6	8.1	7.2	7.3	8	8.2
令和3年度		4月	5月	6月	7月	8月	9月	10月	11月	12月	1月	2月	3月	計
営業日数		26	26	26	27	25	25	26	26	25	24	24	27	307
地域密着型 通所介護	実人員	37	39	36	39	37	35	36	36	36	32	33	32	428
	延人員	335	376	367	371	342	325	343	320	312	269	266	290	3916
	1日平均	12.9	11.8	6	12.4	13.1	13.8	13.4	14.3	13.2	12.8	12.9	11.4	12.7
	1人平均	9.1	9.9	9.0	9.0	8.9	8.8	9.3	9.8	8.1	8.5	8.7	8.7	9.1
予防給付型	実人員	10	10	10	10	10	9	8	11	11	9	9	9	116
	延人員	62	61	54	67	57	51	59	58	56	46	44	50	665
	1日平均	1.7	1.7	1.4	1.1	1.4	1.3	1.1	1.5	1.4	1.4	1.4	1.5	2.1
	1人平均	5.4	5.9	5.7	6.2	7.2	6.4	5.8	6.5	5.7	5.7	5.1	5	5.7
生活維持型	実人員	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	延人員	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	1日平均	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	1人平均	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
合計	実人員	47	49	46	49	47	44	44	47	47	41	42	41	544
	延人員	397	437	421	438	399	376	402	378	368	315	310	340	4581
	1日平均	15.2	16.8	16.1	16.2	15.9	15	15.4	14.5	14.7	13.1	12.9	12.5	14.9
	1人平均	8.4	8.9	9.1	8.9	8.4	8.5	9.1	8	7.8	7.6	7.3	8.2	8.4

(3) 体験利用者比較表

	4月	5月	6月	7月	8月	9月	10月	11月	12月	1月	2月	3月	計
令和2年度	4	0	1	6	0	4	3	0	2	1	1	2	24
令和3年度	3	2	1	0	2	0	2	3	2	1	2	1	19

2 行事実施状況

日常生活の楽しみを増やす目的で、季節感を感じていただけるように諸行事を実施しました。

主要行事実施状況

月別	行 事 名	場 所	参加人員	備 考
4月	敷地内の花見	寿海荘	47	
	母の日の創作活動	館内	47	お薬手帳カバー作成
5月	戸外食	寿海荘中庭	14	調理より弁当の提供
	利用者アンケート	館内	48	
	父の日の創作活動	館内	48	爪楊枝・綿棒のセットを作成
	じゃがいも収穫	寿海荘花壇	14	じゃがいもで調理レクを実施
6月	さつまいも植え	寿海荘花壇	5	
	ご家族アンケート	郵送	46	
7月	七夕飾り	館内	49	
	運営推進会議(書面)	郵送	6	利用者1名・ご家族1名 関係者3名
8月	創作活動	館内	47	冷やしタオル作成
	納涼会	館内	47	
9月	武久かぶ植え	寿海荘花壇	24	
	敬老会;創作活動	館内	44	お守り名札作成
10月	曜日対抗運動会	館内	49	
	さつまいも収穫際	寿海荘花壇	6	サツマイモで調理レクを実施
11月	介護の日	館内	21	同居家族へ(チオビタドリンクプレゼント)
	干支の創作活動	館内	44	干支(トラ)の置物作成
12月	クリスマス忘年会	館内	45	
	武久かぶ収穫祭	寿海荘花壇	3	漬物の調理レクを実施
1月	お屠蘇配り	館内	41	
	運営推進会議(書面)	郵送	6	利用者1名・ご家族1名 関係者3名
2月	節分・豆まき	館内	15	
	ひな人形の創作活動	館内	42	ひな人形作成
3月	ひな祭り	館内	41	
	じゃがいも植え	寿海荘花壇	11	
(合計)			810	

3 サークル活動等

生活リハビリの一環として、リフレッシュを図るため、下記の活動を実施しました。

習字サークル 月に1回程度

調理レク 月に1回程度

お風呂の日 毎月26日(柑橘類やヨモギ乾燥したもの等をお風呂に入れる。)

身体機能チェック 3か月に一回(体重・握力・歩行能力等)

ヨガ教室 月に2回 (講師;河野 ユミ)

4 災害防止対策

定期的に防災設備の点検を実施するとともに、災害時に利用者がどのように避難したらよいのか確認のため福海苑と合同の避難訓練(7月)、寿海荘デイサービス単独の避難訓練(3月)を実施しました。

5 職員の資質及び技術向上

介護の質や技術は年々向上しており、資質・技術の向上が常に求められています。専門知識や技術の向上のため、寿海荘の職場内研修やデイサービス内での研修、外部への研修の参加をしました。

また、ご利用者アンケートを実施し、貴重なご意見を全職員で共有することで、質の向上に努めています。

月日	研修内容	内・外部	主催等	研修会場	参加数
6月22日	食中毒・新型コロナウイルス感染症について	内	寿海荘	集会所	6
7月15日	介護事故について	内	寿海荘	回覧研修	8
7月19日	送迎中の緊急対応	内	寿海荘デイサービス	寿海荘デイサービス	6
9月1日	新人職員研修	内	寿海荘デイサービス	寿海荘デイサービス	4
9月	リスクマネジメント 身体拘束・虐待	内	寿海荘	回覧研修	8
10月	感染の予防と対策	内	寿海荘	回覧研修	8
11月18日	認知症ケアについて	内	寿海荘デイサービス	寿海荘デイサービス	6
12月8日	リスクマネジメント 接遇について	内	寿海荘デイサービス	寿海荘デイサービス	6
12月10日	クレーム対応について	内	武久グループ	武久病院	1
1月14日	通所介護意見交換会	内	武久グループ	高砂苑	1
1月19日	自己覚知について (エゴグラム)	内	寿海荘デイサービス	寿海荘デイサービス	6
1月14日	通所介護意見交換会	内	武久グループ	高砂苑	1
3月16日	介護報酬改定後における DS実地指導の傾向と対策について	外	山口県デイサービス協議会	寿海荘デイサービス (オンライン)	1
3月24日	言葉使いについて コロナ対策について	内	寿海荘デイサービス	寿海荘デイサービス	6

このほか、資料配布にて職員の自主研修を行いました。

6 職員の健康管理

職員の心身の健康を図るため、年1回健康診断の実施、コロナワクチン接種、インフルエンザ予防接種の実施、及び、年1回のストレスチェックを実施しました。

7 地域交流と人材育成

(1)運営推進会議について

年2回(7月・1月)の、ご利用者、ご家族、地域の民生委員の方、地域包括支援センター職員及び行政職員を交えた「運営推進会議」については、コロナ禍のため、書面で開催し、コロナの感染予防対策、送迎時の事故防止対策の徹底などのご意見をいただき、サービス提供に反映させていきました。

(2)ご家族アンケートについて

家族会については、コロナ禍のためご利用者家族にアンケートを実施しました。アンケート結果として、概ね好評のご意見をいただきました。「毎月写真を配布することで、利用時のご本人の表情が見れるのでありがたい。」とのご意見が多かったです。引き続き、年に一回のアンケートを実施します。

(3)実習生の受入れについて

教員免許取得のための、介護等の体験実習生を受け入れました。

大学名	実施日数(延数)	実習者数(人)
下関市立大学	10	2
東亜大学	25	5
計	35	7

8 設備整備状況

天井の雨漏りの修理等の環境面の整備を行いました。

9 苦情解決

ご家族より苦情が一件ありました。この苦情については、毎年開催している「祥寿園苦情解決第三者委員会」に報告し、指導・助言をいただき、改善に努めています。

苦情内容	事業所が講じた対応策・改善策
ご家族より「うちの母を呼び捨てにする職員がいると母が言っている。いったいどういうことなんですか。」 母が悲しそうに特定の職員から呼び捨てにされていると苦情がある。	当事者に状況を確認後、当事者と生活相談員がご利用者、ご家族に謝罪をする。当事者より「レクリエーションで高揚してしまい、呼称で呼んでしまった。呼び捨てはしてない」とのこと。接遇・言葉使いの研修を行い、心地良く過ごしていただくために、専門職として、言葉使い、態度を気をつけていく。

10 ヒヤリハット(事故)報告

現場で発生する事故は、リスクの予見と適切な対応で未然に防げるものが多くあるため、事故があった際は原因・分析・今後の対応の確認を全職員で行い、再発防止を図っています。

事故が発生した場合には速やかにご家族並びに関係機関に連絡・報告をしています。

事例	転倒	送迎	車両事故	皮膚剥離	異食	その他	ヒヤリ	計	備考
件数	9	4	2	2	0	16	0	33	令和2年度
比率(%)	27.3	12.1	6.1	6.1	0	48.5	0	100.1	24件

令和 3 年度 軽費老人ホーム 福海苑 事業実績報告書

令和 3 年度福海苑基本方針及び運営方針に基づき、入居者の意見を踏まえ、安心して快適に生活できる環境づくりや、入居者のニーズに応じた生活支援、クラブ活動や行事等の工夫・改善により、一層充実した生活が送られるようサービスの向上に努めてまいりました。その状況を次のとおり報告します。

1利用者利用状況（定員100名）

<年度別利用状況>

（単位：人）

年度	入苑者	退苑者	退居の理由・内容							年度	入苑者	退苑者	退居の理由・内容						
			死亡	入院	特養	軽費	有料	その他	在宅				死亡	入院	特養	軽費	有料	その他	在宅
H23迄	715	616	140	247	42	18	13	31	126	H 29	17	22	3	13	1	0	0	5	0
H 25	37	35	4	19	2	0	0	10	0	H 30	27	24	5	12	0	0	0	6	1
H 26	14	15	2	8	0	0	2	2	1	H 31	23	24	3	19	0	0	0	0	3
H 27	20	23	5	10	0	1	2	2	3	R 2	12	16	3	7	2	0	2	0	2
H 28	18	14	2	6	0	0	2	4	0	R 3	20	17	2	11	0	0	0	2	2
合計											903	806	169	352	47	19	21	62	138

<年齢構成>

令和 4 年 3 月 31 日

	～60歳代	70歳代	80歳代	90歳代	100歳代	合計	昨年	平均年齢	昨年
男性	4 人	12 人	10 人	2 人	0 人	28 人	27 人	77.9 歳	77.4 歳
女性	3	5	49	10	0	67	65	83.9	84.2
合計	7	17	59	12	0	95	92	82.2	82.2

<在所期間>

令和 4 年 3 月 31 日

在所期間	～1年	1～3年	3～5年	5～10年	10～20年	20年以上	平均	昨年
男性	4 人	6 人	5 人	11 人	1 人	0 人	4.9 年	4.6 年
女性	14	17	12	17	7	1	4.9	4.7
合計	18	23	17	28	8	1	4.9	4.7

2要介護者の月別推移

	4月	5月	6月	7月	8月	9月	10月	11月	12月	1月	2月	3月
自立	25	27	25	28	28	29	28	28	28	28	29	27
要支援1	19	19	19	18	18	17	19	20	19	20	19	18
要支援2	10	10	11	10	10	10	10	11	11	11	11	13
要介護1	29	29	29	26	25	25	25	25	25	22	22	22
要介護2	11	11	10	12	12	12	12	13	15	16	15	14
要介護3	2	2	2	2	2	2	2	1	1	1	1	1
要介護4	1	0	0	1	1	1	0	0	0	0	0	0
要介護5	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
合計	97	98	96	97	96	96	96	98	99	98	97	95

平均要介護度

2年度	3年度
0.8	0.8

<在宅サービス利用一覧> 令和 4 年 3 月 31 日 時点

在宅サービス利用内容	2 年度 利用人数	3 年度 利用人数	対前年度
ホームヘルパー（生活援助）	37	38	1
ホームヘルパー（身体介護）	22	23	1
デイサービス / デイケア	36	41	5
訪問リハビリ	3	2	-1
訪問看護	2	1	-1
福祉用具貸与	35	37	2

3行事実施状況

利用者の日常生活に潤いと生きがいを感じていただくために、趣味や教養娯楽を活かせるクラブ活動や、季節に応じ諸行事を実施しました。

新型コロナウイルス感染症に対する警戒基準を作成し、感染予防策をとれる行事を実施しました。

<年間行事 実施状況>

実施月	行 事 名	場 所	参加人数	内 容
4月	開設記念会食会	食堂	90	行事食で開設のお祝い会を行う。
5月	母の日		69	入居者(女性)へ、母の日のプレゼントを渡す。
	避難訓練		76	土砂災害を想定し避難・誘導訓練を行う。
6月	父の日		30	入居者(男性)へ、父の日のプレゼントを渡す。
	ゲーム大会	集会所	60	様々なゲームと景品を準備して、集会所にて運動を行う。
7月	七夕飾り	各階ロビー	8	七夕の飾りを、利用者と共に作成・飾り付けを行う。
	ビアガーデン	食堂	86	行事食と花火の映像を楽しむ。
	避難訓練		88	寿海荘デイサービスと合同で、避難・誘導訓練を行う。
9月	敬老会	食堂	91	行事食でお祝い会を行う。
10月	秋祭り代替行事	集会所	40	棟対抗かえる叩きゲームを行う。
11月	苑外行事	長府庭園	25	希望者を募り、紅葉見物に出かける。
	夜間想定避難訓練		89	夜間を想定し、寿海荘から職員を要請 避難・誘導訓練を行う。
12月	クリスマス会	食堂	93	行事食。二次会は笑ってはいけない職員対抗紅白歌合戦を行う。
1月	中山神社	初詣	26	希望者を募り、初詣に出かける。
2月	節分・豆まき	正面玄関前	3	年男・年女による豆まきを行う。
3月	彼岸供養	集会所	7	法人合同で彼岸供養を行う。
	ポッチャ	集会所	30	福海苑・武久苑対抗戦を行う。

<定期月間行事>

行 事	具 体 的 内 容
誕生会	毎月、誕生日を迎えた入居者に、花束と福海苑商品券を贈呈。職員・入居者全員で祝福しました。
健康相談	武久病院医師、心療内科医師による健康相談。体調等を相談して頂き、疾病の予防や健康保持に努めました。
買い物デー	参加希望者を募り、近所のスーパー・ドラッグストアに買い物に出かけました。
スマイルデー	参加希望者を募り、グラウンド散歩や館内の清掃作業を行いました。

<クラブ活動>

ク ラ ブ 名	平均人数	頻 度	指 導 者	活 動 状 況
グラウンド・ゴルフ	8	毎週月曜日	職 員	屋外で体を動かし介護予防。
ポ ッ チ ャ	12	第2・4週月曜日	職 員	屋内で体を動かし介護予防。
フラワーアレンジメント部	3	第2・4週火曜日	西濱講師	作品の制作。
遊 ぼ う 会	10	第2・4週木曜日	職 員	折り紙や塗り絵等で手先を動かし認知症予防。
カラオケ部	10	毎週金曜日	西田講師	歌の練習、発声練習。

4健康管理

- ・毎朝、玄関ロビーや各居室前の廊下に出て、ラジオ体操と健康体操を実施しました。
- ・毎月1回、血圧測定と体重測定を実施。変化の著しい場合は、嘱託医に相談する等、健康管理に努めました。
- ・毎年、結核予防のレントゲン撮影と、利用者及び職員の健康診断を行いました。
また希望者を募り、インフルエンザ予防接種、新型コロナワクチン接種を実施しました。
- ・毎月、武久病院医師・心療内科医師による健康相談を実施しました。
- ・年4回、衛生管理委員会を開催し、感染症又は食中毒の発生予防及び、感染拡大防止対策に努めるとともに、利用者及び職員の健康管理に関して、研修・協議検討を実施しました。
- ・施設内外における手指の消毒、3密の回避、マスク着用、外出・面会等の制限などの基本対策は勿論のこと、感染拡大時期については、毎回全員の検温を実施するなどコロナ対策を徹底し、入居者の感染防止に努めました。

5防災安全対策の実施

- ・令和 3 年度は、火災に対する避難訓練を1回、夜間想定避難訓練を1回、土砂災害避難訓練を1回、緊急時の連絡体制や出動態勢の確認など、防火防災に対する意識の向上に努めました。
- ・毎月1回以上、リスクマネジメント部会を開催し、事故報告書やヒヤリハット報告書を中心に協議を行い、安全対策の向上に努めました。

6職員の資質の向上

入居者支援の一層の充実を図るため、各種会議を通し、資質の向上に努めました。

<施設内会議>

会 議 名	内 容
朝 礼	日課の確認と、利用者の心身の状況や対応について情報の共有を行う。
職 員 会 議	毎月1回、苑の課題の検討・協議、行事計画の立案・検討や利用者個々に関する情報の共有、職場内研修などを行う。
主任者会議	苑の運営上の課題の洗い出しや整理、今後の対応等について検討する。
給 食 会 議	毎月1回、委託している日清医療食品の職員と共に、給食に関する問題点、利用者の要望の検討や意見交換を行う。
拘束委員会	年4回、身体拘束廃止委員会を開催し、実践を見直し、職員研修を行い拘束を行わないケアの実施に務める。
虐待委員会	年3回、虐待防止検討委員会を開催し、実践を見直し、職員研修を行い虐待を未然に防ぐ方策を共有する。

<外部研修会>

実施月	研修名	場 所	参加者
9月	第52回 中国地区老人福祉施設研修大会	オンライン	介護職員
10月	高齢者入所施設向け感染症対策研修	山口市	介護職員
11月	第78回 全国老人福祉施設大会 山口大会	オンライン	相談員

※新型コロナウイルス感染症の影響で自粛、毎月職員による職場内研修を実施

7苦情内容とその対応

今年度、苦情はありません。

申出	本人	家族等	その他	合計
件数	0	0	0	0

8施設設備の整備状況

- ・厨房エアコン修繕
- ・食堂エアコン修繕・整備
- ・厨房休憩室エアコン取替
- ・居室エアコン取替 8台

令和3年度 ケアハウス武久苑 事業実績報告書

令和3年度の基本方針/運営方針に基づき、ご利用者様やご家族様の意向を踏まえ、日常生活上の問題点の解消や本の貸し出し、屋内スポーツの導入などのサービス向上に努めました。特に新型コロナウイルス感染症対策につきましては、日々のご利用者様の状態観察に努め、1人掛けテーブルでの食事提供や館内の衛生管理が行える体制を整えました。

1 利用者利用状況(定員:50人)
(年度別利用状況)

年度	延利用者	入苑者	退苑者	退去の理由・内容						
				死亡	入院	特養	軽費	有料	その他	在宅
：										
19	60	10	11	2	3	1	1	1	2	1
20	63	13	11	1	6	0	0	2	1	1
21	59	9	10	2	3	0	1	2	1	1
22	58	8	9	1	4	0	0	2	1	1
23	56	6	4	0	3	0	0	0	1	0
24	58	8	10	2	4	0	0	1	3	0
25	61	11	12	0	10	0	0	0	1	1
26	56	6	6	0	2	0	0	2	1	1
27	65	15	16	1	15	0	0	0	0	0
28	62	12	11	2	7	0	0	0	2	0
29	57	7	7	1	4	0	0	0	2	0
30	58	8	8	1	5	0	0	0	2	0
31	55	5	5	0	1	1	0	1	2	0
令和2年	62	12	13	3	8	0	0	0	1	1
令和3年	64	12	14	1	7	0	0	2	2	2

(男女別年齢構成)

令和4年3月末 現在

(平均年齢)

年齢	60歳代	70歳代	80歳代	90歳代	100歳代	合計
男性	1	4	1	2	0	8
女性	0	7	19	15	1	42
計	1	11	20	17	1	50
比率	2%	22%	40%	34%	2%	100%

男性	79.1歳
女性	87.3歳

(最高年齢)

男性	93歳
女性	100歳

2 要介護者の月別推移

(介護認定状況)

月	自立	要支援1	要支援2	要介護1	要介護2	要介護3	要介護4	要介護5	合計
4月	11	9	8	13	5	3	1	0	50
5月	11	9	8	13	5	3	1	0	50
6月	11	10	8	12	5	3	1	0	50
7月	9	10	9	13	5	3	1	0	50
8月	10	10	9	11	6	3	1	0	50
9月	11	10	9	11	6	2	1	0	50
10月	13	11	8	10	5	2	1	0	50
11月	13	10	9	10	5	2	1	0	50
12月	17	9	9	8	5	1	1	0	50
1月	16	9	10	8	4	2	1	0	50
2月	15	11	9	6	4	4	1	0	50
3月	16	10	9	6	4	4	1	0	50

(居宅サービス利用者数)

※ 令和4年3月末 現在

サービス種別		利用人数
在宅サービス	生活援助	23
	身体介護	11
通所サービス	通所介護	16
	通所リハビリテーション	4

3 行事実施状況

◆新型コロナウイルス感染症予防対策を行い、屋内行事を中心とした週間プログラムの充実に努めました。
屋外行事に関しては、人の集まる場所への行楽機会が大幅に減少いたしました。

(主な行事の状況)

月	行事名	場 所	参加人数	内 容
4	苑内敷地にてお花見	ベランダ・駐車場	12	施設内の敷地を利用して、お茶を飲みながらのお花見
	クラッカーパーティー	食堂	32	クラッカー各種とコーヒーを提供
	手作りわらび餅提供	食堂	33	手作りわらび餅を提供
5	お楽しみ会	食堂	30	ホットケーキ・懐かしのおやつ・コーヒーの提供など
6	お楽しみ会	食堂	34	ホットドッグ・フルーツポンチ・たい焼きの提供など
7	市内ドライブ	下関市富任	10	海岸沿いの景色や蓮の花を見て楽しむ
	七夕まつり	玄関	13	七夕の短冊や飾りの作成と飾り付け、写真撮影
	納涼会	食堂	45	食堂にて、焼きそば・かき氷・唐揚げなどを提供
8	花火大会	玄関	25	玄関でスイカを食べたり、手持ち花火を楽しむ
9	お楽しみ会	食堂	28	ホットサンド・ミックスジュース・ワッフルの提供など
10	避難訓練		40	夜間の火災を想定した避難訓練を行う
	収穫祭	食堂	30	畑で育ったさつま芋を調理して、芋けんぴ・芋ぜんざい・天ぷらを提供する
11	お楽しみ会	食堂	29	たこ焼き・アイスクリーム。田舎饅頭の提供など
12	全体懇談会	食堂	27	入居者との意見交換会
	クリスマス会	食堂	42	お食事・ケーキとプレゼントの提供
	ゲーム大会	食堂	36	食堂にてカードゲームを行い、順位により景品を提供する
1	鏡開き	食堂	33	ぜんざいの提供
2	節分・豆まき	各居室	43	各居室を訪問し、豆まきとお菓子の提供をする
	お楽しみ会	食堂	31	ホットケーキ・焼きそば・ロシアンティーの提供など
3	避難訓練		42	火災を想定した避難訓練を行う
	福武ボッチャ対抗戦	福海苑集会所	10	福海苑・武久苑の入居者でボッチャの対抗戦を行う

(定期月間行事)

行 事	具 体 的 内 容
誕生会	毎月、誕生を迎える方のお祝いを行う。誕生日を迎えた方をご紹介します、花束を贈呈する。
ショッピング	月3回、買物の送迎を行い、スーパーやドラッグストアなどで日用品等の購入をする。(中断時は買い物代行実施)
プレート食	月2回、様々な種類のパンや和・洋の料理をプレートに乗せ提供する。
法話会	年4回、「下関若僧会」の方々よる法話などを聞き、会員の方々と交流を行う。(中断)
健康体操	毎週水曜日、健康に関する話や全身のストレッチ・運動・頭の体操などを約30分～50分程度行う。
お楽しみ会	毎週金曜日、手作りのおやつを中心とした食べ物の提供や企画したゲームなどを行う。
散歩の日	毎週金曜日(祝祭日は除く)、約20分程度の散歩を行う。屋外散歩では、ゴミ拾いなどの清掃活動も行う。
生き生き朝の会	毎週月曜日、自分を見つめる機会を提供し、心を調える、思いやりを持てるような時間を作る。
読書の日	毎週火曜日、下関市図書館より借りた本(100冊)を貸し出す。

(クラブ活動・中断)

クラブ名	平均参加人数	実施日	指導者	活 動 内 容
ぬり絵サークル	6	第2・4木曜日	職員	講師の指導のもと、ぬり絵などを実施し、作品を展示する。
習字サークル	9	第1・3木曜日	外部講師	講師の指導のもと、習字を行い、作品を展示する。
絵手紙教室	0	月2回	外部講師	講師の指導のもと、地域の方と絵手紙を作成し展示する。(中断)
グランドゴルフ	5	週1回	職員	講師の指導のもと、グランドゴルフを行う。
カラオケサークル	8	月2回	職員	好みの歌を各自選曲し、カラオケを歌う。
ボッチャ	10	週1回	職員	職員の指導のもと、ボッチャを実施する。

4 健康管理

- ◆毎朝、毎夕にラジオ体操を実施いたしました。
- ◆健康診断と新型コロナワクチン接種(3回)及びインフルエンザ予防接種を受ける機会を提供いたしました。
- ◆毎週、機能維持ができるよう体操や散歩などの機会を提供いたしました。

5 防災安全対策

- ◆火災避難訓練は、2回実施。避難や誘導・通報等が混乱なく行えるように訓練いたしました。
- ◆消火設備の維持管理及び避難経路については、非常時に機能するよう適切な点検と巡回・表示を行いました。

6 職員会議・研修について

- ◆各会議、委員会の開催や外部研修を実施いたしました。衛生管理委員会では、新型コロナウイルス感染症に関する知識の習得や対応策の検討を集中的に行いました。

（施設内会議）

会 議 名	内 容
朝 礼	毎朝、業務・行事などの予定の確認と入居者の状況の申し送り、情報の共有化に努める。
職員会議	毎月、利用者のケアや生活サービスについての検討や、行事の立案などを行う。
給食会議	毎月、委託先の担当者・栄養士とともに、提供された食事の問題点把握、また、イベントメニューの更新に努める。
衛生管理委員会	感染症及び食中毒発生、蔓延の防止対策と対処方法などのマニュアル策定・点検・周知などを行う。
身体拘束防止委員会	入居者への行動制限の防止と対処方法などのマニュアル策定・点検・周知などを行う。
高齢者虐待防止委員会	入居者への虐待防止や対処方法などのマニュアル策定・点検・周知などを行う。
リスクマネジメント部会	事故発生・再発の防止などに繋がるよう、分析・対策の検討や改善を行う。

（外部研修）

月	研 修 名	内 容	場 所	参加者
11	全国老人福祉施設大会	リモート研修会	全老施協	施設長

※ 新型コロナウイルス感染症の影響で、研修機会が大幅に減少しました。

7 苦情について

- ◆下記の通り「苦情解決第三者委員会」に報告しました。

（苦情件数）

申 し 出 先	件 数
本人から	0
家族から	1
そ の 他	0
合 計	1

8 その他

- ◆入居者居室用ナースコールの故障がみられたので、改修工事を行いました。

また、食堂での火災発生時に使用する排煙窓のワイヤー取り替え工事を行いました。

令和3年度 有料老人ホーム夢沓舎 実績報告書

基本理念「安心・安全・快適な生活環境づくりをめざします」に基づき、運営方針として「運営基盤の安定化を図り、『居心地の良い施設』をめざし、サービス向上に努める」ことを掲げて、事業を推進してまいりました。

夢沓舎職員配置状況 R4.3.31現在[単位:人]

区分 職種		正規職員(嘱託含む)			パート職員			合 計			* 外部委託 職 員			備 考
		男	女	計	男	女	計	男	女	計	男	女	計	
事務職	施設長	1		1				1		1				事務副主任兼務 生活相談員兼務
	事務副主任		1	1					1	1				
	生活相談員	1	(1)	1 (1)				1	(1)	1 (1)				
	事務員	(1)	1	1 (1)				(1)	1	1 (1)				
小 計		2	2	4				2	2	4				
介護職	介護参与		1	1					1	1				介護支援専門員兼務 介護支援専門員兼務
	介護主任・副主任		3	3					3	3				
	介護リーダー	(1)	4	4 (1)				(1)	4	4 (1)				
	介護支援専門員	1	1	2				1	1	2				
	介護員	2	10 (1)	12 (1)	1	6	7	3	16 (1)	19 (1)	1		1	
小 計		3	19	22	1	6	7	4	25	29	1		1	
看護職	看護職員		4	4		1	1		5	5				
	機能訓練指導員					1	1		1	1				
小 計			4	4		2	2		6	6				
厨房	栄養士											1	1	エームサービス㈱
	調理員他										1	7	8	
小 計											1	8	9	
その他	労務職員				2		2	2		2				シルバー人材センター等
	介助員					1	1		1	1				
	管理当直										4		4	
	日直										1	2	3	
小 計					2	1	3	2	1	3	5	2	7	
合 計		5	25	30	3	9	12	8	34	42	7	10	17	

※()内は兼務

具体的な利用状況については、次のとおり報告いたします。

1 利 用 状 況
施 設

(1)＜年度別入・退居者の状況＞ [単位:人]

年度 区分		令和2年度	令和3年度	対前年比
入居者数		23	35	12
退居者数		23	42	19
内 訳	死 亡	4	15	11
	入 院	16	24	8
	他施設	2	2	0
	在 宅	1	1	0

(2)＜月別利用状況＞ 令和3年度

月別 項目		4月	5月	6月	7月	8月	9月	10月	11月	12月	1月	2月	3月	合計	参考 (令和2年度)
入居者数		2	6	3	1	4	0	5	4	5	2	2	1	35	23
退居者数		4	7	1	2	4	4	6	1	6	4	0	3	42	23
内 訳	死亡	1	2	1	1	0	3	3	0	2	1	0	1	15	4
	入院	3	5	0	1	4	1	2	1	3	3	0	1	24	16
	他施設・在宅	0	0	0	0	0	0	1	0	1	0	0	1	3	3
延入居者数		2,651	2,698	2,685	2,773	2,736	2,505	2,566	2,348	2,543	2,671	2,516	2,686	31,378	32,771
入 院	実人員	18	12	10	11	16	14	16	17	17	10	6	14	161	164
	延日数	236	209	169	252	291	285	271	349	337	154	82	194	2,829	3,167
外泊延日数		38	81	55	13	34	31	45	106	81	29	10	10	533	286
入居前空白日数		75	112	91	62	39	179	218	197	139	246	192	210	1760	276
満室時延室数		3,000	3,100	3,000	3,100	3,100	3,000	3,100	3,000	3,100	3,100	2,800	3,100	36,500	36,500
利用率(%)		88%	87%	90%	89%	88%	84%	83%	78%	82%	86%	90%	87%	86%	90%

(3)＜利用者平均在居年数＞

在居年数	1年未満	1～2	2～3	3～5	5～10	10～15	15～20	20～	合計
利用者数	28	14	23	15	9	1	2	0	92
比率(%)	30%	15%	25%	16%	10%	1%	2%	0%	100%

(4)＜要介護度別利用者数＞

令和4年3月末現在[単位:人]

	前年度	当年度	対前年比	平均介護度
自 立	0	0	0	2.6 〔 前年度 2.5 〕
要支援1	7	7	0	
要支援2	3	3	0	
要介護1	21	16	△ 5	
要介護2	22	19	△ 3	
要介護3	15	16	1	
要介護4	22	21	△ 1	
要介護5	9	10	1	
合 計	99	92	△ 7	

(5)＜男女別年齢構成＞

令和4年3月末現在

年 齢	～64	65～69	70～74	75～79	80～84	85～89	90～94	95～99	100～	合計(人)
男	0	0	1	0	4	6	5	3	0	19
女	0	0	2	0	10	20	19	20	2	73
計	0	0	3	0	14	26	24	23	2	92
比率(%)	0%	0%	3%	0%	15%	28%	26%	25%	2%	100%

(6)＜男女別平均年齢＞

	平均年齢	最高年齢
男	88.2	96
女	90.6	102
合計	90.1	*

(7)＜待機者情報(3月末時点)＞

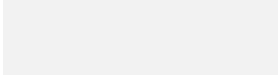
	申込待機者人数
男	1
女	3
合計	4

2行事実施状況

新型コロナウイルスの影響から、全体行事を小規模な各階で行えるものに変更し、より楽しんでもらえるように行事を行いました。

主要行事実施状況

月 日		行 事 名	場 所	内 容
4月	5～8	花 見	中庭・食堂	桜花見茶話会
	21	誕 生 会	食 堂	3階誕生会
5月	19	誕 生 会	食 堂	2階誕生会
6月	16	誕 生 会	食 堂	4階誕生会
7月	21	誕 生 会	食 堂	3階誕生会
	26～29	納 涼 会	食 堂	ゲーム・軽食他
8月	18	誕 生 会	食 堂	4階誕生会
	23～26	そ う め ん 祭 り	食 堂	そうめん・軽食・ゲーム
9月	13～16	敬 老 会	各 階	記念品贈呈等
	15	誕 生 会	食 堂	2階誕生会
10月	20	誕 生 会	食 堂	4階誕生会
	22	不 在 者 投 票	会議室	参議院議員補欠選挙、衆議院議員総選挙及び最高裁判所裁判官国民審査
11月	5	レ ク 大 会	各 階	競技(パン食い競争等)
	17	誕 生 会	食 堂	3階誕生会
12月	13～17	ク リ ス マ ス 会	食 堂	ゲーム・クリスマスケーキ提供・クリスマスプレゼント
	15	誕 生 会	食 堂	2階誕生会
1月	18～25	入 居 者 新 年 記 念 撮 影	食 堂	階別記念撮影
	19	誕 生 会	食 堂	3階誕生会
	21	不 在 者 投 票	会議室	山口県知事選挙
2月	6	節 分 (豆 ま き)	各 階	豆まき等
	16	誕 生 会	食 堂	4階誕生会



3災害防止策

災害防止対策計画に基づき①下関北消防署、関係事業所等と連携し、火災消火訓練・非常連絡網訓練を行いました。
土砂災害訓練では入居者も参加して実施いたしました。 ②非常食訓練も定期的に行い、
災害時の職員の意識向上に努めました。

4職員の資質及び技術の向上

人事研修(内・外)実績表

月	日	研 修 内 容	内・外部	主催者	研修場所等	参加者
4月	15	非常食訓練	内部	夢沓舎	夢沓舎	全職員
	15	緊急連絡網訓練	内部	夢沓舎	夢沓舎	全職員
		新人職員研修	内部	夢沓舎	夢沓舎	新人職員
5月	10～28	介護技術研修	内部	夢沓舎	夢沓舎	介護職員
6月	14	土砂災害避難訓練(夜間想定)	内部	夢沓舎	夢沓舎	全職員
	17	虐待・身体拘束	外部	公益財団法人 介護労働安定センター山口支部	山口市	介護職員
	22	老人福祉施設アドバンスコース	外部	社会福祉法人 山口県社会福祉協議会	山口市	介護職員
	29～30	福祉職員キャリアパス対応生涯研修(初任者コース)	外部	社会福祉法人 山口県社会福祉協議会	山口市	介護職員
	6/15～7/14	介護報酬改定対応オンラインセミナー	外部	西京銀行・川原経営総合センター	オンライン	事務職員
	6月～7月	新人介護技術、身体拘束虐待防止研修	内部	夢沓舎	夢沓舎	新人職員
7月	6	認知症ケアを考える	外部	公益財団法人 介護労働安定センター山口支部	山口市	介護職員
	6	介護事業所ICT導入セミナー	外部	社会福祉法人 山口県社会福祉協議会	山口市	施設長
	27～28	福祉職員キャリアパス対応生涯研修(初任者コース)	外部	社会福祉法人 山口県社会福祉協議会	山口市	介護職員
	7/26～11/26	認知症介護実践リーダー研修	外部	社会福祉法人 山口県社会福祉協議会	山口市	介護職員
8月	11～20	AED・感染対策研修	内部	夢沓舎	夢沓舎	全職員
9月	6～10	身体拘束・虐待・接遇内部研修	内部	夢沓舎	夢沓舎	全職員
10月	1～18	認知症研修	内部	夢沓舎	夢沓舎	介護職員・看護職員
	13	非常食訓練	内部	夢沓舎	夢沓舎	全職員
	21	山口県労働セミナー	外部	山口県労働協会	下関市	施設長
11月	22～29	感染対策・ノロ対応研修	内部	夢沓舎	夢沓舎	全職員
	26	避難訓練(日中想定)	内部	夢沓舎	夢沓舎	全職員
12月	7～18	排泄研修	内部	夢沓舎	夢沓舎	介護職員
	17	雇用管理セミナー	外部	公益財団法人 介護労働安定センター山口支部	山口市	施設長
1月	26～31	看取り研修	内部	夢沓舎	夢沓舎	介護職員
3月	25～29	身体拘束・虐待・接遇内部研修	内部	夢沓舎	夢沓舎	全職員

①介護福祉士の介護職員に占める比率(常勤の専従・非専従、非常勤の専従・非専従、外部委託職員の合計)
合計職員数30名:うち介護福祉士取得者24名 取得率80%[内正職員数22名うち介護福祉士取得者19名 取得率86%]
②実技指導者資格取得者:4名

5地域交流と人材育成

今年度も新型コロナウイルスの影響のため、地元垢田自治体主催の行事、ボランティアや地域の学校等の実習も見送りとなりました。

6設備、整備状況

経年により照明が暗くなっていた1階男性浴室の更衣室の照明をLEDに更新いたしました。また、衛生管理として、全館共用部のカセットエアコンの清掃を行いました。

7ヒヤリハット(事故)報告

高齢者施設で発生する事故は、転倒・ずり落ち・座り込み・皮膚剥離・徘徊・誤嚥・異食・誤薬等に分類されますが、当年度の発生状況は、昨年度より23件減少し、99件で、転倒、ずり落ち、座り込みの合計件数が全体の約8割となっております。減少に向け、居室内の環境整備並びに個別機能訓練の充実を図り、事故防止に努めてまいります。また職員の実務研修を強化し、リスク管理の徹底に取り組んでいきます。

各発生件数内訳 [単位: 件]

	前年度	当年度	[うち主要因]	対前年比	構成比
転 倒	58	45	[居室 (35)]	△ 13	45.5%
ずり落ち	12	7	[ベッド (4)]	△ 5	7.1%
座り込み	31	27	[居室 (22)]	△ 4	27.3%
皮膚剥離	7	7	[居室 (4)]	0	7.1%
徘 徊	0	0	[ー (0)]	0	0.0%
誤 嚥	0	0	[ー (0)]	0	0.0%
異 食	0	0	[ー (0)]	0	0.0%
投薬ミス	0	1	[居室 (1)]	1	1.0%
誤 薬	4	3	[居室 (2)]	△ 1	3.0%
その他	10	9	[居室 (8)]	△ 1	9.1%
合 計	122	99	[計 (76)]	△ 23	100.0%

8 苦情解決

当年度も開催の「社会福祉法人祥寿園苦情解決第三者委員会」において、下記1件の苦情について報告し、指導並びに助言をいただきました。
今後ともご本人・ご家族様のご意見を真摯に受け止め、職員一同、サービス向上に努めてまいります。

[単位: 件]

苦情・相談/件数	相談	苦情	合 計
本 人 か ら	0	0	0
家 族 か ら	0	1	1
そ の 他 か ら	0	0	0
合 計	0	1	1

9 入居者の健康管理(感染症対策)

令和4年3月3日に、3階職員1人と入居者様1人が、新型コロナウイルス感染症の陽性が確認され、3月18日までに陽性者は、入居者様5人、職員3人の8人となりました。入居者様5人は全員入院、職員は自宅療養となり、武久病院及び下関市保健所等の指導の下、3階を隔離対応して業務にあたりました。3月26日までに入居者様、職員のスクリーニング検査を行い、全員の陰性を確認し通常業務に戻しました。
引き続き、入居者様及び職員の安全を最優先にして、職員一同、感染対策に全力で取り組んでまいります。